

Aan het College van Bestuur en
leden van de Raad van Toezicht van
Stichting voor Christelijk Primair Onderwijs te Lelystad
t.a.v. de heer W. de Jager
Postbus 223
8200 AE LELYSTAD

Meeuwenlaan 8
Postbus 432
8000 AK ZWOLLE
telefoon (088) 236 96 00
e-mail: auditnoord@flynth.nl

kenmerk
566654500/AM/557

behandeld door
A.A. van der Meulen

datum
20 juni 2017

onderwerp
Aanbiedingsbrief controleverklaring 2016

Geachte heer De Jager en leden van de Raad van Toezicht,

In de bijlage bij deze brief vindt u de controleverklaring behorende bij de jaarrekening 2016 van Stichting voor Christelijk Primair Onderwijs te Lelystad.

Eén exemplaar van de controleverklaring is voorzien van een persoonlijke handtekening en één exemplaar is voorzien van de naam van onze accountantspraktijk en de naam van de accountant, echter zonder persoonlijke handtekening.

Wij bevestigen u dat wij ermee akkoord gaan dat de controleverklaring zonder persoonlijke handtekening in de "Overige gegevens" van de jaarstukken wordt opgenomen. Deze jaarstukken dienen te worden uitgebracht in overeenstemming met het aan ons voorgelegde definitieve concept. Wij hebben dit definitieve concept ter identificatie gewaarmerkt en de gewaarmerkte pagina's als bijlage opgenomen bij onze controleverklaring.

Wij verzoeken u deze tekst van de controleverklaring zonder persoonlijke handtekening op te nemen in de openbaar te maken jaarstukken. Dit is in lijn met het advies van onze beroepsorganisatie en bedoeld om fraude met handtekeningen van accountants te voorkomen. Eén exemplaar van de controleverklaring is wel voorzien van een persoonlijke handtekening, deze is bedoeld voor uw archief.

Tevens bevestigen wij dat wij ermee akkoord gaan dat de controleverklaring zonder persoonlijke handtekening openbaar wordt gemaakt, mits de opgemaakte jaarrekening ongewijzigd wordt vastgesteld door het College van Bestuur en goedgekeurd door de Raad van Toezicht.

Openbaarmaking van de controleverklaring is slechts toegestaan met de complete door ons gecontroleerde jaarstukken. Indien u de jaarstukken en de controleverklaring opneemt op internet dient u te waarborgen dat de jaarrekening goed is afgescheiden van andere informatie op de internetsite.

Afscheiding kan bijvoorbeeld plaatsvinden door de jaarrekening in niet-bewerkbare vorm als een afzonderlijk bestand op te nemen of door een waarschuwing op te nemen indien de lezer de jaarstukken verlaat ("u verlaat de beveiligde, door de accountant gecontroleerde jaarrekening").

Een exemplaar van de jaarstukken dient te worden ondertekend door het voltallig statutair bevoegd orgaan. De jaarstukken dienen te worden vastgesteld en de vaststelling dient te worden genotuleerd.

Overigens wijzen wij erop dat, indien tot de vergadering waarin de jaarrekening wordt vastgesteld omstandigheden blijken die aanpassing van de jaarstukken noodzakelijk maken, een dergelijke aanpassing nog vóór de vergadering moet worden gemaakt op grond van het bepaalde in artikel 2:362 lid 6 BW en artikel 2:392 lid 1 letter g BW. Uiteraard vervalt in die situatie onze bovengenoemde toestemming.



Met vriendelijke groet,
Flynth Audit B.V.

drs. R.M. Janssen RA

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan de Raad van Toezicht van Stichting voor Christelijk Primair Onderwijs te Lelystad

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2016

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2016 van Stichting voor Christelijk Primair Onderwijs te Lelystad te Lelystad gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting voor Christelijk Primair Onderwijs te Lelystad op 31 december 2016 en van het resultaat over 2016 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2016 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW/EZ 2016.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2016;
2. de staat van baten en lasten over 2016; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW/EZ 2016 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting voor Christelijk Primair Onderwijs te Lelystad, zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en paragraaf 2.2.3 Bestuursverslag van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW/EZ 2016 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.3 Bestuursverslag van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW/EZ 2016 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het College van Bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en de overige OCW wet- en regelgeving.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het College van Bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het College van Bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het College van Bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen.

In dit kader is het College van Bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het College van Bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het College van Bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet het College van Bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het College van Bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het College van Bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht, dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen.

De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW/EZ 2016, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, dan wel het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het College van Bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het College van Bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Zwolle, 20 juni 2017
Flynth Audit B.V.

drs. R.M. Janssen-RA

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan de Raad van Toezicht van Stichting voor Christelijk Primair Onderwijs te Lelystad

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2016

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2016 van Stichting voor Christelijk Primair Onderwijs te Lelystad te Lelystad gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting voor Christelijk Primair Onderwijs te Lelystad op 31 december 2016 en van het resultaat over 2016 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2016 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW/EZ 2016.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2016;
2. de staat van baten en lasten over 2016; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW/EZ 2016 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting voor Christelijk Primair Onderwijs te Lelystad, zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en paragraaf 2.2.3 Bestuursverslag van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW/EZ 2016 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.3 Bestuursverslag van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW/EZ 2016 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het College van Bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en de overige OCW wet- en regelgeving.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het College van Bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het College van Bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het College van Bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen.

In dit kader is het College van Bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het College van Bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het College van Bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet het College van Bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het College van Bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het College van Bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht, dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen.

De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW/EZ 2016, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, dan wel het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het College van Bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het College van Bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Zwolle, 20 juni 2017

Flynth Audit B.V.

Was getekend

drs. R.M. Janssen RA



Dienst Uitvoering Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en
Wetenschap

+

+



Aanbieding Jaarstukken 2016

Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

Opsturen

Het ingevulde formulier vóór 1 juli zenden aan:
Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO)OND/ODV
Postbus 606, 2700 ML Zoetermeer

Meer informatie

ICO/BVH (079) 323 26 66
ICO/VO (079) 323 24 44
ICO/PO (079) 323 23 33

1

Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

SCPO Lelystad

1.2 Nummer bevoegd gezag

60985

1.3 Onderwijssoort

PO

2

Verplichte jaarstukken

2.1 Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag 2016 in enkelvoud (losbladig)

☐ Controleverklaring inzake de jaarrekening 2016 in enkelvoud (losbladig)

☐ Voor sector HO: Financiële Specificatie Rijkssubsidies (FSR)
en bijbehorende controleverklaring (losbladig)

☐ Niet van toepassing

3

Verplichte jaarrekeninggegevens

3.1 Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

4

Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Naam: E. Westerhuis
e.westerhuis@onderwijsbureau-meppel.nl
Tel: 0522-252299
Meppel, april/mei 2017
Handtekening:

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

4.4 Datum en handtekening

+

5

Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

60905

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid

Rechtmatigheid

☒ Goedkeurend☒ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ De reikwijdte van de groepscontrole☐ De kernpunten van onze controle☐ Benoeming

5.4 Geef aan of een rapport van bevindingen ofwel een ultzonde ringsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde rapport van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Naleving aanbestedingswet☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies OCW en EZ met en zonder verrekenclausule (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Verklaring omtrent gedrag☐ Overig

6

Ondertekening accountant

6.1 Naam

dvs R.M. Janssen RA

6.2 Plaats

Zwolle

6.3 Kantoor

Flynn Audit B.V.

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

20 06 2017

Handtekening

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant in één envelop/zending op te sturen naar DUO/Zoetermeer.

Jaarverslag 2016 SCPO Lelystad



Drs. W. de Jager, voorzitter College van Bestuur



Stichting Christelijk Primair Onderwijs
Wij(s) in de maatschappij

Flynth Audit B.V.
Gewaardeert als staat waarop onze
verklaring d.d.

20 JUN 2017

1

betrekking heeft.

Paraaf voor waarnemingsdoeleinden:

Inhoudsopgave Bestuursverslag bij de Jaarrekening 2016 van SCPO Lelystad

1. Inleiding
2. Bestuur en organisatie
 - a. Toezichtstructuur
 - b. Juridische structuur
 - c. Organisatiestructuur
 - d. Bestuursverslag
 - e. Horizontale dialoog
3. Beleid en praktijk in 2016
 - a. Algemeen
 - b. Personele informatie
 - c. Onderwijs en opbrengsten
 - d. Verslag vertrouwenspersoon (klachtenmanagement)
 - e. Huisvesting en onderhoud
4. Financiële paragraaf
 - a. Algemeen
 - b. Vermogenspositie
 - c. Exploitatieresultaat
 - d. Verdeling baten
 - e. Verdeling lasten
 - f. Middelen Passend Onderwijs
 - g. Treasury verslag
 - h. Centrale inkoop
5. Continuïteitsparagraaf
 - a. Algemeen
 - b. Meerjarenbalans
 - c. Meerjarenbegroting
 - d. Meerjaren kasstroomoverzicht
 - e. Interne risicobeheersing
 - f. Verslag Raad van Toezicht
6. Conclusie

Flynth Audit B.V.
Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

20 JUN 2017

betrekking heeft

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

1. Inleiding

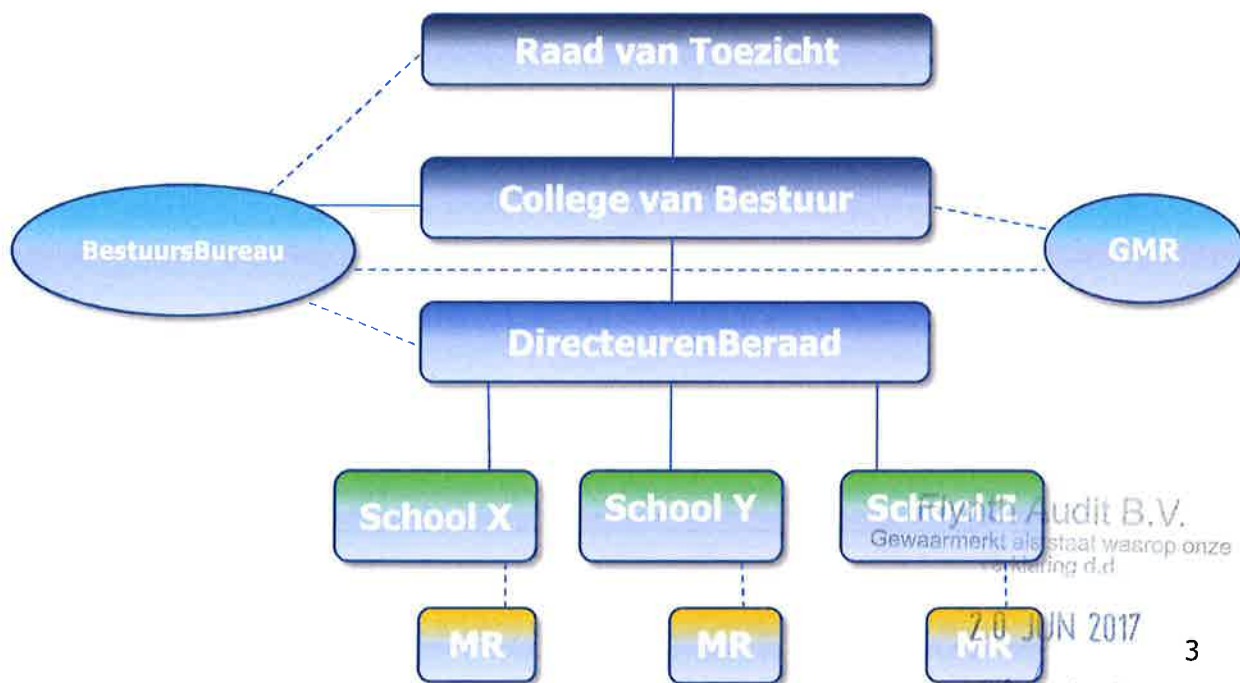
In het jaar 2016 is de ingezette trend om als organisatie *in control* te komen voortgezet; dit geldt zowel voor de bedrijfsmatige kant als voor de onderwijskundige zaken. Dit Bestuursverslag vormt een beknopte weergave van de ontwikkelingen in 2016, waarbij onderwijs en bedrijfsvoering als twee kanten van dezelfde medaille zijn uitgewerkt. Dat betekent echter niet dat beide elementen nevensgeschikt zijn. Bedrijfsvoering zien we als een basisvoorwaarde om onze ambitie, het bieden van 'bijzonder' goed onderwijs, mogelijk te kunnen maken. Dit alles vanuit de erkenning dat het vooral gebeurt in de klas en dat met name de leerkracht het verschil kan maken.

We hebben in 2016 de drieslag 'geloof, hoop en leren' in een *plan on a page* benoemd als onze missie, waarbij geloof de drijfveer is voor ons handelen, hoop opgevat dient te worden als optimisme met opgestroopte mouwen en leren onze intrinsieke motivatie is. Onze leidende filosofie is 'bouwen met vertrouwen'. Dit geven we concreet handen en voeten met behulp van de samenhangende aanpak van 'continu verbeteren'. Samen met anderen blijven leren en ontwikkelen is een continu proces. In de 21^e eeuw is het van het grootste belang dat iedereen blijft leren. In deze werkwijze staat het eigenaarschap van alle betrokkenen in de organisatie centraal.

2. Bestuur en organisatie

2a. Toezichtstructuur

Op 13 december 2011 is, door middel van een statutenwijziging, de overgang van Vereniging PCPO naar Stichting CPO formeel een feit geworden. Sindsdien wordt gewerkt volgens het 'Raad van Toezicht-model'. Hiervoor is gekozen om zo een professionele en slagvaardige organisatie te kunnen vormen, waarbinnen helderheid bestaat wat betreft de diverse rollen en taken. Hierbij wordt gewerkt vanuit de 'Code Goed Bestuur', die is opgesteld door de PO-Raad. Onderstaand organogram geeft de opbouw van de organisatie weer:



Nadat in 2014 een nieuw Strategisch Beleidskader 'Wij(s) in de maatschappij' voor de komende jaren was opgesteld, heeft het nieuwe College van Bestuur (CvB) in 2015 dit kader uitgewerkt in een Plan van Aanpak 'Bouwen met vertrouwen'. In 2016 is e.e.a. concreet vertaald in een Ondernemingsplan 'Samen werken aan kwaliteit'. Hierin zijn de risico's voor de organisatie benoemd en op basis daarvan is een aantal projecten geformuleerd, om zo van deze bedreigingen weer kansen te maken. Drie projectgroepen initiëren en bewaken de voortgang van deze projecten.

2b. Juridische structuur

De juridische structuur van de organisatie is een Stichting. De Stichting komt voort uit de Vereniging PCPO Lelystad, opgericht op 25 januari 1978, en is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Almere onder dossiernummer 40059338.

De leden van de Raad van Toezicht (RvT) van Stichting CPO verrichten hun werkzaamheden op basis van vrijwilligheid. Zij ontvangen hiervoor jaarlijks een tegemoetkoming in de kosten. De functie voorzitter van het College van Bestuur (CvB) is een betaalde functie (0,8 wtf), passend binnen het functiebouwwerk van de Stichting. RvT en CvB hebben in 2016 de kern van het Intern Toezichtkader en het Ondernemingsplan geïntegreerd in één document.

2c. Organisatiestructuur

De dagelijkse leiding van de Stichting berust bij de voorzitter van het College van Bestuur. Samen met de directeuren van de scholen vormt hij het managementorgaan waarin de besluitvorming wordt voorbereid, het DirecteurenBeraad. Het CvB wordt ondersteund door het BestuursBureau, waarbinnen de volgende (parttime) functies aanwezig zijn: HRM, secretariaat, personele en financiële administratie. In 2016 is een notitie op- en vastgesteld waarin de functies en de werkwijze van het BestuursBureau staan omschreven.

In onze bestuurlijke organisatie wordt in alle lagen gewerkt aan het ontwikkelen van integraal beleid. Hierbij vindt afstemming plaats tussen de diverse organisatielagen, waarbij taken en bevoegdheden zo laag mogelijk in de organisatie worden gelegd. De werkwijze en verdeling van taken tussen CvB en directeuren c.q. schoolleiders is in 2016 opnieuw vastgelegd in een managementstatuut.

2d. Bestuursverslag

Het doel van dit Bestuursverslag is om transparant inzicht te geven in de belangrijkste ontwikkelingen die zich in 2016 binnen de organisatie hebben voorgedaan. Het jaarverslag vormt daarmee een onderdeel van de verantwoording die het bestuur enerzijds richting de Rijksoverheid en anderzijds richting de belanghebbenden van de Stichting wil afleggen.

Naast een algemeen deel over beleid en praktijk in 2016, wordt in dit jaarverslag ingegaan op specifieke financiële onderdelen. Daar waar nodig of nuttig zijn ook recente ontwikkelingen meegenomen.

Flynth Audit B.V.

Geen mening uitgesproken op onze
verklaring d.d.

20 JUN 2017

betrekkende heeft.

Paraaf voor waarnemingsdoelinden:

2e. Horizontale dialoog

Het jaarverslag 2016 van SCPO Lelystad bestaat uit het voorliggende Bestuursverslag 2016 en de Jaarrekening 2016. Met het jaarverslag leggen wij 'verticaal' verantwoording af aan de overheid en 'horizontaal' aan onze interne en externe stakeholders. Het verslag wordt besproken met de Raad van Toezicht en de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad. Na goedkeuring door de RvT wordt het Bestuursverslag naar onze meest relevante partners gestuurd en wordt het op onze publieke website geplaatst. Het jaarverslag is niet het enige kanaal waarlangs wij communiceren met en verantwoording afleggen naar onze interne en externe stakeholders. In de loop van het jaar hebben wij met Gemeente, kinderopvangorganisatie, PO/VO/MBO/HBO-instellingen in ons werkgebied gesproken en hebben we de gemeentelijke bijeenkomsten inzake de Lokale Educatieve Agenda (LEA) bijgewoond. Verder wordt de horizontale dialoog binnen SCPO onderhouden door periodieke overleggen tussen CvB en Directeurenberaad (DB), RvT en GMR. Ook zijn er aparte bovenschoolse studiedagen voor CvB, HR, DB en IB. Daarnaast is er de jaarlijkse bovenschoolse stichtingsbrede studiemiddag in het teken van identiteit, valkuilen en succes, resultaten en acties.

3. Beleid en praktijk in 2016

3a. Algemeen

'Non scholae sed vitae discendum est' ofwel 'We moeten niet leren voor de school maar voor het leven' is een mooie omkering van een citaat van Seneca en staat voor de kern van het onderwijs: het kind. Een kind is geen onbeschreven blad dat beschreven moet worden, geen lege emmer waar je kennis in giet. Ieder kind heeft talenten; het is de taak van ons onderwijs om het kind te helpen die talenten te ontwikkelen. Ieder kind mag zichzelf zijn en zichzelf worden; het krijgt binnen ons onderwijs de mogelijkheid om zich te ontwikkelen en te schitteren.

'Education is not preparation for life; education is life itself' is een richtinggevende uitspraak van John Dewey voor de inrichting van ons onderwijs. Met Dewey zien wij de school als een kleine samenleving waar kinderen leren hoe zij zich in een democratische maatschappij moeten gedragen en hoe zij aan die samenleving kunnen bijdragen. Het huidige onderwijs biedt nog veel kennis aan die voor leerlingen niet direct te verbinden is met wat zij zien en ervaren in onze samenleving. Onderwijs kan niet eendimensionaal via een productielijn opbrengstgericht georganiseerd worden; daarvoor zijn onze kinderen te kostbaar. Daarom kiest SCPO voor het parallel aanbieden van de drie doeldomeinen zoals deze door Gert Biesta zijn geformuleerd: kwalificatie, socialisatie (burgerschapsvorming) en subjectificatie (persoonlijke ontwikkeling).

3b. Personele informatie

In 2015 is, op basis van het dalende aantal leerlingen, sprake geweest van een personeelsreductie van ruim 7 fte. Het in evenwicht brengen en houden van beide onderdelen, d.w.z. het aantal leerlingen en de omvang van personeel, is een belangrijke voorwaarde voor een sluitende begroting. Hier is dan ook in 2016 weer nadrukkelijk op gestuurd via een effectief personeelsbeleid. In kwantitatieve zin is de personeelsreductie in 2016 gecompenseerd door het instellen van de Flevopool, op basis waarvan een aantal

medewerkers 'vast, maar flexibel' aan SCPO verbonden is. Ook de tijdelijke inzet van personeel, op gemeentelijke subsidies of voor de opvang van kinderen van nieuwkomers, maakt dat de personele omvang in 2016 met 106 fte nagenoeg gelijk gebleven is.

Na een overgangsjaar, is per 1 juli 2016 de Wet Werk en Zekerheid (Wwz) in werking getreden voor het bijzonder onderwijs. Dit, en de toenemende krapte op de arbeidsmarkt in het primair onderwijs maken de opgave om te sturen op de personele component wel lastiger. Daarom is personeelsbeleid in eerste instantie van belang om afvloeiing van boventallig personeel zoveel mogelijk te voorkomen. Daarnaast is personeelsbeleid ook een belangrijk instrument voor loopbaanontwikkeling, professionalisering en duurzame inzetbaarheid. Samenwerking is hierbij onontbeerlijk geworden. Om die reden heeft SCPO in 2016, samen met Stichting SchOOL en SKO, de Flevopool opgericht.

De Flevopool voorziet in een match op vervangingsvacatures en korttijdelijke vacatures, d.w.z. vervanging wegens ziekte, rechtspositioneel verlof, zwangerschaps- en ouderschapsverlof, schorsing en reguliere vacatures van tijdelijke aard. De samenwerking is gericht op schaalvergroting, risicospreiding en effectieve aanwending van het personeelsaanbod in de gezamenlijke Flevopool. Hierdoor is sprake van behoud van werkgelegenheid voor goede invallers, blijft er een mogelijkheid om talentvolle instroom te werven en te binden aan SCPO en investeren we in de kwaliteit van onderwijs door te investeren in de kwaliteit van de invallers. Afgesproken is dat de omvang van de Flevopool gerelateerd wordt aan de totale omvang van de vaste formatie per stichting en tenminste 4% bedraagt. Dit is een veilige marge, aangezien het ziekteverzuimpercentage binnen SCPO boven de 4% ligt.



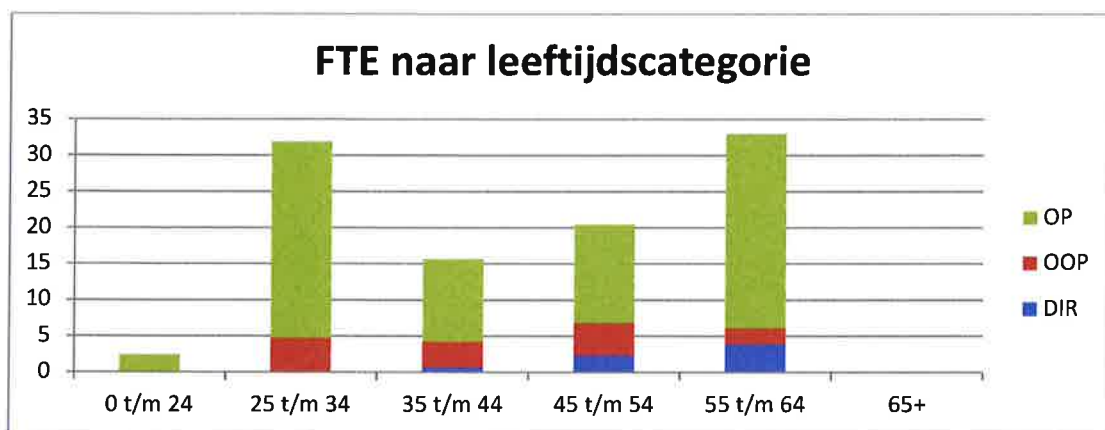
We zien dat het aantal fte's in de leeftijdscategorieën 25-34 jaar en 55-64 jaar het grootst is. Op basis van de leeftijdsopbouw van het personeelsbestand van de Stichting, is de verwachting dat het natuurlijk verloop zal toenemen. Dit is in relatie tot de daling van het aantal leerlingen een prettige bijkomstigheid. Aan de andere kant is het van belang om een gericht instroombeleid te voeren, omdat we zien dat de spoeling op de onderwijsarbeidsmarkt dun is. Daarom lijkt de relatief forse omvang van de groep 25-34 jaar een prettig gegeven.

Flynth Audit B.V.
Gewaardeerd als staat waarop onze
verklaring is gebaseerd

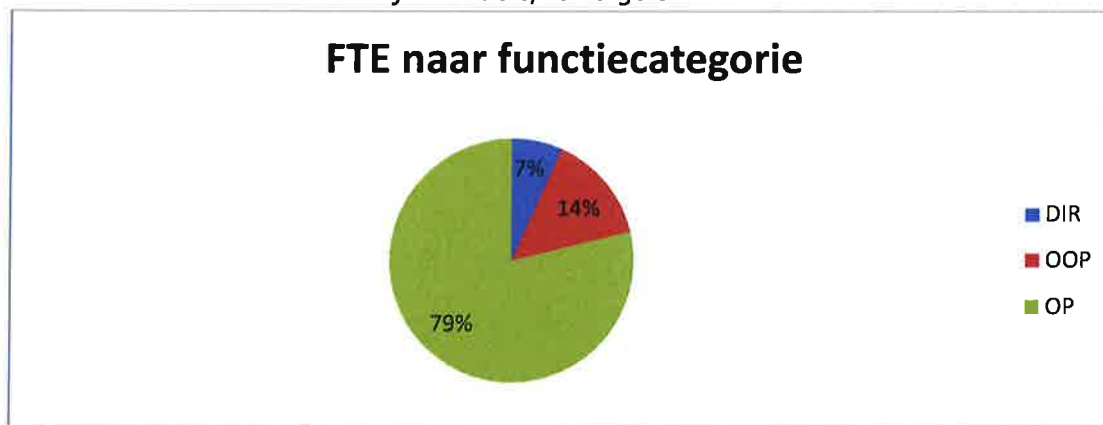
20 JUN 2017

betrekkende heeft,

Paraaf voor waarnemingsdoelident



Op basis van het aantal fte's per functiecategorie laat onderstaand taartdiagram duidelijk zien dat het leeuwendeel van het personeelsbestand bestaat uit onderwijzend personeel (79%). Leerkrachten vormen de ruggengraat van de organisatie en bepalen in belangrijke mate de kwaliteit van het primaire proces en daarmee de groei en voortgang bij de kinderen en de tevredenheid bij de ouders/verzorgers.



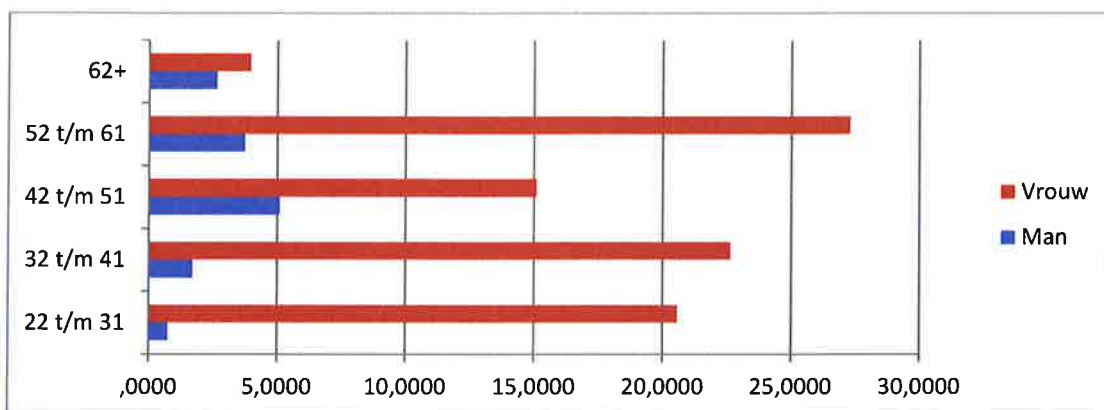
Indien we inzoomen op de verhouding man en vrouw, dan maakt onderstaande grafiek de 'feminisering' in het primair onderwijs, ook binnen SCPO, duidelijk. Het aandeel mannen dat in het basisonderwijs werkt, wordt steeds kleiner. De noodzaak van een zoektocht naar geschikte mannen is hiermee, ten behoeve van een wat evenwichtiger verdeling, duidelijk. Onderzoeken die zijn uitgevoerd tonen aan dat er nauwelijks empirisch bewijs is voor de stelling dat vrouwelijke leerkrachten de onderwijsprestaties van jongens ongunstig beïnvloeden. Toch wordt het door medewerkers in het primair onderwijs en deskundigen van belang geacht dat er meer mannen voor de klas komen, onder meer vanuit maatschappelijk belang, arbeidsmarktperspectief en de (pedagogische) meerwaarde van divers samengestelde teams.

Flynth Audit B.V.
Gewaardeerd als staal waarop onze
verklaring d.d.

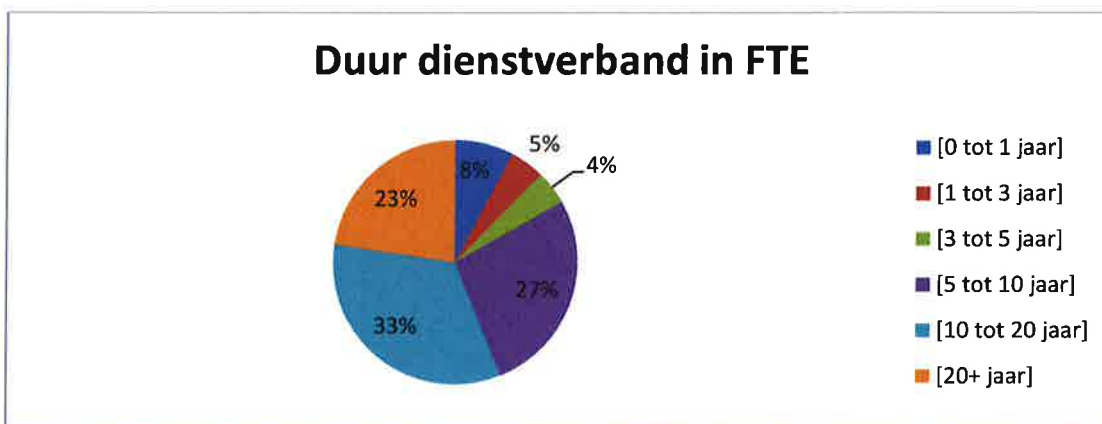
20 JUN 2017

betrokking heeft.

Paraaf voor waarderingsdoeleinden:



Aan de gemiddelde duur van de dienstverbanden, uitgedrukt in fte's, valt te zien dat het meeste personeel relatief honkvast is en langer verblijft binnen SCPO. Maar liefst 83% van het personeel is langer dan 5 jaar in dienst bij SCPO, 56% langer dan 10 jaar en 23% langer dan 20 jaar. Dit doet vermoeden dat SCPO als werkgever gewaardeerd wordt, hoewel het goed is om het aspect medewerkerstevredenheid breder te onderzoeken. De duur van het dienstverband binnen SCPO doet ook vermoeden dat de werkomgeving veelal gedurende langere tijd dezelfde is. Via gericht personeelsbeleid zien we echter dat 'jobmobiliteit' binnen de scholen van de Stichting, deels vanwege fluctuaties in leerlingenaantallen, op gang begint te komen. Deze trend kan versterkt worden op basis van het identiteitstraject per school en het compacte strategische beleidsplan per school. Verder zien we dat het aantal kortdurende dienstverbanden, waarschijnlijk mede op basis van de inzet van de Flevopool, stijgt in de categorie tot 3 jaar (van 5% naar 13%) en afneemt in de categorie 3 tot 5 jaar (van 11% naar 4%).



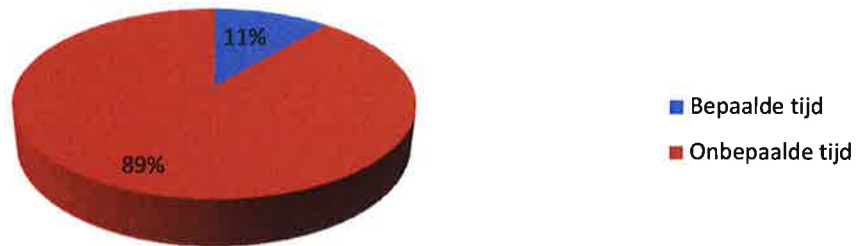
Het overgrote deel van de dienstbetrekkingen bestaat uit dienstverbanden voor onbepaalde tijd (89%). Dit percentage is zelfs licht gegroeid. Dit is conform de bedoeling van de Wet Werk en Zekerheid (Wwz). Echter kan evengoed gesteld worden dat de Wwz geen functioneel middel is voor het primair onderwijs, omdat er op dit punt simpelweg geen sprake van een probleem lijkt te zijn. Daarentegen maakt de Wwz het wel moeilijker om kortdurende vacatures adequaat in te vullen. Vandaar dat SCPO één van de initiatiefnemers is geweest bij het opzetten en inrichten van de Flevopool.

20 JUN 2017

betrokking heeft

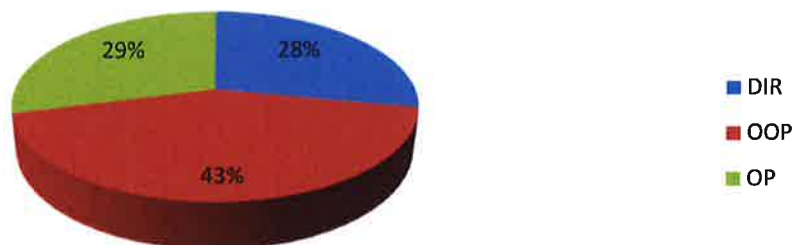
Paraaf voor waarnemingsdoeleinden:

Soort dienstverband



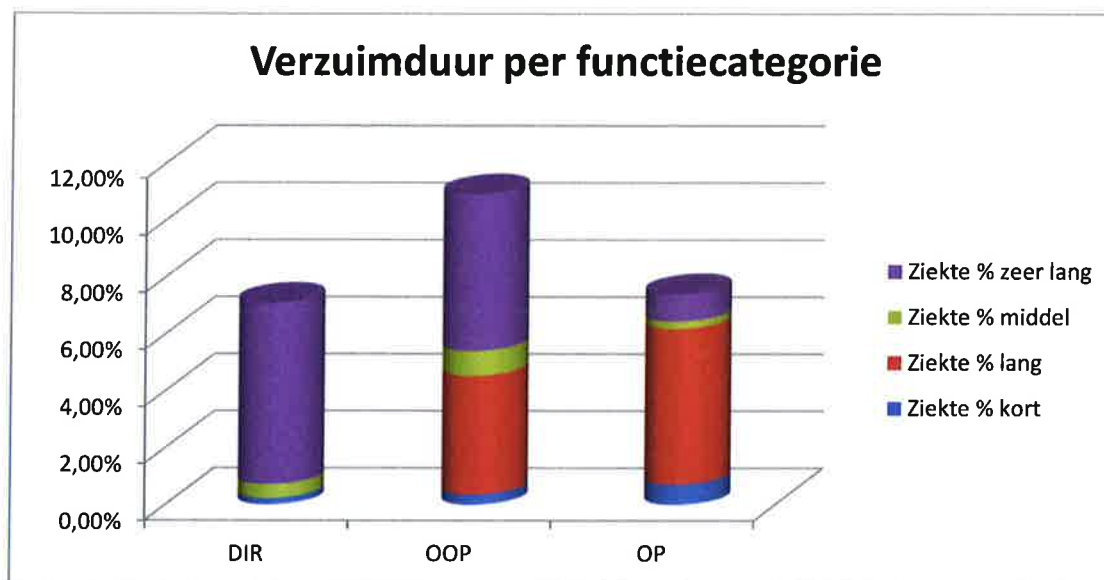
Indien we het verzuimpercentage per functiecategorie onder de loep nemen, zien we in onderstaand taartdiagram dat dit verhoudingsgewijs het hoogst is in de categorie OOP. Het verzuimpercentage in de categorie Directie is te relateren aan één langdurig (niet-werkgerelateerd) ziektegeval, hetgeen in 2016 geleid heeft tot een afkeuringstraject. Onderstaand taartdiagram zegt echter niet zo heel veel, aangezien het leeuwendeel van het personeelsbestand bestaat uit onderwijzend personeel (OP). Daarom is het relevanter om te kijken naar het *gemiddelde* ziekteverzuimpercentage per functiecategorie. Per functiecategorie is dit 6,8% Directie, 8,4% OOP en 7,2% OP.

Verzuim% per functiecategorie

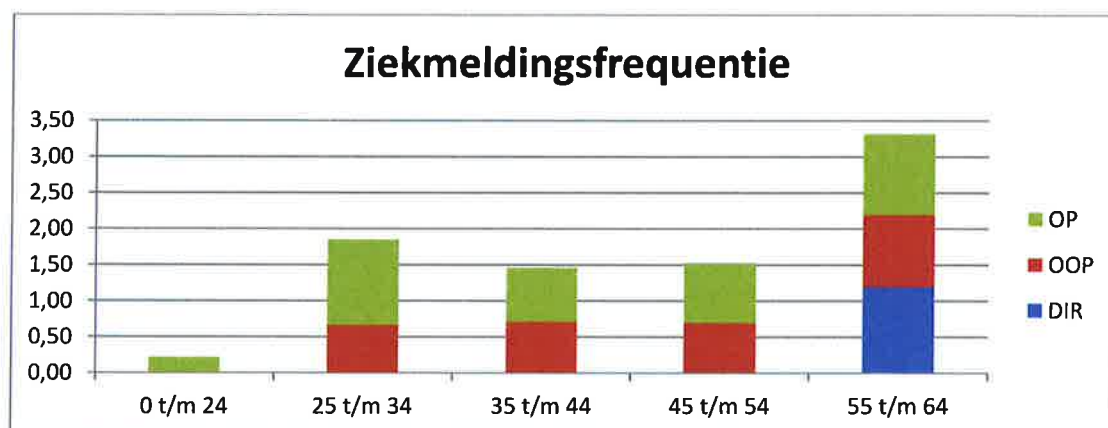


Wanneer we de duur van het verzuim koppelen aan de functiecategorie, kan dus gemeld worden dat het verzuim Directie puur is toe te rekenen aan één enkel geval van langdurige, niet-werkgerelateerde ziekte. Opvallend is verder dat de verzuimduur bij OOP en OP ook relatief vaak lang is. Vanuit goed werkgeverschap en effectief personeelsbeleid is het belangrijk dit aspect en de mate van beïnvloedbaarheid nader te analyseren. Scherpe monitoring bij langdurige ziektegevallen is een ambitie van onze HR-adviseur, naast een gedegen begeleiding vanuit de ARBO dienst. Hiermee voldoen we enerzijds aan de wettelijke verplichtingen vanuit de Wet Verbetering Poortwachter; anderzijds helpt het optimaliseren van de relatie tussen werknemer en werkgever (veelal leerkracht en directeur) ook bij een snellere en meer effectieve re-integratie. Een kanttekening die met betrekking tot de relatief lange duur van het verzuim gemaakt moet worden, is dat dit in de persoonlijke sfeer zorgelijk te noemen is, maar dat dit de beïnvloedingsmogelijkheden als werkgever wellicht geringer maakt. Echter is ook hier gericht onderzoek noodzakelijk,

om een dergelijke conclusie onderbouwd te kunnen trekken. Dat geldt overigens ook voor het frequent verzuim (kortdurend, maar vaak voorkomend), juist omdat hier soms erger kan worden voorkomen.



Bij de ziekmeldingsfrequentie valt op te merken dat deze in de leeftijdscategorie 55+ in absolute zin het hoogst is, daar waar het ziekteverzuimpercentage het hoogst is in de leeftijdscategorie 45 t/m 54 jaar. Opvallend is het gegeven dat de ziekmeldingsfrequentie OP in de leeftijdscategorie 25-34 jaar ook relatief hoog is. Gemiddeld zit de ziekmeldingsfrequentie binnen SCPO iets boven de 1, wat voor de frequentie een keurig gegeven is. De zorg en focus liggen derhalve meer op het langdurige ziekteverzuimpercentage.



Flynth Audit B.V.
Gewaardeerd als staat waarop onze
verklaring d.d.

20 JUN 2017

betrekkende

Paraaf voor waarderingsdoeleinden:

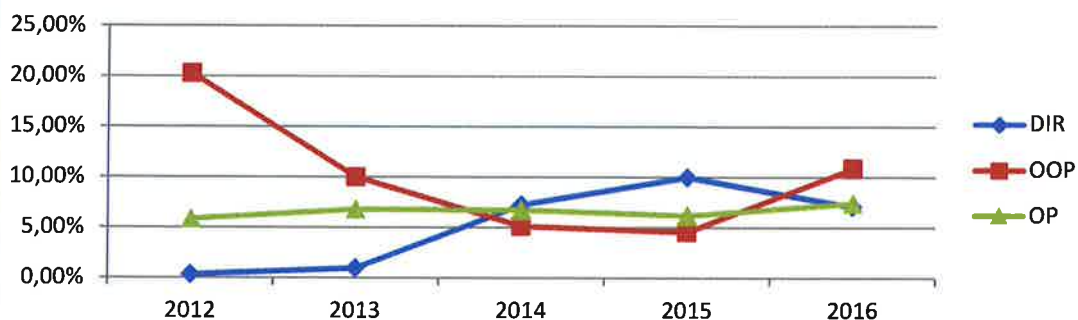
Ziekmeldingsfrequentie per functiecategorie



Tenslotte, wanneer we kijken naar het ziekteverzuimpercentage over de laatste vijf jaar, valt op te merken dat het percentage voor het OP redelijk stabiel is, maar dat er wel sprake is van een licht stijgende trend vanaf 2015. De categorieën OOP en DIR zijn aan relatief grote fluctuaties onderhevig, hetgeen te maken heeft met enkele langdurige en veelal niet-werkgerelateerde ziektegevallen.

Het percentage ziekteverzuim over de afgelopen vijf jaar is het hoogst op de scholen CBS Ichthus en CBS Mozaiek en het laagst op de scholen CBS Horizon en CBS 3Sprong. Het gemiddelde ziekteverzuimpercentage laat in 2016 ten opzichte van 2015 een stijging zien. Het onderwerp is hiermee een nadrukkelijk aandachtspunt binnen het personeelsbeleid.

Ziekteverzuim% over 5 jaar



3c. Onderwijs en opbrengsten

Eind 2013 heeft de Inspectie van het Onderwijs aan alle scholen binnen de Stichting een basisarrangement toegekend. In 2015 is echter door de Inspectie één van onze scholen, CBS 3Sprong, toch als zwak aangemerkt. In het vorige jaarverslag hebben wij aangegeven dat ook de kwaliteit op sommige andere scholen naar onze eigen opvatting onder druk staat. Wij hebben intern dan ook geconcludeerd dat de vorige kwaliteitsinspanning vooral een lineaire is geweest en we zijn daarom inmiddels gestart met een meer cyclische en planmatige aanpak, waarbinnen interne audits onderdeel uitmaken van de kwaliteitszorg. Op basis van de inzet van 'Continu Verbeteren' als manier van werken, denken wij vanaf 2016 op een meer systematische wijze vorm en inhoud te

geven aan de benodigde en gewenste kwaliteit. Hierover zijn wij op 11 september 2015 uitvoerig en constructief in gesprek geweest met de Inspectie van het Onderwijs.

In 2014 is een nieuw Strategisch Beleidskader voor de Stichting vastgesteld, met daarin de formulering van ambities op het gebied van onderwijs en bedrijfsvoering. Met het opstellen van het Plan van Aanpak 'Bouwen met vertrouwen' is hieraan door het CvB in de zomer van 2015 meer concreet handen en voeten gegeven. Het PvA is besproken met en wordt ondersteund door de Raad van Toezicht, het DirecteurenBeraad en de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad. In het voorjaar van 2016 is vervolgens een aantal prioritaire onderwerpen projectmatig beschreven in het Ondernemingsplan 'Samen werken aan kwaliteit', hetgeen de leidraad vormt voor de resterende periode van het Strategisch Beleidskader. Het komt nu de komende periode vooral aan op congruent zijn: 'zeggen wat je doet, maar vooral doen wat je zegt'.

Zoals vermeld, zijn we binnen SCPO inmiddels gestart met de implementatie van de methodiek van 'Continu Verbeteren', waarvan Jay Marino min of meer de grondlegger is. Ter voorbereiding op de keuze voor en implementatie van deze methode hebben de directeur van CBS 3Sprong en de voorzitter van het CvB een masterclass, die gegeven werd door Jay Marino bij Expertis in Amersfoort, bijgewoond. CBS 3Sprong is dan ook als eerste school binnen SCPO gestart met het werken met de acht elementen uit het lotusdiagram van 'Continu Verbeteren':

- het opstellen van groepsafspraken met de leerlingen;
- het formuleren van een missie met de groep;
- het werken met een databord;
- het formuleren van doelen voor de leerling en voor de groep;
- het werken met leerlingportfolio's;
- leerlingen leiden het oudergesprek;
- leerlingen leiden een groepsvergadering;
- het doorlopen van de kwaliteitscirkel (PDSA) en het hanteren van kwaliteitsinstrumenten.

Het is verheugend te kunnen melden dat CBS 3Sprong er in geslaagd is om in één jaar tijd weer voldoende te scoren conform de normen van de Inspectie van het Onderwijs. De methodische aanpak van 'Continu Verbeteren' zal hier mogelijk een wezenlijke bijdrage aan geleverd hebben. Tijdens het kwaliteitsonderzoek dat is uitgevoerd op 4 juni 2015 stelde de Inspectie tekortkomingen vast in de opbrengsten en het onderwijsleerproces op CBS 3Sprong. Deze zijn beschreven in het Inspectierapport dat is vastgesteld op 25 september 2015. Op 2 juni 2016 heeft de Inspectie een onderzoek uitgevoerd naar de kwaliteitsverbetering op CBS 3Sprong. In het rapport van bevindingen van 4 juli 2016 staat hierover: *"Na afloop van dit onderzoek naar kwaliteitsverbetering stelden we vast dat de school weer in aanmerking komt voor het basisarrangement. Er is in het team hard gewerkt aan verbeteringen. Met name zijn die verbeteringen zichtbaar in het didactisch handelen van de leraren in de groepen. Er is gezien dat de vaardigheden van de leraren zich hier hebben versterkt. Tegelijk stelden we vast dat we tijdens de onderzoeksdag met een professioneel en betrokken team te maken hadden. Er is een reflectieve en*

20 JUN 2017
betrekkingsheeft.
Paraaf voor waarmakingsdoeleinden:

kritische houding ten aanzien van de eigen kwaliteit en de teamleden hebben zich in het afgelopen jaar actief ingezet om zich te scholen en verder te ontwikkelen in hun professionaliteit. De meeste indicatoren die in het vorige onderzoek in onvoldoende mate bijdroegen aan de kwaliteit van het onderwijs, zijn nu van voldoende kwaliteit."

Hieronder rapporteren wij over de onderwijsresultaten op basis van de eindopbrengsten in het schooljaar 2015-2016. De eindopbrengsten zijn bepaald d.m.v. de IEP-eindtoets van Bureau ICE. De IEP-eindtoets is door het Ministerie van OCW goedgekeurd. We presenteren onderstaande gegevens in de wetenschap dat een dergelijke 'cultuur van het meten' het risico in zich draagt dat het de aandacht zou kunnen afleiden van waar het in het onderwijs echt om zou moeten gaan. Onderwijspedagoog Gert Biesta spreekt in dit verband over de 'performativiteitscultuur' in het onderwijs, d.w.z. een cultuur waarin het middel een doel op zichzelf wordt, zodat kwaliteitsindicatoren worden verward met kwaliteit als zodanig. De vraag 'Waarderen we wat we meten of meten we wat we waarderen?' is in dit verband nog wel relevant om te beantwoorden.

Binnen SCPO Lelystad hebben 187 leerlingen meegedaan met de IEP-eindtoets. De gemiddelde landelijke score is 79,8 en de gemiddelde score binnen SCPO is 78,2. Vier scholen scoren lager dan het landelijk gemiddelde, 3 scholen scoren hoger dan het landelijk gemiddelde.

Niveau	Bestuur	Vestiging	schoolnaam	aantal leerlingen	score schooltype
landelijk				29907	79,8
school	SCPO Lelystad	14KM	CBS Ichthus	10	60,2
school	SCPO Lelystad	15QG	CBS Horizon	21	62,7
school	SCPO Lelystad	15IR	CBS Het Mozaïek	11	74,0
school	SCPO Lelystad	15UW	CBS Driestromenland	21	74,1
school	SCPO Lelystad	15SQ	CBS De Schakel	35	81,0
school	SCPO Lelystad	15FM	CBS De Wingerd	24	83,6
school	SCPO Lelystad	15LH	CBS 3Sprong	65	84,6
bestuur	SCPO te Lelystad			187	78,2

In vergelijking met het landelijk gemiddelde zien we dat binnen de scholen van SCPO er substantieel meer kinderen in aanmerking komen voor VMBO BL/KL. We zien dat de categorieën VMBO GT/HAVO en HAVO binnen SCPO substantieel lager zijn vertegenwoordigd dan op basis van het landelijk gemiddelde verwacht zou mogen worden. Op de categorieën HAVO/VWO en VWO wordt binnen SCPO iets hoger gescoord dan het landelijk gemiddelde.

Flynth Audit B.V.
Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

20 JUN 2017

betrekkende heeft,

Paraaf voor waarnemingsdoeleinden:

VMBO BL/KL	VMBO KL/GT	VMBO GT	VMBO GT/HAVO	HAVO	HAVO/VWO	VWO
Landelijk 13,4	10,2	13,1	11,0	20,1	10,9	21,3
Ichthus 70,0	10,0	10,0	10,0	0,0	0,0	0,0
Horizon 57,1	14,3	9,5	4,8	14,3	0,0	0,0
Mozaïek 36,4	0,0	9,1	27,3	9,1	0,0	18,2
Driestromenland 19,0	9,5	38,1	4,8	19,0	0,0	9,5
Schakel 20,0	5,7	11,4	2,9	17,1	11,4	31,4
Wingerd 4,2	12,5	16,7	0,0	12,5	25,0	29,2
3Sprong 9,2	3,1	10,8	7,7	18,5	20,0	30,8
Bestuur 21,9	7,0	14,4	6,4	15,5	12,3	22,5

Taalverzorging (regels voor spelling en het gebruik van leestekens) is met name op CBS Ichthus, CBS Horizon, CBS Het Mozaïek en CBS Driestromenland een belangrijk aandachtspunt. Dit heeft in belangrijke mate te maken met de leerlingenpopulatie op CBS Ichthus, CBS Het Mozaïek en CBS Driestromenland. CBS Ichthus en CBS Driestromenland zijn VVE-scholen. Op CBS Horizon heeft het naar alle waarschijnlijkheid deels te maken met specifieke kenmerken van groep 8.

Taalverzorging score	Taalverzorging op weg naar 1F	Taalverzorging 1F	Taalverzorging 2F
Landelijk 80,6	4,3	31,1	64,6
Ichthus 69,0	20,0	60,0	20,0
Horizon 68,1	19,0	66,7	14,3
Mozaïek 75,5	0,0	63,6	36,4
Driestromenland 76,6	9,5	47,6	42,9
Schakel 81,0	5,7	22,9	71,4
Wingerd 82,6	0,0	33,3	66,7
3sprong 85,2	1,5	18,5	80,0
Bestuur 79,7	5,9	34,8	59,4

Lezen op weg (begrijpend lezen) is met name op CBS Ichthus en CBS Horizon een belangrijk aandachtspunt op basis van de resultaten van de IEP-eindtoets. Hier wordt door CBS Het Mozaïek en CBS Driestromenland beter gescoord. De resultaten op CBS De Schakel, CBS Wingerd en CBS 3Sprong liggen duidelijk boven het landelijk gemiddelde.

Flynth Audit B.V.
Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

20 JUN 2017

betrekkend heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Lezen score	Lezen op weg naar 1F	Lezen 1F	Lezen 2F
Landelijk 82,9	0,9	23,9	75,2
Ichthus 74,8	0,0	80,0	20,0
Horizon 74,5	4,8	61,9	33,3
Mozaïek 82,5	0,0	27,3	72,7
Driestromenland 79,9	0,0	38,1	61,9
Schakel 83,9	2,9	20,0	77,1
Wingerd 85,5	0,0	8,3	91,7
3Sprong 84,9	0,0	15,4	84,6
Bestuur 82,4	1,1	27,3	71,7

Wat rekenen betreft zien we dat CBS Ichthus en CBS Horizon beduidend lager scoren dan het landelijk gemiddelde. Ook op CBS Het Mozaïek en CBS Driestromenland is rekenen qua resultaat een belangrijk aandachtspunt. Op CBS De Schakel, CBS Wingerd en CBS 3Sprong wordt weer boven het landelijk gemiddelde gescoord.

Rekenen score	Rekenen op weg naar 1F	Rekenen 1F	Rekenen 2F	Rekenen 1S
Landelijk 74,6	15,0	43,9	41,2	31,0
Ichthus 59,2	40,0	60,0	0,0	0,0
Horizon 62,5	52,4	33,3	14,3	4,8
Mozaïek 71,4	18,2	54,5	27,3	27,3
Driestromenland 72,8	14,3	61,9	23,8	14,3
Schakel 76,3	11,4	37,1	51,4	45,7
Wingerd 79,2	4,2	33,3	62,5	45,8
3Sprong 79,3	4,6	44,6	50,8	36,9
Bestuur 76,0	9,7	50,0	40,3	32,0

Het blijft lastig om op basis van bovenstaande eindresultaten een causaal verband aan te brengen tussen inspanningen en opbrengsten. Desalniettemin constateren we wel dat de opbrengsten op sommige scholen over de hele linie onder het landelijk gemiddelde liggen. Met de implementatie en borging van 'Continu Verbeteren' willen we de resultaten systematisch omhoog brengen en houden. Dit is echter een kwestie van focus en uithoudingsvermogen. De Inspectie van het Onderwijs heeft eind 2016 een drietal scholen binnen SCPO nader onderzocht, hetzij voor een kwaliteitsonderzoek, hetzij voor een verificatieonderzoek. In het volgende jaarverslag kunnen wij over deze bevindingen rapporteren, alsmede over de door ons ingezette vervolgacties.

Daar past nog wel de volgende kanttekening bij. "Discussies in het onderwijs worden vooral gevoerd in termen van meten en weten. Daarin zijn we doorgeschoten. Je kunt niet alles meten. Verantwoording afleggen is belangrijk; als dat echter een kwestie van

Elynth Audit B.V.
Gewaardeerd als 'niet voorlopig' op 20 JUN 2017
betrekkingsheeft.
Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

afrekenen wordt, dan wordt het contraproductief. Voor we het weten worden we meegesleurd in de hele meetindustrie en houden we ons alleen nog maar bezig met het proces en niet met de vraag: waarom doen we wat we doen? De onderliggende en allesbepalende vraag is de normatieve vraag van goed onderwijs: wat willen we kinderen meegeven? En wat is de bedoeling van het onderwijs? Die vragen lijken in de marge te zijn geraakt", aldus Gert Biesta. Binnen SCPO Lelystad leggen we, zowel intern als extern, graag brede verantwoording af over het onderwijs dat we bieden aan de aan ons toevertrouwde kinderen.

We bouwen binnen SCPO aan professionele leergemeenschappen (PLG's) waarbinnen de drieslag 'brede vorming, verdiepend leren en continu verbeteren' leidend is. Dit betekent dat 21^e eeuwse vaardigheden, onderzoekend en ontwerpend leren, thematisch en vakoverstijgend onderwijs nadrukkelijk een plek hebben of krijgen op onze onderwijsagenda. Dat impliceert ook wat Biesta positief formuleert als 'het prachtige risico' van onderwijs, namelijk dat we onderwijs niet kunnen begrijpen als een hard, productieachtig proces, maar enkel als een zwak, existentieel proces.

3d. Verslag vertrouwenspersoon (klachtenmanagement)

Per 1 januari 2016 is een nieuwe (externe) vertrouwenspersoon voor SCPO benoemd, de heer G. van Elst (Berry). Hij is gecertificeerd Vertrouwenspersoon (verder VP) en lid van de Landelijke Vereniging van Vertrouwenspersonen (LVV). Daarnaast is hij MfN registermediator.

In het eerste halfjaar na de benoeming heeft de VP twee kwesties behandeld, op twee verschillende scholen. Eén zaak kon naar tevredenheid van ouders en schoolleiding worden opgelost. De andere kwestie is na behandeling door de VP en een gesprek met alle betrokkenen in handen gegeven van de bestuurder. Daarnaast is de VP eind 2016 door een leerkracht om advies gevraagd in een procedurele kwestie.

In het laatste kwartaal van 2016 heeft de VP een gesprek gehad met alle directeurs van de bij SCPO aangesloten scholen en met bijna alle interne VP-en/contactpersonen. Aan de hand daarvan is een advies uitgebracht aan de bestuurder en zijn aanbevelingen gedaan over aanpassing van het klachtenprotocol. Dit wordt in het eerste kwartaal van 2017 herzien. Met de VP-en waarmee de externe VP nog niet heeft kennisgemaakt worden in het eerste kwartaal van 2017 afspraken gemaakt.

3e. Huisvesting en onderhoud

Door stagnerende woningbouw en de vergrijzing (of: het qua leeftijdsopbouw meer in overeenstemming komen met het landelijk gemiddelde) is er in Lelystad sprake van een krimp van het aantal leerlingen. De Gemeente voorziet dat deze krimp zich de komende jaren zal doorzetten. Dit betekent o.a. dat de scholen van SCPO zich nadrukkelijker zullen moeten manifesteren en onderscheiden qua profiel, sfeer en concept. In 2015 is een aanvang gemaakt met het strategisch nadenken over samenhang en diversiteit, over profielen en concepten, over samenwerking en autonomie.

SCPO heeft, nadat de overdracht per 1 januari 2015 van de Gemeente naar de Stichting voor de Gemeente budgetneutraal heeft plaatsgevonden, een meerjaren-onderhoudsplan

Flynth Audit B.V.
Gewaarsmarkt als slaat waarop onze
20 JUN 2017
betrokking heeft.
Paraaf voor waarmakingsdoeleinden:

laten opstellen door OnderwijsBureau Meppel (OBM). Dit meerjarenplan laat zien dat de eerstkomende jaren nog extra zal moeten worden ingezet op groot, technisch en preventief onderhoud, maar ook dat SCPO in principe in staat is om op basis van het daadwerkelijk reserveren en inzetten van de onderhoudsbudgetten het onderhoud structureel adequaat op orde te houden.

Inmiddels is wel duidelijk geworden dat er qua groot onderhoud wel degelijk extra inspanningen nodig zijn voor de gebouwen, nadat de overdracht vanuit de Gemeente heeft plaatsgevonden. Dit is op zich logisch verklaarbaar, enerzijds omdat SCPO financieel weinig ruimte had de afgelopen jaren en zich dus niet optimaal op deze overdracht heeft voorbereid en anderzijds omdat Lelystad niet organisch gegroeid is en een aantal gebouwen in de jaren zeventig is neergezet en 'levensduurverlengende' maatregelen c.q. renovatie nu een logisch gevolg zijn.

Over deze materie is inmiddels gesproken met de Gemeente Lelystad, die dit graag integraal tegen het licht wil houden, d.w.z. op stedelijk niveau, waarbij ook gekeken zal worden naar leegstand van gebouwen en krimp van het aantal leerlingen. Sommige investeringen moeten echter nu gedaan worden; vandaar dat we daar ruimte voor hebben vrijgemaakt. Zo is in 2016 het schoolgebouw van CBS Horizon grondig opgeknapt en zijn ook inspanningen gepleegd aan de gebouwen van CBS Driestromenland, CBS Wingerd, CBS De Schakel, CBS Het Mozaïek en SBO Vogelveste. Met betrekking tot SBO Vogelveste valt nog op te merken dat een aangestoken brand in september roet in het eten heeft gegooid. We hebben vervolgens drie maanden onderdak weten te vinden in het gebouw van OBS Spectrum van Stichting SchOOL. Direct na de kerstvakantie kon weer les gegeven worden in het mooi opgeknapte gebouw van SBO Vogelveste.

Binnen SCPO is inmiddels goed zicht op wat de komende jaren nodig en wenselijk is en we kunnen hiervoor de benodigde middelen, zij het getemporeerd, vrijmaken. Nadelig is dat dit de liquiditeit en de opbouw van het weerstandsvermogen wel onder druk zet, maar nu investeren betekent ook het vermijden van noodzakelijke kosten in de nabije toekomst. Bovendien gaan hier de kosten soms voor de baten uit, zoals op het gebied van energie en isolatie. Om die reden is in 2016 een duurzaamheidsscan uitgevoerd door adviesbureau Merosch B.V. en zal in samenspraak met Gemeente Lelystad en Stichting SchOOL verder gekeken worden naar mogelijkheden om duurzaamheidsmaatregelen door te voeren.

Onderstaand overzicht laat zien welk soort maatregelen er in 2016 op welke scholen zijn uitgevoerd en wat de kosten hiervoor waren. We zijn 'keurig' binnen het beschikbaar gestelde budget gebleven, met dien verstande dat in dit overzicht ook de maatregelen op SBO Vogelveste vanuit de OHBA regeling t.b.v. opvang en inrichting voor kinderen van nieuwkomers zijn opgevoerd (maar niet de renovatie vanuit de verzekeringsgelden i.v.m. brandschade).

Flynth Audit B.V.
Gewaardeerd als staat waarop onze
verklaring is gebaseerd

20 JUN 2017

betrekkende heeft.

Peraaf voor waarmakingsdoeleinden:

Kosten	BRIN	School	2016 - realisatie
10 Buitenonderhoud	14CG	De Vogelveste	4.445
(Voorziening)	15QG	Horizon	6.328
	15SQ	De Schakel	6.328
	ALG	Bovenschools	7.556
Totaal 10 Buitenonderhoud			24.658
6 Preventief Onderhoud	14CG	De Vogelveste	734
(Voorziening)	15FM	De Wingerd	16.004
	15IR	Het Mozaïek	2.818
	15QG	Horizon	50.703
	15SQ	De Schakel	1.187
	15UW	Driestromenland	10.568
	ALG	Bovenschools	20.926
Totaal 6 Preventief Onderhoud			102.940
7 Binnen onderhoud	14CG	De Vogelveste	13.524
(Investering)	15FM	De Wingerd	29.369
	15IR	Het Mozaïek	2.356
	15QG	Horizon	35.429
	15SQ	De Schakel	1.505
	15UW	Driestromenland	31.375
Totaal 7 Binnen onderhoud			113.558
Eindtotaal Aanpassing MOP			241.156

4. Financiële paragraaf

4a. Algemeen

In 2015 en 2016 heeft een belangrijke reductie van het personeelsbestand plaatsgevonden, op basis waarvan de personele formatie qua omvang in overeenstemming is gebracht met het leerlingenaantal. Deze formatiekrimp van ruim 7 fte in 2015 en de reductie in combinatie met de inrichting van de Flevopool in 2016 betekenen een forse structurele financiële verlichting, maar halen wel alle lucht uit de personele inzetbaarheid; dit maakt dat we niet alleen *scherp aan de wind zeilen* qua financiën, maar ook qua belastbaarheid van personeel. Overigens is de daling van het aantal leerlingen in 2016 wel scherper gebleken dan in 2015: namelijk 54 leerlingen minder tegenover 18 leerlingen het jaar daarvoor. Ook de komende jaren zal, gebaseerd op geboortecijfers en woningbouwprognose, in het Lelystadse basisonderwijs sprake zijn van een krimp.

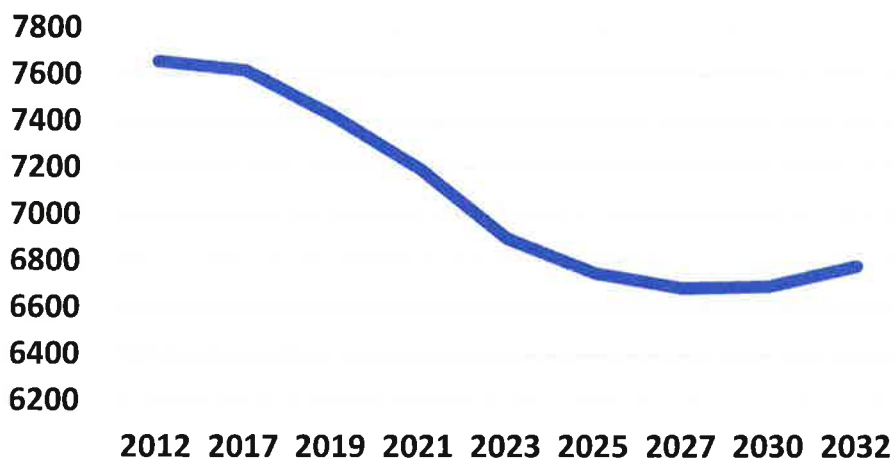
Flynth Audit B.V.
Gewaardeerd als staat waarop onze
verklaring d.d.

20 JUN 2017

betrekkend heeft.

Paragraaf voor waarmerkingdoeleinden:

Ontwikkeling aantal leerlingen



Onderstaande prognose is gebaseerd op de leerlingaantallen die zijn opgenomen in de meerjarenbegroting 2017-2020:

Leerlingen per oktober	2016	2017	2018	2019	2020
14CG Vogelveste	63	63	61	61	60
14KM Ichthus	84	85	85	85	85
15FM Wingerd	195	197	186	180	174
15IR Mozaïek	76	82	85	85	91
15LH 3Sprong	382	360	335	323	310
15QG Horizon	202	202	200	200	200
15SQ Schakel	265	245	240	233	236
15UW Driestromenland	170	161	161	161	161
Totaal	1.437	1.395	1.353	1.328	1.317

De personele bekostiging vanuit het Ministerie van OC&W is gebaseerd op de teldatum per 1 oktober van enig jaar en geldt voor het daaropvolgende schooljaar. Ergo: de teldatum 1-10-2016 is de basis voor de bekostiging 2017-2018. Intern werken we echter met de t=0 systematiek, waardoor bekostiging naar de scholen toe zoveel mogelijk in overeenstemming is met de werkelijke situatie.

Flynth Audit B.V.
 Gewaarmerkt als staal was op onze
 verklaring d.d.
 20 JUN 2017
 betrekking heeft.
 Paraaf voor waarmakingsdoeleinden:

4b. Vermogenspositie

	2013	2014	2015	2016
Liquiditeit	0,91	1,03	1,08	1,64
Solvabiliteit	24,5%	37,9%	25,4%	44,5%
Kapitalisatiefactor	22,6%	18,7%	21,5%	24,7%
Weerstandsvermogen (oud)	-3,4%	-1,5%	-3,07%	2,59%
Weerstandsvermogen (nieuw)	5,87%	7,21%	5,51%	11,05%

De kengetallen die iets zeggen over de financiële positie van de Stichting, zijn: liquiditeit, solvabiliteit en het weerstandsvermogen. De onderneming is liquide bij een ratio van 1 of meer en de onderneming is solvabel wanneer het percentage hoger dan of gelijk is aan 30%. De in 2009 door de commissie Don geïntroduceerde kapitalisatiefactor gaat uit van het balanstotaal gerelateerd aan de jaaromzet. Helaas zegt dit kengetal niet zoveel: immers, het balanstotaal kan veel eigen vermogen bevatten en weinig schulden, maar ook veel schulden en weinig eigen vermogen. De uitkomst van de kapitalisatiefactor is in beide gevallen hetzelfde en zegt dus niet zoveel.

De liquiditeit geeft aan in hoeverre de Stichting in staat is om op tijd haar schulden te betalen en de solvabiliteit geeft aan in hoeverre de Stichting in staat is om in geval van liquidatie aan haar verplichtingen te voldoen. De liquiditeit is ten opzichte van 2015 aanzienlijk gestegen en valt ook binnen de gestelde norm. De solvabiliteit is een kengetal dat de verhouding aangeeft tussen het vreemd vermogen en het eigen vermogen. De solvabiliteit wordt gebruikt om inzicht te krijgen in de financiële gezondheid van de Stichting op de langere termijn. Ook de solvabiliteit is ten opzichte van 2015 verbeterd, en valt binnen de gestelde norm.

Het weerstandsvermogen (Eigen vermogen -/- Materiële vaste activa; uitgedrukt in een percentage van de Rijksbijdragen) is verreweg het belangrijkste kengetal ter beoordeling van de financiële continuïteit van de Stichting. Het gemiddelde van de referentiegroep PO waartoe SCPO behoort, bedroeg in 2013 17,0%. Hier was echter sprake van een incidentele piek. In het document 'Kengetallen bij het toezicht op de financiële continuïteit van onderwijsinstellingen' geeft de Inspectie van het Ministerie van OCW als richtlijn een percentage van 5% aan als signaleringswaarde. Het weerstandsvermogen van SCPO bedraagt 11,05% en is ten opzichte van 2015 aanzienlijk verbeterd. Omdat het weerstandsvermogen nu anders berekend wordt (Eigen vermogen/Totale baten) zijn in bovenstaande tabel zowel de percentages conform de oude systematiek als de nieuwe systematiek weergegeven.

De financiële positie van de Stichting heeft in 2016 een aanzienlijke impuls gekregen en is significant verbeterd. Wel moet genoemd worden dat dit mede door een aantal incidentele meevallers is gerealiseerd. Daarnaast heeft de combinatie van beleidsrijk begroten en stringente budgetbewaking nieuwe tegenvallers weten te voorkomen. Door de komende jaren *scherp aan de wind te blijven zeilen* is de vermogenspositie voor de middellange termijn beheersbaar te noemen. Het exploitatieresultaat in 2016 bedraagt €514.927.

20 JUN 2017

20

betrokking heeft

Paraaf voor waarderingsdoeleinden

4c. Exploitatieresultaat

	Realisatie 2016	Begroting 2016	Realisatie 2015
Baten			
Rijksbijdrage OCW	8.320.886	7.775.205	7.947.138
Overige overheidsbijdragen	307.609	2.000	135.721
Overige baten	252.982	268.732	392.725
Totaal baten	8.881.477	8.045.937	8.475.584
Lasten			
Personeelslasten	6.783.664	6.497.108	6.898.650
Afschrijvingen	134.096	137.368	142.516
Huisvestingslasten	650.036	665.131	682.796
Overige lasten	801.618	692.045	782.985
Totaal lasten	8.369.414	7.991.652	8.506.948
Saldo baten en lasten	512.062	54.285	31.364-
Financiële baten en lasten	2.864	4.000	4.528
Buitengewone baten en lasten	-	-	-
Netto resultaat	514.927	58.285	26.836-

4d. Verdeling baten



Uit bovenstaand taartdiagram blijkt dat de Stichting in belangrijke mate afhankelijk is van de Rijksoverheid en in mindere mate van andere inkomsten.

De totale baten zijn € 835.539 hoger dan begroot. Er zijn relatief veel incidentele baten ontvangen in 2016. Hieronder volgen de belangrijkste afwijkingen.

Bij inkomsten van de overheid speelt het aantal leerlingen een belangrijke rol. Deze bedragen zijn voornamelijk afhankelijk van het aantal leerlingen op de teldatum van 1 oktober. De vergoeding voor de materiële instandhouding wordt voor het kalenderjaar 2016 vastgesteld op basis van het aantal leerlingen per 01-10-2015.

20 JUN 2017
betreft
Paraaf voor waarnemingsdoeleinden:

De vergoedingen voor personeel en voor het budget voor personeelsbeleid worden per schooljaar vastgesteld. Voor het schooljaar 2015-2016 geldt de telling van het aantal leerlingen per 01-10-2014 en voor schooljaar 2016-2017 per 01-10-2015. Ten opzichte van de teldatum 01-10-2016 wordt er richting 01-10-2020, zoals eerder benoemd, een (relatief beperkte) daling van het aantal leerlingen verwacht.

Bovengenoemde baten zijn € 341.000 hoger dan begroot. Er is in 2016 een normaanpassing geweest vanuit het Ministerie (indexatie bekostiging), ter compensatie van de CAO-verhoging van de salarissen die ook in 2016 heeft plaatsgevonden. Tegenover de hogere baat staan uiteraard eveneens hogere salarislasten.

Verder is er een personele groeibekostiging en een materiële groeibekostiging ontvangen (in totaal € 52.000) van het Ministerie i.v.m. de komst van de nieuwkomers. Hiernaast is er een separate personele bekostiging nieuwkomers van het Ministerie ontvangen van € 61.000.

De baten voor Passend Onderwijs liggen per saldo € 65.800 boven de begroting. Dit betreft de ontvangen groeibekostiging SBO en de afrekening van de ondersteuningsmiddelen 2015. Hier komt nog bij dat aan de lastenkant een voordeel zit, omdat we minder aan zorgarrangementen uitgegeven hebben dan begroot was.

Bij de niet-geoordeelde subsidies zijn de te ontvangen impuls gelden (gewichtengelden op basis van postcode) hoger dan begroot. SCPO heeft te maken gehad met een terugvordering van het Ministerie in verband met een 'onjuiste' registratie. Tegen deze vordering liep echter nog een bezwaar, omdat er wijzigingen zijn opgetreden in de toekenningssystematiek, terwijl de leerlingenpopulatie niet wezenlijk is veranderd. Andere scholen c.q. stichtingen hadden hier evenzeer mee te maken. Deze mogelijke terugbetaling was gereserveerd op de balans. Inmiddels is de beslissing gevallen; de uiteindelijke betaling is € 18.000 lager dan ingeschat, vanwege gedeeltelijk succesvol bezwaar. Samen met hogere gewichtengelden op andere scholen, bedragen de hogere baten op deze post € 36.000.

Verder is de 'prestatiebox', vanwege een hoger tarief per schooljaar 2016-2017, € 34.000 hoger dan begroot. Aan nascholing is, conform begroting, het afgelopen jaar substantieel meer geld uitgegeven dan de laatste jaren het geval is geweest.

De **gemeentelijke bijdragen** zijn € 305.608 hoger dan begroot. Dit betreft diverse subsidies (o.a. Zien in de Klas, inzet IB-er, ouderbetrokkenheid, brede school, taalrijke leeromgeving en de VVE- subsidies van Driestromenland en Ichthus). Deze subsidies waren bewust niet begroot, omdat ze destijds nog niet bekend waren. Echter geldt dit ook voor de bijbehorende kosten, die van gelijke omvang zijn.

De **overige baten** liggen per saldo lager dan het begrotingsniveau. De belangrijkste baten zijn de ouderbijdrage/bijdragen schoolkamp en de detacheringsbaten (SWV en Katholieke Pabo). Hier zijn echter baten van het SWV begroot die nu in de realisatie onder de baten voor Passend Onderwijs zijn ontvangen.

20 JUN 2017

betreft

Paraaf voor vastlegging doeleinden:

4e. Verdeling lasten



De totale lasten zijn € 377.760 hoger dan begroot.

De **personeelslasten**: per saldo is de personele bezetting (netto inzet) 4,2 fte hoger dan begroot. Dit betreft extra inzet op kinderen van nieuwkomers en inzet t.l.v. de eerder genoemde gemeentelijke subsidies. Ook de eerder genoemde loonkostenstijging conform de CAO Primair Onderwijs is een oorzaak van de hogere personele lasten. De 'payrolling' en de overige kosten van inhuur (met name inhuur vakleerkrachten en inhuur interim management CBS De Schakel en CBS Wingerd) zijn € 50.000 hoger dan begroot.

De reguliere formatiereductie die in verband met leerlingenkrimp in de begroting 2016 was opgenomen, is gerealiseerd. De overige personele lasten liggen per saldo nagenoeg op het niveau van de begroting. Dit betreft met name kosten m.b.t. Arbo, outplacement en woon-/werkverkeer.

Er is in 2016 voor de 2^e keer een investeringsbegroting door de schooldirecteuren opgesteld; voorheen was dit niet gebruikelijk bij SCPO Lelystad. Deze begroting is opgesteld op basis van historie/vervangingsplan en eventuele nieuwe investeringen. Op deze wijze worden wel de volledige afschrijvingskosten per school meebegroot. Aan de directeuren is meegegeven dat ook in 2016 alle (vervangings)investeringen zorgvuldig moeten worden beoordeeld. Aan de ene kant vanwege de verwachte krimp van het leerlingenaantal; juist dan zullen immers de afschrijvingslasten per leerling snel kunnen stijgen. Aan de andere kant vanwege de liquiditeit die nog steeds enigszins onder druk staat. In 2016 zijn de uiteindelijke **afschrijvingslasten** € 3.000 onder de begroting uitgekomen. Er is in totaal voor € 186.000 geïnvesteerd in ICT, technische installaties, methodes en inventaris, om zo daar waar nodig 'up to date' te kunnen blijven.

De **huisvestingslasten** liggen per onder het niveau van de begroting. De huurkosten bestaan uit medegebruik bij CBS 3Sprong, CBS De Schakel en CBS Ichthus en het centrale kantoor; het totaal is iets lager dan begroot. De energiekosten laten een kleine onderschrijding zien, de kosten schoonmaakbedrijven laten een kleine overschrijding zien. Een andere overschrijding betreft de onderhoudskosten, namelijk diverse kleine reparaties op verschillende scholen.

Gewaarschuwd als staat waarop onze verklaring d.d.

20 JUN 2017

betrekking heeft

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden

In 2015 is er voor het eerst gedoteerd aan de voorziening buitenonderhoud, hetgeen is overgegaan van de Gemeente Lelystad naar het schoolbestuur. Ook in 2016 is een dotatie gedaan die lager is dan begroot.

De **overige lasten** overschrijden met € 109.000. De belangrijkste oorzaak (€ 97.000) hiervan betreft de kosten inzake eerder genoemde subsidies, die zijn toegelicht onder het kopje 'baten'. Deze kosten waren, net als de betreffende baten, bewust niet vooraf begroot. Per saldo is hier sprake van budgetneutraliteit.

De kosten voor administratie en beheer zijn per saldo € 20.000 lager dan begroot. Dit betreft met name de lagere reproductiekosten; de afrekening over 2016 volgt in 2017.

De kosten voor leermiddelen liggen per saldo € 7.000 onder de begroting. Het verbruiksmateriaal (OLP-verbruik) laat een kleine onderschrijding zien. Het is goed om deze kosten af te zetten tegen de vergoeding die er voor wordt ontvangen van het Ministerie. Omdat kosten van leermiddelen en reproductiekosten nauw met elkaar verbonden zijn, worden deze twee posten samen genomen. In de bekostiging ontvangt men hiervoor ongeveer € 110 per leerling. Voor de gehele Stichting zouden de kosten dus maximaal $1450 \text{ LL} * € 110 = € 160.000$ mogen bedragen. In de begroting 2016 is een taakstellende post van € 207.000 opgenomen (en dit is ruimschoots gehaald) en deze post is in de meerjarenbegroting 2017-2020 afgebouwd naar het niveau van de bekostiging. Hierdoor wordt ook de bewustwording verder vergroot. De grootste overschrijding onder de post 'leermiddelen' betreft echter ICT-leermiddelen; deze overschrijdt met € 10.000 en dit betreft voornamelijk klas.nu en dotcomschool. In feite is de vergoeding van het Ministerie op dit punt geen goede graadmeter (want niet toereikend); vandaar ook de oproep vanuit de PO Raad richting het Rijk om het budget voor ICT substantieel te verhogen. Juist vanwege de focus op het primaire proces en de introductie van 21^e eeuwse vaardigheden is dit van belang.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten bedragen € 2.900 en zijn € 1.100 lager dan begroot.

4f. Middelen Passend Onderwijs

Vanaf augustus 2014 ontvangen schoolbesturen, naast de reguliere lumpsumbekostiging, een bedrag via het Samenwerkingsverband voor Passend Onderwijs. Het gaat om de bekostiging van de begeleiding van leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte en de inrichting en coördinatie van Passend Onderwijs.

Om te kunnen inspelen op de behoefte aan meer gerichte ondersteuning van scholen, is er bij SCPO een 'bovenschools'/'stichtingsbreed' Expertiseteam ingericht. Dit team wordt gevormd door experts die de scholen laagdrempelig kunnen benaderen voor een snelle, korte interventie. Als na interventie blijkt dat opschaling naar een arrangement nodig is, is al veel voorwerk gedaan; het doel is echter vooral om opschaling te voorkomen.

Uit het budget Passend Onderwijs is binnen SCPO in 2016 ook het onderwijs-d.d. zorgarrangement De Huif gefinancierd. Dit betreft een aanbod van een dag op boerderij

Hyth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staaf waarop onze

20 JUN 2017

betrekkig heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden

De Huif voor leerlingen die dreigen vast te lopen in het regulier onderwijs, maar die door een stukje extra ondersteuning en begeleiding in een andere setting dan die van de school toch in staat zijn om iets rustiger en iets weerbaarder in het reguliere onderwijs te blijven.

De plusklassen inzake meer- en hoogbegaafdheid op CBS De Schakel en CBS Wingerd worden eveneens betaald uit het deelbudget Passend Onderwijs. Het betreft hier een 'bovenschools'/'stichtingsbreed' aanbod voor kinderen die behoefte hebben aan verdieping en verbreding van het reguliere aanbod. Hierbij gaat het niet alleen om 'meer en sneller', maar ook om anders, d.w.z. aandacht voor de executieve functies.

Voor het overige is vanuit het budget Passend Onderwijs financiering van speciale zorgarrangementen beschikbaar gesteld. Zo is het mogelijk geweest door middel van ondersteuning een meisje met syndroom van Down thuisnabij onderwijs aan te bieden. Hierbij moeten we wel steeds het evenwicht tussen ambitie en realiteit in de gaten houden. Daarom hanteren we de spelregel 'wat regulier kan moet regulier, wat specifiek moet kan specifiek'. Zo houden we het evenwicht tussen ondersteuningsbehoefte van de leerling en belastbaarheid van de leerkracht zo goed mogelijk in de gaten.

Ten slotte zijn middelen beschikbaar gesteld voor twee instroomgroepen op respectievelijk CBS De Schakel en CBS 3Sprong. Het is moeilijk om de effectiviteit van deze instroomgroepen aan te geven. In ieder geval gaan hierbij de kosten voor de baat. Terugkijkend is het reëel om te veronderstellen dat we anders mogelijk zo'n acht leerlingen hadden moeten weigeren dan wel dat ouders voor andere scholen hadden gekozen, omdat de bestaande groepen dan te groot zouden zijn geweest. Wanneer de kosten tegen de baten worden afgezet, betekent dit dat we de lasten na twee schooljaren zullen hebben terugverdiend. Daarnaast willen we ook graag dat onze scholen ontmoetingsscholen zijn en dus zijn ouders en kinderen bij ons in principe van harte welkom. Hier past een leerlingenstop als middel niet goed bij.

4g. Treasury verslag

De Stichting beschikt niet over belegde middelen. De aanwezige middelen worden uitsluitend geplaatst bij één van de grote (solide geachte) Nederlandse bankinstellingen. Om te komen tot een verdere ondersteuning van de financiële administratie, zijn er hernieuwde afspraken gemaakt met administratiekantoor OBM te Meppel. Doel is de kwetsbaarheid van de Stichting te beperken en de continuïteit van de bedrijfsvoering te versterken.

In het voorjaar van 2015 is door de Stichting een Treasurystatuut opgesteld. In het najaar van 2015 heeft een gesprek plaatsgevonden tussen RvT en CvB en is geconstateerd dat er vooralsnog geen reden is om het beleid met betrekking tot treasury aan te passen. In 2016 is er wel een nieuw statuut conform de nieuwe regelgeving opgesteld.

Flynth Audit B.V.
Gewaarmaakt als staal waarop onze
verklaring d.d.

20 JUN 2017

betrekkende heeft.

Paraaf voor waarmakingsdoeleinden:

4h. Centrale inkoop

SCPO heeft inmiddels centrale contracten op het gebied van schoonmaak, kopiëren, afval, onderwijsleerpakketten. Deze contracten worden namens SCPO belegd bij en afgesloten door de Onderwijs Inkoop Groep (OIG). Ook zijn er enkele mantelcontracten met specifieke voorwaarden, zoals met betrekking tot energie, die via een Europees aanbestedingstraject is uitgezet door Verus. In 2016 zijn de inkoopcontracten op het gebied van schoonmaak en onderwijsleerpakketten opnieuw afgesloten.

5. Continuïteitsparagraaf

5a. Algemeen

In het najaar van 2015 is in goed overleg, en na samenspraak met de commissie Rekenschap van het Ministerie van OCW, besloten om het gewenste weerstandsvermogen getemporiseerd te bereiken. Dit omdat de onderwijskwaliteit de primaire focus verdient en bovendien ook omdat de randvoorwaarden om goed onderwijs mogelijk te maken, zoals onderwijshuisvesting, gedegen personeelsbeleid, inventaris en ICT-middelen, nog om een kwaliteitsimpuls vroegen.

In het 'Rapport financieel continuïteitsonderzoek' van 17 november 2015 staat vermeld: "Belangrijke aandachtspunten voor het bestuur en de schoolleiding zijn de verbetering van de kwaliteit van het begrotingsproces (kwaliteit van de begroting) en het budgetbeheer (begrotingsdiscipline) van met name de personele lasten (o.a. kosten inhuur extern personeel) en investeringen. Daarnaast is ook de totstandkoming van een adequate strategische personeelsplanning en huisvestingsplanning in relatie tot de krimp van het leerlingenaantal een belangrijk beleids- en beheersingsinstrument." Met het invullen van bovenstaande herkenbare prioritaire aandachtspunten is in het najaar van 2015 een gedegen start gemaakt. Inmiddels kunnen we in dit jaarverslag laten zien dat we behoorlijke stappen in deze ontwikkeling hebben gezet en kan met het exploitatie-resultaat het weerstandsvermogen (toch) versterkt worden. Dit heeft enerzijds te maken met de succesvolle combinatie van beleidsrijk begroten en budget bewaken, anderzijds is het exploitatieresultaat te danken aan een aantal incidentele meevallers.

In onderstaand overzicht staan de kengetallen weergegeven voor personeel en leerlingenaantallen voor de komende jaren. De leerlingenaantallen laten een dalende trend zien. Dit heeft directe gevolgen voor de personele inzet. Scherp aan de wind zeilen blijft derhalve binnen SCPO ook op dit vlak de komende jaren het devies. In de begroting vanaf 2017 is dan ook opnieuw gerekend met taakstellingen op personeelsgebied. Vanaf het schooljaar 2017-2018 zullen de eerste hiervan ingaan.

Flynth Audit B.V.
Gewaarmerkt als staal waarop onze
verklaring d.d.
20 JUN 2017
betrekking heeft.
Paraaf voor waarmerkingsdoelindien:

60985 SCPO Lelystad	2016	2017	2018	2019	2020
Directie	6,6	7,0	7,4	7,4	7,4
Onderwijzend Personeel	76,9	70,1	64,8	61,1	58,4
Onderwijs Ondersteunend Personeel	9,9	10,3	10,1	10,1	10,1
Overig	10,2	8,2	6,7	6,7	6,7
Totaal	103,6	95,6	89,0	85,2	82,5
Leerlingen	1.437	1.395	1.353	1.328	1.317

N.b. Bovenstaand overzicht is exclusief 2,2 fte ingehuurd vakleerkrachten gym

5b. Meerjarenbalans

De balans voor de komende jaren vertoont het onderstaande beeld. De resultaten zijn verwerkt in het eigen vermogen.

Balansprognose	2016	2017	2018	2019	2020
Activa					
immateriele vaste activa	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
materiele vaste activa	€ 765.437	€ 812.898	€ 793.999	€ 729.099	€ 859.335
financiële vaste activa	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totaal vaste activa	€ 765.437	€ 812.898	€ 793.999	€ 729.099	€ 859.335
voorraan	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
vorderingen	€ 509.199	€ 453.797	€ 436.940	€ 426.704	€ 421.626
effecten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
liquide middelen	€ 933.848	€ 981.689	€ 1.094.170	€ 1.235.220	€ 1.023.176
Totaal vlottende activa	€ 1.443.047	€ 1.435.486	€ 1.531.110	€ 1.661.924	€ 1.444.802
Totaal Activa	€ 2.208.484	€ 2.248.384	€ 2.325.109	€ 2.391.023	€ 2.304.137
Passiva					
algemene reserve	€ 662.139	€ 673.015	€ 717.168	€ 762.494	€ 812.487
bestemmingsreserve publiek	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
bestemmingsreserve privaat	€ 319.795	€ 319.795	€ 319.795	€ 319.795	€ 319.795
overige reserves en fondsen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totaal eigen vermogen	€ 981.934	€ 992.810	€ 1.036.963	€ 1.082.289	€ 1.132.282
voorzieningen	€ 347.541	€ 398.576	€ 468.504	€ 507.230	€ 383.225
langlopende schulden	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
kortlopende schulden	€ 879.009	€ 856.998	€ 819.642	€ 801.504	€ 788.630
Totaal overige passiva	€ 1.226.550	€ 1.255.574	€ 1.288.146	€ 1.308.734	€ 1.171.855
Totaal Passiva	€ 2.208.484	€ 2.248.384	€ 2.325.109	€ 2.391.023	€ 2.304.137

Toelichting:

De **vaste activa** bestaan uitsluitend uit materiële vaste activa. In de volgende jaren stijgt de stand van de materiële vaste activa per saldo licht, als gevolg van de intensiteit van de vervangingsinvesteringen. Het is een aandachtspunt voor de komende jaren om deze investeringen op een acceptabel niveau te houden.

De **vlottende activa** blijven de komende vier jaren nagenoeg constant.

De verwachting is dat het eigen vermogen in de periode 2017-2020 licht zal stijgen, vanwege de begrote exploitatieresultaten.

De stand van de **voorzieningen** zal in de komende jaren redelijk constant blijven, door het geplande preventief onderhoud en het buitenonderhoud. Deze voorzieningen lijken meerjarig op dit moment toereikend om het onderhoud, zoals is opgenomen in het meerjaren onderhoudsplan (MOP), te kunnen uitvoeren. De stand van de voorzieningen beweegt zich tussen 347.000 en 507.000 euro.

20 JUN 2017

27

betrokking heeft.

Paraaf voor waarmakingsdoelinden:

Op dit moment lijken de voorzieningen toereikend voor onderhoud de komende jaren. Dit betekent echter ook dat we, daar waar gewenst, geen versnelde inhaalslag kunnen realiseren.

Het **eigen vermogen en de reserves** zullen zich redelijk stabiel ontwikkelen; een lichte stijging zal naar verwachting worden gerealiseerd door kleine exploitatie resultaten.

Er worden geen grote veranderingen verwacht in de **financieringsstructuur**. De financiële middelen bestaan voornamelijk uit publieke middelen en dit zal in de toekomst ook zo blijven.

5c. Meerjarenbegroting

De begroting voor de komende jaren vertoont het onderstaande beeld. Het zal nog een forse opgave worden om de begrote positieve resultaten te behalen, aangezien het leerlingenaantal daalt en daardoor de inkomsten ook afnemen. Wellicht dat de Rijksinkomsten, bij het aantreden van een nieuw kabinet in een economisch gezien wat rooskleuriger periode, enigszins zullen stijgen.

Staat van Baten en Lasten		2016	2017	2018	2019	2020
Baten						
	Rijksbijdrage	€8.320.886	€7.912.295	€7.672.877	€7.467.507	€7.331.400
	Overige overheidsbijdragen en subsidies	€ 307.609	€ 88.000	€ -	€ -	€ -
	College- cursus en/of examengelden	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	Baten werk in opdracht van derden	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	Overige baten	€ 252.982	€ 257.510	€ 252.641	€ 253.547	€ 254.437
	Totaal Baten	€8.881.477	€8.257.805	€7.925.518	€7.721.054	€7.585.837
Lasten						
	Personeelslasten	€6.783.664	€6.762.459	€6.410.611	€6.213.306	€6.082.780
	Afschrijvingen	€ 134.096	€ 150.203	€ 144.638	€ 141.056	€ 131.698
	Huisvestingslasten	€ 650.036	€ 634.221	€ 634.221	€ 634.221	€ 634.221
	Overige lasten	€ 801.618	€ 704.045	€ 695.895	€ 691.145	€ 691.145
	Totaal Lasten	€8.369.414	€8.250.928	€7.885.365	€7.679.728	€7.539.844
Saldo Baten en lasten gewone bedrijfsvoering		€ 512.063	€ 6.877	€ 40.153	€ 41.326	€ 45.993
	Saldo Buitengewone baten en lasten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	Saldo Financiële bedrijfsvoering	€ 2.864	€ 4.000	€ 4.000	€ 4.000	€ 4.000
Totaal resultaat		€ 514.927	€ 10.877	€ 44.153	€ 45.326	€ 49.993

Toelichting:

Bovenstaande tabellen zijn een weergave van het huidige (beleidsrijke) meerjaren-perspectief. In het najaar van 2016 (na bekendwording van de leerlingentellingen) is een geactualiseerde Meerjarenbegroting opgesteld, met inachtneming van de opdracht vanuit het 'vermogenherstelplan', maar ook vanuit het gegeven dat het bestaansrecht en daarmee de primaire focus hoort te liggen op onderwijskwaliteit.

Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden

- Verwachte aantallen leerlingen; de komende jaren is sprake van een leerlingendaling in het primair onderwijs in Lelystad. Gemeente Lelystad heeft de leerlingenprognoses geactualiseerd en weergegeven in het IHP 2018-2027. E.e.a. is besproken en vertaald in een meerjarenperspectief onderwijshuisvesting in december 2016. SCPO Lelystad heeft op basis hiervan een eerste omgevingsanalyse gemaakt en de prognose geactualiseerd meegenomen in de meerjarenbegroting (zie paragraaf 4a).

20 JUN 2017

28

betrokking heeft.

Paragraaf voor waarnemingsdoelend:

- De personele bezetting: de voorgenomen aanpassingen in de formatie-omvang zijn gebaseerd op de meest actuele en realistische leerlingenprognoses. In het Bestuursformatieplan (BFP) is e.e.a. concreet uitgewerkt. De taakstellingen op personeelsgebied zijn ook in dit Bestuursverslag inzichtelijk gemaakt (zie paragraaf 5a).
- Huisvesting; de veranderende verantwoordelijkheid tussen schoolbesturen en gemeenten m.b.t. onderwijshuisvesting is doorvertaald in een concreet meerjaren onderhoudsplan voor SCPO. Met de Gemeente zijn we in gesprek over renovatie van schoolgebouwen, hetgeen niet in de wetgeving is geregeld. Groot onderhoud, renovatie, levensduurverlenging of nieuwbouw speelt een rol inzake het gebouw van De Schakel. Hiermee is in het MJOP reeds rekening gehouden.

Rapportage aanwezigheid en werking van het interne risicobeheersings- en controlesysteem

SCPO Lelystad maakt voor haar salarisadministratie en financiële administratie gebruik van de diensten van OBM, een extern administratiekantoor. Voor de door SCPO uitgevoerde administratieve processen wordt gesteund op de aldaar aanwezige interne organisatie en controlesystemen. Wat betreft de organisatie binnen SCPO Lelystad, worden alle inkomende facturen door de bevoegde functionarissen gecontroleerd. Het externe administratiekantoor (OBM) controleert deze ook, o.a. op rechtmatigheid en verhouding tot de begroting. Na fiatting worden de betalingen afgehandeld door het administratiekantoor.

Flynth Audit B.V.
 Gewaarmerkt als staat waarop onze
 verklaring d.d.
 20 JUN 2017
 betrekking heeft.
 Paraaf voor waarnemingsdoelend:

5d. Meerjaren-kasstroomoverzicht

Onderstaand overzicht laat de kasstroom over de komende jaren zien:

Kasstroom	2017	2018	2019	2020
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Kasstroom uit bedrijfsoperaties				
Resultaat voor financiële baten en lasten	€ 6.876	€ 40.153	€ 41.326	€ 45.993
Aanpassingen voor afschrijvingen	€ 150.203	€ 144.638	€ 141.056	€ 131.698
mutaties voorzieningen	€ 51.035	€ 69.928	€ 38.726	€ 124.005
overige mutaties EV	€ -	€ -	€ -	€ -
Veranderingen in vlottende middelen				
vorderingen	€ 55.402	€ 16.857	€ 10.236	€ 5.078
kortlopende schulden	€ 22.011	€ 37.356	€ 18.138	€ 12.874
Ontvangen interest	€ 4.000	€ 4.000	€ 4.000	€ 4.000
Betaalde interest	€ -	€ -	€ -	€ -
Buitengewoon resultaat	€ -	€ -	€ -	€ -
Totaal Kasstroom uit operationele activiteiten	€ 245.505	€ 238.220	€ 217.206	€ 49.890
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
(Des)investeringen immateriële vaste activa	€ -	€ -	€ -	€ -
(Des)investeringen materiële vaste activa	€ 197.664	€ 125.739	€ 76.156	€ 261.934
(Des)investeringen financiële vaste activa	€ -	€ -	€ -	€ -
Totaal Kasstroom uit investeringsactiviteiten	€ 197.664	€ 125.739	€ 76.156	€ 261.934
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Mutatie langlopende schulden	€ -	€ -	€ -	€ -
Totaal Kasstroom uit financieringsactiviteiten	€ -	€ -	€ -	€ -
Mutatie liquide middelen				
Beginstand liquide middelen	€ 933.848	€ 981.689	€1.094.170	€1.235.220
Mutaties liquide middelen	€ 47.841	€ 112.481	€ 141.050	€ 212.044
Eindstand liquide middelen	€ 981.689	€1.094.170	€1.235.220	€1.023.176

5e. Interne risicobeheersing

In het voorjaar van 2016 is het ondernemingsplan 'Samen werken aan kwaliteit' vastgesteld. Hierin zijn de tien belangrijkste risico's voor SCPO onderkend en is een antwoord gegeven op de vraag hoe deze risico's de komende jaren succesvol te lijf te gaan. Onderstaand het desbetreffende onderdeel uit het ondernemingsplan:

Flynth Audit B.V.
Gewaamerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

20 JUN 2017

betrekking heeft.

Paraaf voor waarmakingsdoeleinden

Omschrijving risico	Impact	Risico	Projecten
1. Onderwijskwaliteit			
Onderwijsopbrengsten zijn een zorgpunt binnen SCPO. OCW en Inspectie hebben onderwijskwaliteit als belangrijkste aandachtspunt benoemd. De door de Inspectie vastgestelde ondergrens wordt niet overal en altijd gehaald.	Dalende onderwijskwaliteit betekent mogelijk minder leerlingen en gevoelige en kostbare hersteloperaties.	Hoog > 50%	1, 2, 3, 4, 7, 8, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
2. Bedrijfsvoering			
Een gezonde financiële situatie is een voorwaarde voor alle andere doelstellingen. De liquiditeit en vooral het weerstandsvermogen staan (nog) onder druk. Qua bedrijfsvoering is de voorgaande jaren een kwetsbare situatie ontstaan.	Curatief handelen om zaken uit het verleden te herstellen vereist aanzienlijke investeringen, vooral als de basis nog niet op orde is.	Hoog > 50%	1, 4, 5, 8, 9, 10, 12, 18
3. Leerlingaantal			
De leerlingenprognoses laten een dalende trend zien, omdat de leerlingenpopulatie in heel Lelystad de komende jaren zal afnemen. Als gevolg hiervan zijn er minder inkomsten.	Bij een dalend leerlingaantal kan als gevolg van vermindering van inkomsten ook de personele formatie verder onder druk komen te staan.	Hoog > 50%	5, 9, 10, 12, 16, 17, 18
4. Personeelsbeleid			
Zonder evenwichtig en vakbekwaam personeelsbestand kan niet voldaan worden aan eisen m.b.t. kwaliteit, maar ook met het oog op de Wet werk en zekerheid.	Investeringskosten voor herstel van vakbekwaamheid en eventuele afvloeiingskosten zijn hoog.	Midden 25-50%	1, 4, 5, 6, 7, 8, 11, 13, 14
5. Passend onderwijs			
Met de komst van het passend onderwijs moeten scholen meer leerlingen bedienen met een onderwijsaanbod, terwijl de sociaal-maatschappelijke opgave alleen maar groter wordt.	Toenemende werkdruk en vermindering van kwaliteit betekenen mogelijk een verschraving van het beoogde aanbod.	Midden 25-50%	1, 2, 3, 4, 5, 7, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18

Flynth Audit B.V.
Gewaarmaakt als staat waarop onze
verklaring d.d.

20 JUN 2017

betrokking heeft

Paraaf voor waarderingsdoeleinden:

Omschrijving risico	Impact	Risico	Projecten
6. Leidinggevend vermogen			
Er wordt nog onvoldoende doelgericht en cyclisch gewerkt. Het bouwen van duurzame organisaties vraagt om het leiding geven aan de ontwikkeling van mensen en om zelflerend vermogen.	Zonder borging van projectmatig en vooral planmatig werken blijft de beoogde brede kwaliteit onder druk staan.	Midden 25-50%	1, 4, 6, 7, 8, 11, 13, 14
7. Lerend vermogen			
De ruimte voor professionele ontwikkeling en het versterken van de structuur van leerteams staat nog in de grondverf. Goed onderwijs valt of staat met de kwaliteit van de leerkracht.	Investeringskosten voor 'reparatie' van vakbekwaamheid zijn hoog. Dit is ook een risico voor de kwaliteit van het onderwijs.	Midden 25-50%	1, 4, 6, 7, 9, 11, 12, 13, 14
8. Omgevingsbewustzijn			
Het speelveld waarop scholen afzonderlijk en de stichting als geheel opereren verandert continu. Met de inwerkingtreding van passend onderwijs en de decentralisatie van de jeugdhulp is samenwerking met concullega's onontbeerlijk. Ook fluctuerende overheidsbijdragen (subsidies) vormen een risico.	Zonder goede relaties met partners binnen SWV, LEA, IKC, VVE en SIV verschaalt het aanbod en ontstaat een grotere druk op de eigen organisatie.	Midden 25-50%	1, 2, 3, 4, 5, 9, 10, 13, 15, 16, 17, 18
9. Huisvestingssituatie			
SCPO heeft een aantal verouderde gebouwen op basis van leeftijd, die zowel qua onderhoud als qua onderwijskundige wensen een impuls nodig hebben. Een aantal scholen heeft op basis van de normen te maken met teveel vierkante meters.	Zonder gedegen inhoudelijk en financieel meerjarenplan staat de aantrekkingskracht voor ouders, leerlingen en medewerkers onder druk.	Midden 25-50%	4, 9, 10, 17, 18
10. ICT-infrastructuur			
SCPO kent nog geen gebruiksvriendelijke infrastructuur om informatie te delen en samen te werken. Ook kan leerlingen nog geen echt uitdagende digitale leeromgeving worden aangeboden.	Investeren in ICT-beleid en –infrastructuur (o.a. websites en methoden) is een basis voor leren en delen.	Midden 25-50%	6, 12, 14

In een apart document zijn het ondernemingsplan van het CvB en het Intern Toezichtkader van de RvT aan elkaar gekoppeld. Zo kan nauwgezet de vinger aan de pols gehouden worden met betrekking tot de voortgang van de te behalen resultaten op de relevante onderdelen c.q. risico's. In de jaarplanning van de RvT hebben deze onderwerpen allemaal een plek op de agenda gekregen.

M.b.t. de interne risicobeheersing kan voorts worden aangegeven dat de voortgang van de realisatie van de begroting gemonitord wordt via de kwartaalrapportages die door het CvB worden opgesteld en die worden besproken met RvT en Directeurenberaad. Met name de eerste twee kwartaalrapportages geven de mogelijkheid om daar waar nodig bij

20 JUN 2017

te sturen en meer specifiek te sturen op de benodigde personele omvang na de zomer (met ingang van het nieuwe schooljaar).

Zaken met politieke of maatschappelijke impact:

Niet aan de orde in 2016.

Het gevoerde beleid inzake uitkeringen na ontslag:

Er heeft één outplacementtraject plaatsgevonden in 2016 t.b.v. een directeur (€14.000,-).

Flynth Audit B.V.
Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

20 JUN 2017

betrekkingsheeft

Paraaf voor waarmetingsdoeleinden:

5f. Verslag Raad van Toezicht

In 2016 hebben Samen Bouwen met Vertrouwen en Samen werken aan kwaliteit centraal gestaan. Hoewel trends moeilijk te doorbreken zijn en cultuurverandering om een lange adem vraagt, kijken wij terug op een jaar waarin continu verbeteren als rode draad door alle programma's zichtbaar is geweest. De voortgang werd gekenmerkt door borging en de PDSA-cyclus is daadkrachtig ter hand genomen door het bestuur.

De eerder in overleg met de Onderwijsinspectie gemaakte afspraken hebben geresulteerd in de strategie naar de toekomst, uiteengezet in het nieuwe besturingsmodel, ondernemingsplan en de beleidsrijke begroting. Als eerder gemeld, waait er een spreekwoordelijke "frisse wind" door de organisatie die oog heeft voor onderwijskwaliteit en die dit ook centraal durft te stellen.

De RvT spreekt ook over 2016 zijn vertrouwen uit in de bestuurder. In samenwerking met OBM zijn de juiste stappen gemaakt in het MJOP en is inzage in het financieel beleid versterkt. SMART rapportages en inzicht op de juiste KPI's voegen waarde toe aan het gevoerde beleid.

De RvT heeft voldoende de positieve overtuiging dat de financiële processen beheerst en beheerd worden binnen de geldende richtlijnen van het primair onderwijs. Op grond hiervan, en op basis van het positieve resultaat over 2016, spreekt de RvT de verwachting uit dat ook de komende jaren een voorzichtig positief resultaat gerealiseerd kan worden.

In 2016 is er ruim aandacht geweest voor trenddiscussies. Onderwijskwaliteit, planrealisatie en identiteit zijn vast onderdeel van de agenda en als zodanig in de RvT behandeld. De resultaten van de evaluatie van de RvT worden meegenomen naar 2017.

Met betrekking tot de arrangementen van onze scholen blijven wij kritisch op de borging van het basisarrangement voor een aantal van de scholen binnen de Stichting. Naast onderwijskwaliteit ligt er de verplichting op het proces en de systematiek. De RvT ziet dat hier actief actie op ondernomen wordt. Voor ons begint de basis bij het kind en de juiste onderwijzer voor de klas. De medewerkers vormen ons kapitaal. De uitdaging voor 2017 is deze kwaliteit te versterken op de plekken waar mobiliteit en (in enkele gevallen) pensioen zich aandienen.

De forecast naar 2017 en verder geeft aan dat ons ambitieniveau hoger ligt dan het basisarrangement. Doel blijft: excelleren in onderwijskwaliteit binnen een gezonde exploitatie.

Met de basis op orde en aandacht voor ontwikkeling zijn wij trots op waar wij nu staan. Dat het beter kan en moet, is evident. Echter, bij voorkeur met behoud van het (zo noodzakelijke) SBO en een nieuwe propositie binnen het onderwijs aan meer- en hoogbegaafden.

Flynth Audit B.V.
Geweaarmerkt als slaaf waarop onze
verklaring d.d.

20 JUN 2017

betrekking heeft.

Paraaf voor waarmakingsdoeleinden:

Er hebben binnen de Raad van Toezicht twee mutaties plaatsgevonden. Eén van een zittend lid en één nieuwe toetreding. In 2017 zal nog één lid geworven worden. Inmiddels is de RvT met een tweetal kandidaten in gesprek.

Namens de RvT van SCPO Lelystad,
Dennis Grimbergen

6. Conclusie

Met dit slotwoord rond ik het Bestuursverslag over 2016 af. In het overgangsjaar 2015 zijn door middel van het Plan van Aanpak 'Bouwen met vertrouwen' door mij als nieuwe bestuurder de richting en de route aangegeven voor SCPO Lelystad in de komende jaren. In 2016 is met het ondernemingsplan 'Samen werken aan kwaliteit' een concrete invulling gegeven aan de beantwoording van de relevante 'wat'-vragen. Daarmee kunnen we binnen SCPO de stap maken van 'de goede dingen doen' naar 'de goede dingen goed doen'.

In het voorjaar van 2016 hebben we, naast het ondernemingsplan, ook een besturingsfilosofie vastgesteld, waarin we vier leidende en richtinggevende kernbegrippen benoemen.

- **Professionaliteit:** Wij geloven in de **competenties** en inzet van onze medewerkers. Medewerkers zijn **autonoom** architect van hun eigen ontwikkeling.
- **Verbondenheid:** Wij werken vanuit het geheel en geven allen leiding, op zijn minst aan onszelf. Feedback en onderlinge uitwisseling (**relaties**) zijn hierbij essentieel.
- **'Simplexiteit':** Wij streven naar focus en samenhang en we communiceren duidelijk en openhartig. Slimme eenvoud helpt ons te handelen en tot actie te komen op de punten die er écht toe doen en die voor werkelijke verbetering zorgen.
- **Kwaliteit:** Wij bevorderen kwaliteit door te sturen op processen via datagedreven werken en de PDSA cirkel. Deze verbetermethode bestaat uit de stappen Plan, Do, Study en Act. Hierbij ligt de nadruk op het herhalend proces van voortdurend werken aan verbetering in plaats van het voortdurend veranderen.

Hiermee is ook een antwoord gegeven op de invulling van de 'hoe'-vragen die leidend zijn voor alle lagen binnen SCPO.

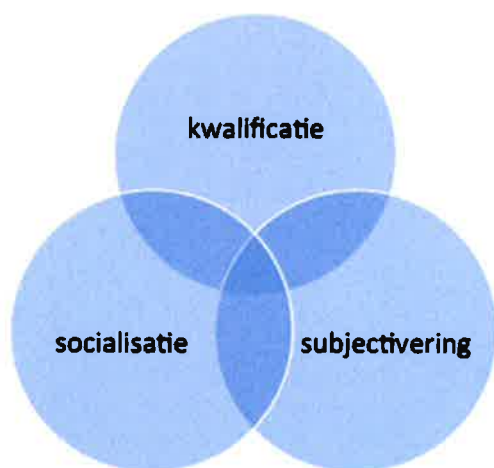
Tenslotte, hoewel er ook in 2017 weer scherp aan de wind gezeild zal moeten worden, is er wel reden om de nabije toekomst met enig vertrouwen tegemoet te zien. In samenspraak met de directeuren zijn niet alleen de missie ('de wind') en de visie ('de haven') vastgesteld, maar zijn ook concrete projectgroepen samengesteld op het vlak van 'Personeel en identiteit', 'Passend onderwijs' en 'Continu verbeteren'. De beleidsrijke meerjarenbegroting geeft hierbij inzicht in de afspraken die in financiële zin gemaakt zijn en die realiseerbaar worden geacht. De inhoudelijke uitwerking vraagt om een verijnd samenspel tussen alle lagen van medewerkers binnen SCPO.

We hebben als ons motto het credo 'bouwen met vertrouwen' omarmd. Op basis van het rekeningresultaat 2016 kunnen we stellen dat er in financieel opzicht een belangrijk fundament is gelegd om dit motto verder handen en voeten te geven. Echter niet alleen in financieel opzicht, maar juist ook inhoudelijk. Per slot van rekening is het ons te doen

om toekomstbestendig en 'bijzonder' goed onderwijs aan te bieden aan de aan ons toevertrouwde kinderen.

Met Gert Biesta zijn wij van mening dat vragen over goed onderwijs altijd beantwoord moeten worden in relatie tot wat we er mee wil bereiken. Ons onderwijs zal zich daarom richten op drie overlappende domeinen:

- **kwalificatie**, d.w.z. het verwerven van kennis, vaardigheden en houding;
- **socialisatie**, d.w.z. de manier waarop we via onderwijs deel worden van bestaande tradities en praktijken in de samenleving;
- **persoonsontwikkeling**, d.w.z. emancipatie en vrijheid voor individuele ontplooiing.



• KWALIFICATIE

Het zodanig toerusten van kinderen dat ze in de toekomst een zinvolle bijdrage kunnen leveren aan de maatschappij, zowel in beroep als sociaal-maatschappelijk.

• SOCIALISATIE

Het inleiden van kinderen in de bestaande cultuur door overdracht van conventies, waarden en normen, en door kinderen deel te leren nemen aan bestaande ordes en culturele praktijken.

• PERSOONSVORMING

De ontwikkeling van een zekere onafhankelijkheid van bestaande ordes en structuren, een zekere autonomie in denken en handelen, om een manier van zijn waarin het kind in zijn uniciteit kan bestaan.

Met zijn theorie van kwalificatie, socialisatie en persoonsontwikkeling brengt Biesta een broodnodig evenwicht aan in de huidige cultuur van meten en afrekenen, waarin de nadruk met name op de kwalificatie van leerlingen ligt. Tevens breekt Biesta een lans voor de professionaliteit van de leerkracht als tegenhanger van al te methodisch werken en het slaafs volgen van handelingssuggesties en standaardrecepten. Juist de 'zwakke' kant van het onderwijs vraagt van onze leerkrachten dat zij wijs en kundig zijn in het vellen van onderwijs-pedagogische oordelen. In die zin is onderwijs 'een prachtig risico' dat nooit af is.

Lelystad, maart 2017

Stichting voor Christelijk Primair Onderwijs Lelystad,

Drs. W. de Jager
Voorzitter College van Bestuur

Flynth Audit B.V.
Gewaardeerd als steat waarop onze
verklaring d.d.

20 JUN 2017

betrekkende heeft.

Paraaf voor waarnemingsdoeleinden:

Stichting voor Christelijk
Primair Onderwijs Lelystad

Financieel jaarverslag 2016

Flynth Audit B.V.
Gewaardeerd als staat waarop onze
verklaring d.d.

20 JUN 2017

betrekking heeft.

Paraaf voor waarderingsdoeleinden:

Inhoudsopgave

Toelichting op onderdelen van het jaarverslag	Pagina
Jaarverslag	0
Financiële kengetallen	39
Jaarrekening	
Grondslagen	40
Balans per 31 december 2016	43
Staat van baten en lasten over 2016	45
Kasstroomoverzicht	46
Toelichting op de balans per 31 december 2016	47
Niet uit de balans blijvende verplichtingen	50
Gebeurtenissen na balansdatum	50
Model G, Overzicht doelsubsidies OCW	51
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2016	52
Overzicht verbonden partijen	55
Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector	56
Bestemming van het resultaat	58
Gegevens over de rechtspersoon	59
Overige gegevens	
Controleverklaring	60

Flynth Audit B.V.
Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

20 JUN 2017

betrekkende heeft

Paraaf voor waarmede kinglydoeleinden:

Financiële kengetallen

Aan de hand van de jaarrekening kunnen een aantal kengetallen en ratio's worden berekend die verder inzicht kunnen geven in de gevolgen van het gevoerde beleid over het boekjaar en waardoor het beeld uit de jaarrekening kan worden verduidelijkt.

<u>Kengetallen</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<u>Rentabiliteit</u> <i>Exploitatieresultaat in een percentage van de totale baten.</i> De rentabiliteit geeft aan in hoeverre de inkomsten en uitgaven van een instelling elkaar in evenwicht houden.	6%	0%
<u>Current ratio</u> <i>Verhouding vlottende activa en kortlopend vreemd vermogen.</i> Deze verhouding geeft aan in hoeverre de organisatie in staat is aan haar korte termijnverplichtingen te voldoen. Een waarde tussen de 1,5 en 2 is goed. Ligt de waarde boven de 1,5 dan is de organisatie in staat aan haar korte termijnverplichtingen te voldoen.	1,64	1,08
<u>Solvabiliteit</u> <i>Eigen vermogen in percentage van het totale vermogen</i> De solvabiliteit geeft aan in hoeverre de organisatie in staat is aan haar lange termijnverplichtingen te voldoen. 25% a 50% wordt als goed aangemerkt. Is de waarde hoger dan 25% dan is de organisatie in staat om aan haar lange termijn verplichtingen te voldoen.	44,5%	25,4%
<u>Kapitalisatiefactor</u> <u>Kapitalisatiefactor exclusief privaat</u> <i>De kapitalisatiefactor geeft een indicatie of het totale vermogen van de organisatie niet of inefficiënt wordt benut voor de uitvoering van de taken van de organisatie.</i> De volgende % worden hierbij ter indicatie gehanteerd. 35% bovengrens grote besturen (> 8mln omzet) 60% voor kleine besturen (<5 mln)	24,7% 21,1%	21,5% 17,6%
Aantal leerlingen per teldatum 1-10 (t-1)	1.490	1.509
Aantal FTE (exclusief vervanging, ultimo boekjaar)	101,38	98,02
<u>Personeelskosten per FTE</u>	66.912	70.376

Flynth Audit B.V.
Gewaardeerd als staat waarop onze
verklaring d.d.

20 JUN 2017

betrokking heeft

Paraaf voor waarnemingsdoelenden:

Grondslagen

De activiteiten van Stichting voor Christelijk Primair Onderwijs Lelystad bestaan uit het geven van primair onderwijs.

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. In deze regeling is vastgesteld dat de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (in het bijzonder RJ 660 Onderwijsinstellingen) van toepassing zijn, met inachtneming van de daarin aangeduide uitzonderingen.

Voor zover niet anders is vermeld worden activa, voorzieningen en schulden opgenomen tegen de nominale waarde.

De genoemde bedragen, voorzover niet anders vermeld, zijn opgenomen in hele euro's.

Het kasstroomoverzicht is opgenomen volgens de indirecte methode. De toelichting vloeit voort uit de toelichting op de afzonderlijke posten in de jaarrekening en is daarom niet apart opgenomen.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname van het materieel vast actief.

De activeringsgrens is: € 500,-

Het systeem van afschrijvingen is als volgt:

Gebouwen, bestaande uit:

- Gebouwen 20% van de aanschafwaarde
- Onderhoud 14% van de aanschafwaarde

Inventaris en apparatuur, bestaande uit:

- Inventaris 10% en 5% van de aanschafwaarde
- ICT 20% van de aanschafwaarde
- Technische inventaris 7% van de aanschafwaarde

Overige vaste bedrijfsmiddelen, bestaande uit:

- Onderwijsleerpakket 13% van de aanschafwaarde
- Overige vaste bedrijfsmiddelen 20% van de aanschafwaarde

Vorderingen

De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorziening voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van vorderingen.

Flynth Audit B.V.
Gewaardeerd als staat waarop onze
verklaring d.d.

20 JUN 2017

betrekkingsheff.

Paraaf voor waarmakingdoeleinden:

Algemene reserve

De Algemene reserve betreft een buffer ter waarborging van de continuïteit van het bevoegd gezag en wordt opgebouwd uit resultaatbestemming van overschotten die ontstaan uit het verschil tussen werkelijke baten en lasten.

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserve privaas is gevormd uit resultaten uit voorgaande jaren vanuit de private geldstromen en middels het private resultaat over het onderhavige boekjaar.

Voorzieningen

Voorzieningen worden opgenomen tegen nominale waarde, met uitzondering van voorzieningen ter zake van personeel en soortgelijke verplichtingen. Deze worden opgenomen tegen de berekende contante waarde. Een voorziening wordt eerst gevormd als voldaan is aan de vereisten terzake van het vormen van voorzieningen.

De voorziening duurzame inzetbaarheid wordt gevormd op basis van de ingediende verlofplanning van een personeelslid. Op basis van deze planning wordt het verlofsaldo bepaald. Dit saldo wordt contant gemaakt tegen het geldende discontopercentage. De regeling duurzame inzetbaarheid is nieuw en er worden nog maar zeer beperkt verlofplanningen gemaakt op basis van deze regeling. De voorziening wordt pas opgenomen als de verplichting betrouwbaar is te schatten.

De voorziening onderhoud is gebaseerd op de onderhoudsplanning van de komende jaren. De dotatie is op basis van de planning berekend en gelijkmatig verdeeld over de jaren. Periodiek wordt de planning geactualiseerd. Jaarlijks wordt bekeken of de dotatie toereikend is.

De voorziening jubilea is opgenomen tegen de contante waarde van de toekomstige uitbetalingen en is afhankelijk van de ingeschatte blijfkans, gemiddelde salarisstijging en disconteringsvoet. De werkelijke jubilea-uitkeringen worden ten laste van deze voorziening gebracht.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, deze is gelijk aan de nominale waarde.

Pensioenen

Er is één pensioenregeling. Dit betreft een Nederlandse regeling en wordt gefinancierd door afdrachten aan pensioenuitvoerder, te weten het bedrijfstakpensioenfonds ABP. Per ultimo boekjaar heeft dit pensioenfonds een dekkingsgraad van 91,7% (Beleidsdekkingsgraad). De pensioenverplichting wordt gewaardeerd volgens de "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering". In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord. De stichting heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij ABP, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. De stichting heeft daarom de pensioenregeling verwerkt als een "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering" en heeft alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Grondslagen voor resultaatbepaling

Baten

Onder baten wordt verstaan de van overheidswege toegekende (normatieve) bijdrage OCW, overige OCW subsidies en (gemeentelijke) overheidsbijdragen, alsmede de van derden toegekende overige bijdragen. De baten worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben.

Lasten

De lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben. De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Verliezen die hun oorsprong vinden in het boekjaar worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

A.1.1 Balans per 31 december 2016

(na verwerking resultaatbestemming)

1.	Activa	31 december 2016	31 december 2015
1.2	Materiële vaste activa	765.437	713.492
	Totaal vaste activa	765.437	713.492
1.5	Vorderingen	509.199	470.957
1.7	Liquide middelen	933.849	655.337
	Totaal vlottende activa	1.443.048	1.126.294
	Totaal activa	2.208.485	1.839.786

Flynth Audit B.V.
Gewaardeerd als staat waarop onze
verklaring d.d.

20 JUN 2017

betrekkende heeft

Paraaf voor waarderingsdoeleinden:

2.	Passiva	31 december 2016	31 december 2015
2.1	Eigen vermogen	981.934	467.007
2.2	Voorzieningen	347.541	328.923
2.4	Kortlopende schulden	879.010	1.043.856
Totaal passiva		2.208.485	1.839.786

A.1.2 Staat van baten en lasten over 2016

		Realisatie 2016	Begroting 2016	Realisatie 2015
3.	Baten			
3.1	Rijksbijdrage OCW	8.320.886	7.775.205	8.026.245
3.2	Overige overheidsbijdragen	307.609	2.000	135.721
3.5	Overige baten	252.982	268.732	313.618
	Totaal baten	8.881.477	8.045.937	8.475.584
4.	Lasten			
4.1	Personeelslasten	6.783.664	6.497.108	6.898.650
4.2	Afschrijvingen	134.096	137.368	142.516
4.3	Huisvestingslasten	650.036	665.131	682.796
4.4	Overige lasten	801.618	692.045	782.985
	Totaal lasten	8.369.414	7.991.652	8.506.947
	Saldo baten en lasten	512.062	54.285	31.364-
5	Financiële baten en lasten	2.864	4.000	4.528
	Netto resultaat	514.927	58.285	26.835-

Flynth Audit B.V.
Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

20 JUN 2017

betrekkende heeft.

Paraaf voor waarnemingsbevelend:

A.1.3 Kasstroomoverzicht

	2016	2015
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat voor financiële baten en lasten	512.062	31.364-
<i>Aanpassingen voor:</i>		
- Afschrijvingen	134.096	142.516
- Mutaties voorzieningen	18.618	126.114
<i>Veranderingen in vlottende middelen:</i>		
- Vorderingen	38.242-	115.750
- Kortlopende schulden	164.846-	160.535
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties	461.688	513.551
Ontvangen interest	2.864	4.528
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	464.553	518.079
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
(Des)investerings materiële vaste activa	186.041-	102.594-
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	186.041-	102.594-
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Mutatie overige langlopende schulden	0-	86.584-
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten	0-	86.584-
Mutatie liquide middelen	278.511	328.901
Beginstand liquide middelen	655.337	326.438
Mutatie liquide middelen	278.511	328.901
Eindstand liquide middelen	933.849	655.338

A.1.4 Toelichting op de balans per 31 december 2016

1. Activa

1.2 Materiele vaste activa

	Mutaties 2016					Aanschaf- waarde per 31 december 2015	Afschrijvingen tot en met 31 december 2015	Boekwaarde per 31 december 2015	Desinves- teringen	Afschrijvingen desinvesteringen	Aanschaf- waarde per 31 december 2016	Afschrijvingen tot en met 31 december 2016	Boekwaarde per 31 december 2016
	Investeringen												
1.2.1 Gebouwen en terreinen	-	33.719	13.816-	19.903	-	-	-	33.719	-	3.732-	33.719	17.548-	16.171
1.2.2 Inventaris en apparatuur	158.145	1.168.731	680.788-	487.943	158.145	-	77.825-	1.326.877	-	-	1.326.877	758.613-	568.263
1.2.3 Overige vaste bedrijfs- middelen	27.896	523.876	318.230-	205.645	27.896	0-	52.539-	551.772	-	-	551.772	370.769-	181.002
Materiële vaste activa	186.041	1.726.326	1.012.834-	713.492	186.041	0-	134.096-	1.912.367	-	-	1.912.367	1.146.930-	765.437

Onder inventaris en apparatuur vallen de posten Meubilair, Technisch inventaris en ICT middelen.

Onder overige vaste bedrijfsmiddelen vallen investeringen in onderwijsleerpakket en overige investeringen.

Flynth Audit B.V.
Gewaamd en getuigd waarop onze
verklaring d.d.

20 JUN 2017

Deftekening
Pareaf voor waarm
bedelend

1.5 Vorderingen

	31 december 2016	31 december 2015
1.5.2 Vorderingen OCW	407.846	415.189
De vordering OCW heeft betrekking op de overlopende posten vanuit de personele lumpsum, impulsgebieden en P&A beleid.		
1.5.6 Overige overheden	10.835	224
1.5.7 Overige vorderingen	4.200	-
Overige overlopende activa	41.051	31.469
Vervangingsfonds	39.288	23.529
Kruisposten	5.978	546
1.5.8 Overlopende activa	86.317	55.544
Totaal Vorderingen	509.198	470.957

De vorderingen hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

1.7 Liquide middelen

	31 december 2016	31 december 2015
1.7.2 Banken	933.849	655.337
	933.849	655.337

Flynth Audit B.V.
Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

20 JUN 2017

betrekkende heeft.

Paraaf voor waarderingsdoeleinden:

2.1 Eigen vermogen

		Boekwaarde per 31 december 2015	Mutaties 2016		Boekwaarde per 31 december 2016
			Bestemming resultaat	Overige mutaties	
2.1.1	Algemene reserve	141.683	520.456	-	662.139
2.1.3	Bestemmingsreserve privaat	325.324	5.529-	-	319.795
		467.007	514.927	-	981.934

De bestemmingsreserve privaat is gevormd uit resultaten uit voorgaande jaren vanuit de private geldstromen.

2.2 Voorzieningen

		Mutaties 2016						
		Boekwaarde per 31 december 2015	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Boekwaarde per 31 december 2016	Kortlopende deel < 1 jaar	Langlopende deel > 1 jaar
2.2.1	Personeel	62.285	17.573	15.857-	-	64.001	3.792	60.209
	Jubilea	62.285	17.573	15.857-	-	64.001	3.792	60.209
2.2.3	Overige voorzieningen	266.638	144.500	127.598-	-	283.540	100.970	182.570
	Onderhoud	266.638	144.500	127.598-	-	283.540	100.970	182.570
		328.923	162.073	143.455-	-	347.541	104.762	242.779

2.4 Kortlopende schulden

		31 december 2016	31 december 2015
2.4.3	Crediteuren	119.883	94.521
2.4.7.1	Loonheffing	240.315	268.290
2.4.7.3	Premies sociale verzekeringen	33.631	477
2.4.7	Totaal belastingen en premies sociale verzekeringen	273.946	268.767
2.4.8	Schulden terzake van pensioenen	66.621	67.933
2.4.9	Overige kortlopende schulden	5.299	23.426
2.4.9	Aflossingsverplichting leningen	0	196.726
2.4.10.4	Vooruitontvangen termijnen OCW niet geoormerkt	94.567	146.362
2.4.10.5	Overlopende passiva mbt Vakantiegeld	209.287	199.465
2.4.10.8	Overlopende passiva algemeen	87.184	46.762
2.4.10.8	Overlopende passiva mbt subsidie Gemeente	13.222	7.561
2.4.10.8	Overlopende passiva mbt subsidie overig	9.000	7.666-
2.4.10	Totaal overlopende passiva	413.260	392.484
Totaal kortlopende schulden		879.010	1.043.856

De kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

Flynth Audit B.V.
Gewaarmerkt als staat waarop onze verklaring d.d.

20 JUN 2017

betrekking heeft.

Paraaf voor waarnemingsdoelend.

2.5 Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Er is een schoonmaakcontract voor 1 jaar. De kosten op jaarbasis bedragen ongeveer € 100.000.

Het huurcontract voor het bestuurskantoor loopt nog van 1 januari 2017 t/m 31 december 2020.

De totale huurlasten voor die 4 jaar bedragen ongeveer € 140.000.

Verder is er nog een huurcontract voor kopieermachines wat loopt van 1 januari 2017 t/m 1 november 2020.

De totale huurlasten voor die 46 maanden bedragen ongeveer € 89.052.

Ook ligt er de verplichting van 1 jaar inzake het medegebruik van lokalen. De kosten bedragen voor 2016 € 182.690.

Er is een contract met Onderwijsbureau Meppel. Dit contract wordt periodiek verlengd.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die van invloed zijn op de waardering van de in de balans getoonde posten of het resultaat.

Model G, Overzicht doelsubsidies OCW

G1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

Omschrijving	Totaalbedrag toewijzing (€)	Ontvangen in 2016
Lerarenbeurs	11.105	11.105
	11.105	11.105

De prestatie is ultimo verslagjaar conform de subsidiebesch
Geheel uitgevoerd en afgerond Nog niet geheel afgerond

X

G2 Verantwoording van subsidies met verrekeningsclausule

G2-A Aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Totaalbedrag toewijzing (€)	Ontvangen tm 2016	Totale kosten	Te verrekenen 31 december 2016
Aflopend	-	-	-	-

G2-B Doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Totaalbedrag toewijzing (€)	Saldo 31 december 2015	Ontvangen in 2016	Lasten 2016	Totale kosten	Saldo nog te besteden 31 december 2016
Doorlopend	-	-	-	-	-	-

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2016

3 Baten

3.1 Rijksbijdragen OCW

		Realisatie 2016	Begroting 2016	Realisatie 2015
3.1.1.1	Rijksbijdragen OCW	7.430.880	7.089.475	7.369.758
3.1.2.2	Niet geoormerkte subsidies	449.177	310.730	348.536
	Totaal rijksbijdragen via OCW	7.880.057	7.400.205	7.718.293
3.1.4	Rijksbijdragen via samenwerkingsverband	440.829	375.000	307.951
	Totaal rijksbijdragen	8.320.886	7.775.205	8.026.245

3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies

		Realisatie 2016	Begroting 2016	Realisatie 2015
3.2.1	Gemeentelijke bijdragen en subsidies	277.859	2.000	128.086
3.2.2	Overige overheidsbijdragen	29.750	-	7.634
		307.609	2.000	135.721

3.5 Overige baten

		Realisatie 2016	Begroting 2016	Realisatie 2015
3.5.1	Verhuur	19.464	18.300	19.011
3.5.2	Detachering personeel	138.597	127.400	173.062
3.5.5	Ouderbijdragen	54.722	57.690	51.705
3.5.6	Overig	40.198	65.342	69.840
		252.982	268.732	313.618

Flynth Audit B.V.
Gewaardeerd als staat waarop onze
verklaring d.d.

20 JUN 2017

betrekkende heeft:

Paragraaf voor waarderingsdoeleinden:

4.1 Personele lasten

		Realisatie 2016	Begroting 2016	Realisatie 2015
	<i>Bruto lonen en salarissen</i>	5.024.629	4.761.461	4.948.230
	<i>Sociale lasten</i>	1.136.406	1.076.886	1.124.973
	<i>Pensioenlasten</i>	585.912	555.224	616.352
4.1.1	Lonen en salarissen	6.746.946	6.393.571	6.689.554
4.1.2.1	<i>Dotaties personele voorzieningen</i>	17.573	4.000	-
4.1.2.2	<i>Personeel niet in loondienst</i>	285.493	209.289	362.425
4.1.2.3	<i>Overig</i>	131.922	186.100	204.088
4.1.2.4	<i>Scholing/opleiding</i>	74.823	82.300	61.824
4.1.2	Overige personele lasten	509.811	481.689	628.338
4.1.3	Af: Uitkeringen	473.093-	378.152-	419.242-
		6.783.664	6.497.108	6.898.650
		Realisatie 2016	Realisatie 2015	
	Aantal FTE (exclusief vervanging, ultimo boekjaar)	101	98	

4.2 Afschrijvingslasten

		Realisatie 2016	Begroting 2016	Realisatie 2015
4.2.2.1	Gebouwen	3.732	3.469	3.732
4.2.2.2	Inventaris en apparatuur	77.825	78.601	85.872
4.2.2.3	Overige Materiele VA	670	629	670
4.2.2.4	Onderwijsleerpakket	51.868	54.670	52.242
		134.096	137.368	142.516

4.3 Huisvestingslasten

		Realisatie 2016	Begroting 2016	Realisatie 2015
4.3.1	Huur	233.582	252.000	259.833
4.3.3	Onderhoud	32.070	18.300	50.985
4.3.4	Water en energie	96.097	103.450	95.071
4.3.5	Schoonmaakkosten	121.631	120.125	122.482
4.3.6	Heffingen	12.710	9.550	9.816
4.3.7	Dotaties overige onderhoudsvoorzieningen	144.500	152.006	138.500
4.3.8	Overige huisvestingslasten	9.445	9.700	6.110
		650.036	665.131	682.796

Flynth Audit B.V.
Gewaardeerd als staat waarop onze
verklaring d.d.

20 JUN 2017

betrokkene

Paraaf voor waarmakingsoverleiden

4.4 Overige lasten

		Realisatie 2016	Begroting 2016	Realisatie 2015
4.4.1	Administratie- en beheerslasten	329.016	343.995	319.489
4.4.2.1	Inventaris en apparatuur	7.041	16.950	5.196
4.4.2.2	Leermiddelen	210.259	218.100	237.078
4.4.2	Inventaris, apparatuur en leermiddelen	217.300	235.050	242.275
4.4.4	Overig	255.302	113.000	221.222
		801.618	692.045	782.985
<i>Uitsplitsing</i>				
4.4.1.1	Honorarium onderzoek jaarrekening	5.770		5.602
4.4.1.4	Honorarium andere niet-controledienst	-		1.361
	Accountantslasten	5.770		6.963

Flynth Audit heeft voor de controle van de jaarrekening een mantelcontract afgesloten met Onderwijsbureau Meppel. Als gevolg hiervan factureert Flynth Audit aan Onderwijsbureau Meppel en niet rechtstreeks aan de afzonderlijke schoolbesturen, welke bij Onderwijsbureau Meppel zijn aangesloten. Onderwijsbureau Meppel brengt voor haar totale dienstverlening aan de afzonderlijke schoolbesturen een all-in vergoeding in rekening. Hierin zijn de kosten voor de controle van de jaarrekening opgenomen. Het bedrag dat in de jaarrekening is toegelicht aangaande de controle van de jaarrekening is gebaseerd op een interne calculatie van het totale budget van Flynth Audit, welke gebaseerd is op de omvang van het schoolbestuur ten opzichte van het totaal.

5 Financiële baten en lasten

		Realisatie 2016	Begroting 2016	Realisatie 2015
5.1	Rentebaten	2.864	4.000	4.528
		2.864	4.000	4.528

Flynth Audit B.V.
Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

20 JUN 2017

betekening heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden!

A.1.7

Overzicht verbonden partijen

Overige verbonden partijen (minderheidsbelang en geen beslissende zeggenschap)

Naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code activiteit
Stichting Samenwerkingsverband 24-03 te Lelystad	Stichting	Gemeente Lelystad	4

Code activiteiten: 1. contractonderwijs, 2. contractonderzoek, 3. onroerende zaken, 4. overige

Flynth Audit B.V.
Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

20 JUN 2017

betrekkingsheff.

A.1.8

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de Regeling bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren die op Stichting voor Christelijk Primair Onderwijs Leijstads van toepassing is.

Op grond van de WNT regelgeving is de klasseindeling C van toepassing. Bij deze klasseindeling geldt voor 2016 een bezoldigingsmaximum van € 128.000. Dit geldt naar rato van de duur en/of omvang van het dienstverband. Voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking geldt met ingang van 1 januari 2016 voor voor de eerste 12 kalendermaanden een afwijkende normering, zowel voor de duur van de opdracht als voor het uurtarief.

1. BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN

1a. Leidinggevende topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen mét dienstbetrekking. Tevens leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling (bedragen in €)

Naam	W. de Jager	H. Leeuwis			
Functie	Voorzitter CvB	Voorzitter CvB			
Aanvang en einde functievervulling 2016	1/1-31/12				
Omvang dienstverband in FTE	0,8				
Gewezen topfunctionaris j/n	n				
(Fictieve) dienstbetrekking j/n	j				
Individueel WNT-maximum	102.400				
Beloning	64.370				
Belastbare onkostenvergoedingen					
Beloningen betaalbaar op termijn	8.415				
Subtotaal	72.785				
-/- Onverschuldigd betaald bedrag					
Totaal bezoldiging	72.785				
Verplichte motivering indien overschrijding	PM				

Gegevens 2015					
Aanvang en einde functievervulling 2015	1/8-31/12	1/1-31/3			
Omvang dienstverband 2015 in FTE	0,8	1			
Beloning	24.509	21.105			
Belastbare onkostenvergoedingen					
Beloningen betaalbaar op termijn	3.589	2.589			
Totaal bezoldiging 2015	28.098	23.694			

Flynth Audit B.V.
Gewaardeerd als staat waarop onze
verklaring d.d.

20 JULY 2017

bevestiging naam

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen (bedragen in C)

Naam	D.A. Grimbergen	J.J. Sijs-Theunissen	W.A. Raaij	R. de Moel	C. Roos-van Noord	E. Koning-Haasbeek
Functie	Voorzitter	Penningmeester	Secretaris	Penningmeester	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling 2016	1/1-31/12	1/1-5/7	1/1-31/12	1/1-31/12		
Individueel WNT-maximum	19200	6523	12800	12800		
Beloning	450	300	400	450		
Belastbare onkostenvergoedingen						
Beloningen betaalbaar op termijn						
Subtotaal	450	300	400	450		
-/- Onverschuldigd betaald bedrag						
Totaal bezoldiging	450	300	400	450		
Verplichte motivering indien overschrijding	PM					

Gegevens 2015

Aanvang en einde functievervulling 2015	1/1-31/12	1/1-31/12	2/6-31/12	1/1-31/12	1/1-27/1	1/1-14/12
Beloning	400	450	300	350	50	450
Belastbare onkostenvergoedingen						
Beloningen betaalbaar op termijn						
Totaal bezoldiging 2015	400	450	300	350	50	450

2. UITKERINGEN WEGENS BEÏNDIGING DIENSTVERBAND AAN TOPFUNCTIONARISSEN MET OF ZONDER DIENSTBETREKKING (bedragen in C)

Naam						
Functie(s) gedurende dienstverband						
Omvang dienstverband in FTE						
Jaar waarin dienstverband is beëindigd						
Individueel WNT-maximum						
ontslaguitkering						
Overeengekomen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband						
-/- Onverschuldigd deel	0					
Totaal uitkeringen wegens beëindiging dienstverband						
Waarvan betaald in 2016						
Verplichte motivering indien overschrijding	PM					

3. OVERIGE RAPPORTAGEVERPLICHTINGEN OP GROND VAN DE WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2016 een bezoldiging boven het individuele WNT-maximum hebben ontvangen. Er zijn in 2016 geen ontslaguitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden vermeld, of die in eerdere jaren op grond van de WOPT of de WNT vermeld zijn of hadden moeten worden.

Flynth Audit B.V.
Gaarantiekant als staat waarop onze
verklaring d.d.

20 JUN 2017

betreft

Paraaf voor waarmakingsdoel:
Pagina 57

Bestemming van het resultaat

Het voorstel voor de resultaatbestemming is als volgt:

- € 520.456 wordt toegevoegd aan de algemene reserve
- € 5.529- wordt onttrokken aan de bestemmingsreserve privaat

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

Bovenschools management/College van bestuur:

- W. de Jager

Toezichthouder:

- D.A. Grimbergen

- W.A. Raaff

- R. de Moel

- J. Korf

Flynth Audit B.V.
Gewaarmerkt als staal waarop onze
verklaring d.d.

20 JUN 2017

betrekking heeft

Paraaf voor waarmakingsdoeleinden:

Gegevens over de rechtspersoon

Algemene gegevens

Bestuursnummer	60985
Naam instelling	Stichting voor Christelijk Primair Onderwijs Lelystad
KvK-nummer	40059338
Statutaire zetel	Lelystad
Adres	Meentweg 14 A
Postadres	Postbus 223
Postcode	8200 AE
Plaats	Lelystad
Telefoon	0320-767600
E-mailadres	administratie@scpo-lelystad.nl
Website	www.scpo-lelystad.nl
Contactpersoon	Willem de Jager
Telefoon	0320-767600
E-mailadres	bestuur@scpo-lelystad.nl

BRIN-nummers	14CG	SBO Vogelveste
	14KM	CBS Ichthus
	15FM	CBS Wingerd
	15IR	CBS Mozaïek
	15LH	CBS 3Sprong
	15QG	CBS Horizon
	15SQ	CBS Schakel
	15UW	CBS Driestromenland

Flynth Audit B.V.
Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

20 JUN 2017

betrekking heeft.

Paraaf voor ~~waarmerkingsdoeleinden~~

Overige gegevens

Controleverklaring