



Jaarverslag SCPO Lelystad 2021

Drs. W. de Jager, voorzitter College van Bestuur



1



Stichting Christelijk Primair Onderwijs
Ruimte voor goed onderwijs

Inhoudsopgave

Voorwoord

1. SCPO Lelystad

- 1.1 Organisatie en besturing
- 1.2 Visie en profiel
- 1.3 Omgeving en dialoog

2. Verantwoording beleid

- 2.1 Onderwijs en kwaliteit
- 2.2 Passend onderwijs en ondersteuning
- 2.3 Strategisch personeelsbeleid (HRM)
- 2.4 Personele ontwikkelingen en kengetallen
- 2.5 Nationaal Programma Onderwijs (NPO)
- 2.6 Huisvesting, facilitair en MVO
- 2.7 Financiële beleidskeuzes
- 2.8 Risico's en risicobeheersing

3. Verantwoording financiën

- 3.1 Ontwikkelingen in meerjarig perspectief
- 3.2 Staat van baten en lasten en balans
- 3.3 Financiële positie

Bijlagen

- Bijlage 1 Jaarverslag RvT
- Bijlage 2 Jaarverslag GMR
- Bijlage 3 Jaarverslag VP



Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag 2021, dat bestaat uit het bestuursverslag en de jaarrekening. Terugblikkend kunnen we niet om het coronavirus en het lerarentekort heen. We zijn er samen met onze medewerkers in geslaagd om steeds te schakelen naar wat wél mogelijk was. In dit jaarverslag kijken we daarom, vanuit deze weerbarstige context, met enige trots terug. We werken elke dag samen verder aan onze missie en dragen dat ook uit: bijzonder goed onderwijs waar ieder kind, iedere ouder en iedere medewerker telt.

Het jaar 2021 was het derde jaar van het Koersplan 'Ruimte voor goed onderwijs 2019 - 2023'. Met dit Koersplan geven we richting en ruimte voor wat we binnen SCPO Lelystad onder goed onderwijs verstaan. Onze ambities worden gevoed door een verlangen om vorm te geven aan het best denkbare onderwijs voor de aan ons toevertrouwde leerlingen. Die vorm kan en mag er op elke school anders uitzien, zolang het maar getuigt van dezelfde bezieling en drijfveren. En we zijn niet alleen van goede wil, we tonen ook daadkracht. Het verhaal dat we samen uitdragen, leven we voor in de ideeën die we ontwikkelen, de Bijbelse inspiratie die we met elkaar delen en de concrete initiatieven die we ondernemen.

Het jaar 2021 stond in het teken van de ambitie om, vanuit het **Coherentieraamwerk**, een solide basiskwaliteit neer te zetten, het continu verbeteren en verdiepend leren verder te implementeren en daarmee ons onderwijs uitdagender en betekenisvoller te maken, en om ruimte te geven aan ideeën en talenten van medewerkers binnen de organisatie. We hebben aantoonbare vervolgstappen gezet om er voor te zorgen dat die basis op orde is. Hierbij realiseren we ons dat een kind meer is dan rekenen en taal. Ook de sociaal-emotionele ontwikkeling, de leeraanpak en het creatieve vermogen maken een kind tot wat het is.

Een compleet kind bestaat uit hoofd, hart en handen. Daarom hebben we gekozen voor het **IEP-Leerlingvolgsysteem**. We rekenen een kind niet af op wat het niet kan, maar geven inzicht in waar een kind nu staat en hoe het zich verder kan ontwikkelen. Met behulp van de referentieniveaus taal en rekenen geven onze scholen invulling aan een meer resultaatgerichte manier van werken. Het verbeteren van de taal- en rekenprestaties, zowel op het fundamentele niveau voor alle leerlingen (1F) als het hogere streefniveau voor leerlingen die meer aankunnen (2F/1S) heeft onze volle aandacht en zal onverkort een speerpunt blijven.

Voor de verantwoording hebben we gebruik gemaakt van een format dat is ontwikkeld namens de PO-raad door een werkgroep van bestuurders en controllers en van het rapport Taskforce Publieke Verantwoording. Het bestuursverslag bestaat uit drie hoofdstukken. Het eerste hoofdstuk bevat algemene informatie over SCPO Lelystad. In het tweede hoofdstuk wordt teruggeblikt op de doelen en resultaten van het beleid in het verslagjaar. Het derde hoofdstuk bevat een toelichting op de financiële situatie.

Ten slotte bedank ik al onze medewerkers voor hun inzet in 2021. Er is vanuit verschillende invalshoeken waardevolle input geleverd aan het verder ontwikkelen van ons onderwijs!



1. SCPO Lelystad

Stichting Christelijk Primair Onderwijs is de Stichting voor christelijk basisonderwijs in Lelystad met acht basisscholen, waaronder een school voor speciaal basisonderwijs. Wij bieden de aan ons toevertrouwde kinderen goed en gedegen onderwijs in een veilige en vertrouwde omgeving.

1.1 Organisatie en besturing

Contactgegevens

- Naam schoolbestuur: SCPO Lelystad
- Bestuursnummer: 60985
- Adres: Meentweg 14a, 8224 BP Lelystad
- Telefoonnummer: 0320-767600
- Email: info@scpo-lelystad.nl
- Website: www.scpo-lelystad.nl

Contactpersoon

Voor vragen naar aanleiding van het bestuursverslag kan contact worden opgenomen met:

- Naam contactpersoon: drs. W. de Jager
- Functie: voorzitter College van Bestuur
- Telefoonnummer: 0320-767605

Overzicht scholen

- CBS 3Sprong, <http://www.3sprong.net>
- CBS De Schakel, <http://www.schakellelystad.nl>
- CBS De Wingerd, <http://www.wingerdlelystad.nl>
- CBS Driestromenland, <http://www.driestromenland.nl>
- CBS Ichthus, <http://www.pcbs-ichthus.nl>
- CBS Horizon, <http://www.horizonlelystad.nl>
- KC Het Mozaïek, <http://www.hetmozaiek-lelystad.nl>
- SBO De Vogelveste, <http://www.vogelveste.nl>

Juridische structuur

De juridische structuur is een Stichting.

Governance Code

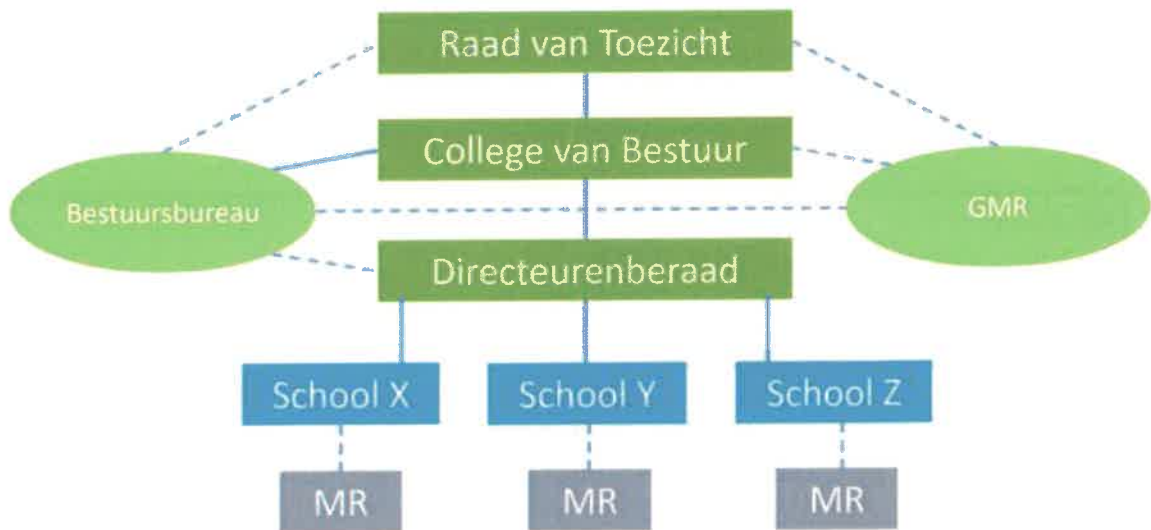
Het bestuur hanteert de Code Goed Bestuur, waarin basisprincipes zijn vastgelegd omtrent professionaliteit van bestuurders, toezichthouders en managers in het primair onderwijs. (https://www.poraad.nl/files/themas/goed_bestuur/code_goed_bestuur.pdf)



Functiescheiding

De Code Goed Bestuur benadrukt de verplichte scheiding van de functies van bestuur en intern toezicht binnen organisaties voor primair onderwijs. SCPO Lelystad hanteert een functionele scheiding ('two-tier'), d.w.z. onderbrenging van de functies van bestuur (CvB) en intern toezicht (RvT) in twee verschillende organen.

Organisatiestructuur



Bestuur

Het College van Bestuur (CvB) is het dagelijks bestuur van SCPO Lelystad. De voorzitter wordt benoemd door de Raad van Toezicht (RvT). Het CvB is verantwoordelijk voor het strategisch positioneren van de organisatie, het waarborgen van de onderwijskwaliteit, goed werkgeverschap en personeelsbeleid, het financieel en materieel beleid, de bedrijfsvoering en de verbinding met de interne en externe stakeholders.

Het bestuur wordt gevormd door:

- Naam: drs. W. (Willem) de Jager
- Functie: voorzitter College van Bestuur
- Nevenfuncties: lid Provinciale Staten Flevoland, voorzitter Stichting Bataviahaven

Intern toezichtsorgaan

SCPO Lelystad heeft een Raad van Toezicht (RvT) die de resultaten van het gevoerde beleid beoordeelt en die controleert of de middelen doelmatig en rechtmatig worden ingezet. De RvT is de werkgever van het College van Bestuur (CvB) en ziet er op toe dat het CvB door middel van strategie, beleid en beheer het doel van de Stichting realiseert, met oog voor de daarbij aan de orde zijnde



belangen, processen, effecten en risico's en dat het CvB strategisch weloverwogen en maatschappelijk verantwoorde beleidskeuzes maakt.

De leden van de RvT worden benoemd voor een periode van vier jaar. Aftredende leden zijn maximaal één maal herbenoembaar.

De leden van de Raad van Toezicht zijn:

- Naam: A.M. (Sander) Post, voorzitter
- Naam: P. (Priscilla) Kruk, penningmeester
- Naam: W.A. (Wendy) Raaff, secretaris (tot 9 november 2021)
- Naam: J.D. (Jolanda) Brinkman, lid (vanaf 21 december 2021)
- Naam: J. (Jan) Korf, lid
- Naam: C.D. (Carina) van Dijk, lid (secretaris vanaf 9 november 2021)

BIJLAGE 1

Zie bijlage 1 voor het Jaarverslag van de RvT.

Gemeenschappelijke medezeggenschap

Aan SCPO Lelystad is een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) verbonden. SCPO Lelystad geeft daarmee vorm aan medezeggenschap op bovenschools niveau. De GMR wordt rechtstreeks uit het personeel en de ouders gekozen door de leden van de medezeggenschapsraden van de scholen. Elke afzonderlijke school heeft een MedezeggenschapsRaad (MR).

BIJLAGE 2

Zie bijlage 2 voor het Jaarverslag van de GMR.

Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen

De WBTR is op 1 juli 2021 van kracht geworden. In die wet wordt de bestuurlijke verantwoordelijkheid (en die van het toezichthoudende orgaan) voor de continuïteit van de organisatie benadrukt. In de Code Goed Bestuur wordt juist een sterke nadruk gelegd op de maatschappelijke verantwoordelijkheid van besturen voor een goed, dekkend en toegankelijk aanbod in de onderwijsregio. Binnen SCPO Lelystad zien we beide accenten, continuïteit en maatschappelijke verantwoordelijkheid, als twee kanten van dezelfde medaille.

1.2 Visie en profiel

Missie & visie

De missie van SCPO Lelystad bestaat uit de kernwoorden 'geloof, hoop én leren', waarbij we geloof zien als drijfveer voor ons handelen, hoop als optimisme met opgestroopte mouwen en leren als onze betekenisvolle opdracht.

In onze visie staan de volgende elementen centraal:



- SCPO Lelystad verzorgt primair onderwijs op **christelijke grondslag**
- De Bijbel is een inspiratiebron voor ons onderwijs
- Elk kind en elke medewerker voelt zich bij ons gezien, gewaardeerd en gestimuleerd
- Wij werken vanuit educatief partnerschap samen met ouders
- Wij begeleiden kinderen in hun brede talentontwikkeling
- Wij verbeteren continu vanuit een professionele groeicultuur
- Wij bieden een eigentijdse, stimulerende leer- en werkomgeving

De kernwaarden van waaruit we werken zijn **‘verbonden, verantwoordelijk en vertrouwen’**, hetgeen betekent dat we ons verbonden voelen met elkaar en dat we verschillen waarderen, dat we verantwoordelijk zijn en verantwoording afleggen, dat we vertrouwen hebben én geven.

Ons onderwijs draait om **kwalificatie** (het aanbieden van kennis, vaardigheden en houdingen), **burgerschapsvorming** (het inleiden van kinderen in tradities, culturen en praktijken op school en in de samenleving) en **persoonswording** (ruimte voor individualisering) en gaat uit van de drieslag ‘competentie, relatie en autonomie’.

Kernactiviteiten en opdracht

Onze kernactiviteit bestaat uit het bieden van **goed ‘toekomstbewust’ onderwijs** aan alle leerlingen die aan ons zijn toevertrouwd. Ieder resultaat begint met een idee, met een verlangen om vorm te geven aan een overtuiging of ideaalbeeld. We ontplooiën op alle niveaus in de organisatie gerichte initiatieven om onze beloftes waar te maken in de belangrijkste aandachtsgebieden: brede talentontwikkeling, samen continu verbeteren, betekenisvol verdiepend leren, slim tri-band verantwoorden. Het verwezenlijken van de ambities is een opdracht voor de leerkrachten en de schoolleiders, maar ook voor de medewerkers van het bestuurskantoor en het College van Bestuur.

SCPO Lelystad wil recht doen aan de optimale ontwikkelkansen voor alle leerlingen die aan ons worden toevertrouwd. In ons onderwijs betekent dat: zorgen dat de talenten van de leerlingen verbonden zijn met de opgaven in de echte wereld. Het betekent ook: zorgen dat ons onderwijs leerlingen niet berooft van een toekomst met de kennis van gisteren. We geven leerlingen een toekomst, door hen voor te bereiden op de wereld van morgen.

SCPO Lelystad wil van het onderwijs een gigantisch venster maken, dat uitzicht biedt op rijke kansen tot ontplooiing. In een dynamische en complexe wereld is het echter zaak om focus te houden op wat er voor leerlingen werkelijk toe doet. Dat ligt besloten in onze kernopdracht als onderwijsorganisatie en in wat we willen bereiken voor de leerlingen van onze scholen. Daarom dient ons onderwijs altijd drie doelen: kwalificatie, burgerschapsvorming en persoonswording.



Strategisch beleidsplan

De belangrijkste speerpunten uit het Koersplan 'Ruimte voor goed onderwijs 2019 – 2023' zijn onderdeel van de vier elementen uit **het Coherentieraamwerk**:

- Vanuit visie focussen we op **brede talentontwikkeling** en zijn kwalificatie (leren weten en leren doen), burgerschapsvorming (leren samenleven) en persoonswording (leren zijn) voor iedereen ('het hele kind', 'de hele mens') de drie kenmerkende doeldomeinen.
- **Continu verbeteren** is onze werkwijze, waarbij alle belanghebbenden bij de (school)organisatie worden betrokken om samen te werken aan een betere kwaliteit. Het is een systeemaanpak die zorgt voor samenhang en focus binnen de verschillende lagen van de (school)organisatie.
- **Verdiepend leren** is een essentieel leerproces, waarbij leerlingen en leerkrachten samen leren aan de hand van vragen die er werkelijk toe doen. Pedagogiek, didactiek en mathetiek (leren hoe te leren) gaan hand in hand. Bouwen aan een toekomstbewust curriculum vraagt niet alleen aandacht voor de basisvakken; ook het verwerven van nieuwe leef- en leervaardigheden is een opgave voor het onderwijs.
- **Tri-band verantwoord** is de methode waarmee we vragen beantwoorden als 'Hoe meten, weten en zien we dat het goed gaat?', 'Welke bewijzen hebben we daarvoor?' en vooral 'Hoe laten we de kwaliteit van de school zien op basis van het onderwijsconcept en het curriculum van de school?'. We verantwoorden ons hierbij op drie niveaus (het kind, de groep en de landelijk vastgelegde referentieniveaus voor taal en rekenen) en op drie doeldomeinen (kwalificatie, burgerschapsvorming en persoonswording).

KOERSPLAN

Een download van de publieksversie van het Koersplan is te vinden op onze website www.scpo-lelystad.nl onder de tab 'Over SCPO', 'College van Bestuur'.

Toegankelijkheid & toelating

SCPO Lelystad hanteert de stelregel '**wat regulier kan, moet regulier en wat specifiek moet, kan specifiek**' als criterium voor ons denken en handelen met betrekking tot passend onderwijs. Vanuit de christelijke traditie van 'geloof, hoop en liefde' sluiten wij niet uit, maar juist in. Elke leerling heeft in onze optiek recht op een passend aanbod, ongeacht het niveau van leren en ontwikkeling. De onderwijsbehoeften van de leerlingen staan centraal. De school staat midden in de maatschappij en werkt samen met ouders in pedagogisch partnerschap.

Indien de ondersteuningsbehoefte van een leerling de basisondersteuning overstijgt, is adequate toegang tot extra ondersteuning mogelijk. We gaan hierbij uit van het principe 'thuisnabij, tenzij...'. Indien op een reguliere basisschool toch niet aan de ondersteuningsbehoefte kan worden voldaan, is verwijzing naar het speciaal basisonderwijs (SBO) of eventueel het speciaal onderwijs (SO) mogelijk. SCPO Lelystad beschikt met SBO De Vogelveste over een voorziening voor speciaal basisonderwijs.



1.3 Omgeving en dialoog

Belanghebbenden

Met onderstaande belanghebbenden voeren we de **horizontale dialoog**:

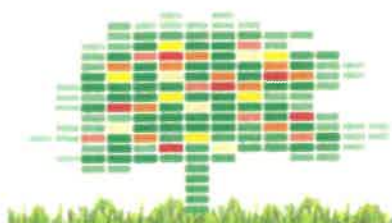
Belanghebbende organisatie of groep	Beknopte omschrijving van de samenwerking of dialoog
RvT & (G)MR	Samenspraak over de koers en het beleid van de Stichting of een school.
Gemeente Lelystad	Samenwerking m.b.t. LEA, OAB/VVE, LNL, IGLO, IHP en Leerplicht.
SWV PO Lelystad-Dronten	Samenwerking m.b.t. passend onderwijs en dekkend aanbod in Lelystad en Dronten en met Stichting SchOOL en SKO (via het BOPOL). De vakleerkrachten bewegingsonderwijs worden ingehuurd via SchOOL. SKO is coördinator voor het hoogbegaafdheidsonderwijs.
GO! Kinderopvang	Samenwerking m.b.t. doorgaande lijn kinderopvang–basisschool en meer specifiek in KC Het Mozaïek.
JEL, MDF en GGD	Samenwerking m.b.t. specifieke ondersteuning.
Sportbedrijf Lelystad	Samenwerking m.b.t. brede school/SIV.
FlevoMeer Bibliotheek	Samenwerking m.b.t. brede school/SIV.
Stichting De Kubus	Samenwerking m.b.t. brede school/SIV.
SWV VO Lelystad	Samenwerking m.b.t. doorgaande lijn po–vo en LHB (via het BOOL).
Windesheim en KPZ	Samenwerking m.b.t. opleiden/Pabo, lerarentekort/RAP, samen opleiden en professionaliseren (KPZ, Windesheim, SchOOL, SKO, Ante).

Klachtenbehandeling

Iedere school heeft een interne vertrouwenspersoon. Daarnaast beschikt SCPO Lelystad over een externe, gecertificeerde vertrouwenspersoon in de heer B. (Berry) van Elst. Indien nodig of wenselijk zal hij, op basis van hoor en wederhoor, bemiddelen tussen partijen en zo mogelijk tot een oplossing komen. Indien noodzakelijk, kan hij besluiten tot het indienen van een officiële klacht bij de Landelijke Klachtencommissie. Een exemplaar van de klachtenregeling ligt ter inzage op alle scholen. Tevens is de regeling op te vragen via de website van de Stichting onder de tab 'contact'.

BIJLAGE 3

Zie bijlage 3 voor het Jaarverslag van de externe vertrouwenspersoon.



2. Verantwoording beleid

Dit hoofdstuk bevat de verantwoording over het beleid van het bestuur. Het is opgedeeld in acht paragrafen over de verschillende beleidsterreinen: Onderwijs en kwaliteit, Passend onderwijs en ondersteuning, Personeelsbeleid (HRM), Personele ontwikkelingen, Nationaal programma onderwijs (NPO), Huisvesting, facilitair en ICT, Financieel beleid, Risico's en risicobeheersing. Het hart van deze paragrafen wordt gevormd door de verantwoording over de gestelde doelen, de behaalde resultaten en de mogelijke vervolgstappen.

2.1 Onderwijs en kwaliteit

Onze definitie van onderwijskwaliteit

SCPO Lelystad definieert onderwijskwaliteit als kwaliteit die zowel kwalificatie, burgerschapsvorming als persoonswording omvat. Deze definitie onderscheidt zich van smalle opvattingen over onderwijskwaliteit, zoals de opvatting dat alleen inspanningen en prestaties in het domein van de kwalificatie zouden tellen als indicatoren voor onderwijskwaliteit, maar ook van opvattingen die er van uitgaan dat het in het onderwijs uitsluitend om burgerschapsvorming of persoonswording zou gaan.

Met **kwalificatie** bedoelen we het aanbieden van kennis, vaardigheden en houdingen waarmee leerlingen worden toegerust voor de volgende stappen in hun leven, zoals de latere fasen van hun schoolloopbaan, het uitoefenen van een beroep of het functioneren in een complexe samenleving. Belangrijke onderdelen zijn de basisvaardigheden voor rekenen, wiskunde, taal en lezen, maar ook de 'zaakvakken' (zoals geschiedenis, aardrijkskunde, biologie en levensbeschouwing) en leerstof-overstijgende doelen (zoals een onderzoekende en ontwerpende houding).

Met **burgerschapsvorming** bedoelen we de rol die het onderwijs speelt in het inleiden van leerlingen in tradities, culturen en praktijken en de waarden, normen en gebruiken die daar een rol in spelen. Weten waar je vandaan komt (historisch perspectief) en waar je voor staat (actualiteit) vergroot de betrokkenheid en de bereidheid om effectief en betekenisvol te kunnen participeren in de maatschappij, samen met anderen. Zo besteden we aandacht aan het belang van democratie in relatie tot samenleven en aan presentatievaardigheden in relatie tot burgerschapsvorming.

Met de **persoonswording** van leerlingen bedoelen we het begeleiden bij het ontwikkelen van een positief reëel zelfbeeld en inzicht in hun talenten. Daarnaast gaat het om karaktervorming, zoals het versterken van zelfvertrouwen, moed, lef en doorzettingsvermogen. Aspecten die ook ondersteunend zijn voor de ontwikkeling van eigenaarschap van leerlingen. Daardoor worden zij meer onafhankelijk in hun denken en doen, los van bestaande tradities en praktijken. Ze ontwikkelen daarmee het vermogen om zich als autonoom persoon op verantwoordelijke wijze tot de maatschappij te verhouden.



Zo werken we aan de onderwijskwaliteit

Complexe tijden vragen om heldere oplossingen, aldus onderwijskundige Michael Fullan. Binnen SCPO Lelystad werken we op basis van **het Coherentieraamwerk**, dat gebaseerd is op het werk van Fullan, aan onze onderwijskwaliteit. Het raamwerk biedt ons de oplossing voor succesvolle en duurzame verandering via een dynamische en aanpasbare routekaart, die uit vier essentiële onderdelen bestaat:

- focussen in de goede richting om een collectief doel te bereiken;
- samenwerkingsculturen creëren en daarin eigenaarschap bevorderen;
- verdiepend leren om verbeteringen te versnellen en innovatie te cultiveren;
- verzekeren van verantwoordelijkheid van binnenuit.

Met het formuleren van de benodigde acties en gewenste resultaten op de onderdelen uit het raamwerk doen we als het ware een belofte aan leerlingen, ouders en elkaar om ons hiervoor in te zetten.

Zo hebben we zicht op de onderwijskwaliteit

SCPO Lelystad maakt leeropbrengsten zichtbaar met de methode van **tri-band verantwoorden**.

Tri-band verantwoorden is ontwikkeld om verantwoording te kunnen afleggen over de opbrengst van het onderwijs, op basis van de landelijke normen, de waarden van de school en de ontwikkeling van het kind. Leeropbrengsten zijn volgens deze methode meer dan alleen cognitieve vaardigheden; het is het geheel van weten, doen, samenleven en zijn van kinderen. Dit zijn uitgangspunten die in 1996 door de UNESCO zijn geformuleerd als de vier pijlers van goed onderwijs voor alle kinderen over de hele wereld en die nog niets aan actualiteitswaarde hebben ingeboet.

Onderdeel van tri-band verantwoorden is de verantwoordingsmatrix. De matrix schematiseert op overzichtelijke wijze de leeropbrengst van kinderen. In de matrix vinden we drie golflengtes (externe standaarden, de eigen school of groep, het individuele kind) en drie ontwikkeldomeinen (kwalificatie, burgerschapsvorming, persoonswording) terug. Het antwoord op de vraag waartoe onderwijs dient en daarmee de vraag wat er van het primaire proces verantwoord moet worden, is veel breder dan alleen rekenen en taal.

Zo verantwoorden we ons over de onderwijskwaliteit en belangrijkste ontwikkelingen

Leerlingen hebben voldoende basisvaardigheden nodig voor een goede aansluiting op het vervolgonderwijs en om later in de maatschappij goed te kunnen functioneren. Bovendien zijn deze basisvaardigheden nodig om kennis te vergaren bij alle andere vakgebieden. Daarom is het belangrijk dat onze scholen goed zicht hebben op welke resultaten hun leerlingen behalen. Ze kunnen dan tijdig hun onderwijs bijsturen, als dat nodig is. Zo zorgen zij er voor dat hun leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doormaken.

Wij geloven dat leren helpt om te worden wie je bent. En dat goede toetsen laten zien waar je nu staat en wat je voor je eigen ambities en wensen nodig hebt. Ze zijn een springplank voor verdere groei. Sinds 2014 is de eindtoets voor groep 8 verplicht en moeten scholen een keuze maken uit één

van de eindtoetsen. Binnen SCPO Lelystad hebben we stichtingsbreed gekozen voor de **IEP Eindtoets**, die is goedgekeurd door het Ministerie van OCW. Met de **IEP Eindtoets** meten we de verplichte onderdelen lezen, taalverzorging en rekenen.

In 2020 is besloten om binnen de scholen van SCPO Lelystad ook gebruik te gaan maken van **IEP LVS**, het leerlingvolgsysteem van Bureau ICE. Het betreft een digitaal volgsysteem waarin we leerlingen uiteraard volgen op taal en rekenen via de referentieniveaus (bovenbouw) en leerlijnen (onderbouw), maar waarin ook meetinstrumenten worden aangeboden voor hart en handen.

Het **IEP LVS** gaat uit van zes waarden:

- minder toetsstress (beperkte afnametijd);
- een compleet kindbeeld (naast taal en rekenen inzicht in sociaal-emotionele ontwikkeling, leeraanpak en creatief vermogen);
- betekenisvol toetsen (methode-onafhankelijk);
- een positieve insteek (focus op groei van de individuele leerling);
- eigenaarschap bij de leerling (Inzicht Eigen Profiel);
- nakijktijd wordt leerlingtijd (automatisch nagekeken toetsen, tijd om de resultaten direct met de leerling te bespreken).

In 2021 is **IEP LVS** op alle scholen van SCPO Lelystad geïmplementeerd.

Met **BIEP**, het Bovenschoolse IEP-portal, beschikken we op bestuurlijk niveau over een overzichtelijk dashboard. Zo:

- beschikken we direct over de **IEP Eindtoets**-resultaten van de scholen;
- vergelijken we de eindtoetsresultaten van een school tot op detail met het vorige schooljaar;
- verminderen we de administratieve last bij onze scholen;
- wisselen we op een veilige manier privacygevoelige informatie uit;
- kunnen we door middel van verschillende selecteer- en sorteerfunctionaliteiten de gewenste informatie opvragen;
- kunnen we de gegevens exporteren naar Excel en pdf;
- werken we doelgericht aan de opbrengsten van elke individuele school en van de Stichting als geheel.

In 2021 is bovendien voor het eerst gebruik gemaakt van **Ultimview** van ParnasSys, een dashboard dat op toegankelijke wijze de meest belangrijke informatie weergeeft over onderwijskwaliteit. Op deze manier verwachten we nog meer grip te krijgen op relevante onderwijsdata en zo beter te kunnen sturen op onderwijskwaliteit en hierover duidelijker te kunnen verantwoorden aan de onderwijsinspectie. ParnasSys is in 2021 gestart het matchen van **Ultimview** met **IEP LVS**.

Referentieniveaus als graadmeter onderwijsresultaten

De referentieniveaus beschrijven wat een leerling op een bepaald moment in zijn schoolloopbaan op het gebied van taal en rekenen moet beheersen. Vanaf 2020-2021 is dit de manier waarop de Inspectie van het Onderwijs de basisvaardigheden van leerlingen beoordeelt.

De Inspectie kijkt in de beoordeling specifiek naar het percentage leerlingen dat aan het einde van het basisonderwijs een minimumniveau voor taal en rekenen behaalt. Dit wordt het fundamentele niveau of 1F genoemd. Iedere leerling zou dit niveau aan het einde van de basisschool moeten behalen. Daarnaast wordt gekeken naar het percentage leerlingen dat aan het einde van het basisonderwijs het hogere niveau voor taal en rekenen behaalt. Dit wordt het streefniveau of 2F (taal) en 1S (rekenen) genoemd. Het streven is dat zoveel mogelijk leerlingen dit niveau aan het einde van de basisschool behalen. Hieruit volgen voor de school dus twee percentages. Eén percentage leerlingen dat het fundamentele niveau voor taal en rekenen heeft behaald en één percentage leerlingen dat daarnaast ook het streefniveau voor taal en rekenen heeft behaald. Om een stabiel beeld te krijgen, gaat de inspectie uit van de resultaten van de laatste drie schooljaren samen.

Voor het Inspectie-oordeel 'voldoende' moet het percentage leerlingen op de school in principe voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen. Als een percentage onder de signaleringswaarde ligt, dan vraagt de Inspectie de school tijdens een onderzoek om een toelichting. Door het ontbreken van de resultaten voor het schooljaar 2019-2020 in verband met de coronapandemie zijn de percentages referentieniveaus berekend over de laatste drie beschikbare schooljaren (2017-2018, 2018-2019, 2020-2021). Hierbij moet in acht genomen worden dat de Inspectie van het Onderwijs de resultaten van de eindtoets voor schooljaar 2020-2021 niet meetelt in de beoordeling van de scholen en dat op een later moment een correctie wordt toegepast in verband met de coronacrisis en het verwachte effect hiervan op de eindresultaten. Om toch een zo goed en actueel mogelijk beeld te krijgen van de onderwijsresultaten van onze scholen, hebben we het schooljaar 2020-2021 wel opgenomen in onderstaand overzicht.

School	Vestiging	Signalerings- waarde	% 1F (over 3 schooljaren)	Schoolweging (gemiddelde)	Aantal leerlingen (gemiddelde)
CBS De Wingerd	15FM00	85%	89,6%	31,6	24,7
CBS Horizon	15QG00	85%	92,7%	30,9	24,3
IKC Het Mozaïek	15IR00	85%	93,3%	35,2	6,7
CBS 3Sprong	15LH00	85%	94,7%	29,3	54,7
CBS De Schakel	15SQ00	85%	90,9%	30,6	31,7
CBS Driestromenland	15UW00	85%	85,7%	37,8	16,3
CBS Ichthus	14KM00	85%	88,2%	38,5	10,3
SBO De Vogelveste	14CG00		41,7%		4,0



School	Vestiging	Signalerings- waarde	% 1S/2F (over 3 schooljaren)	Schoolweging (gemiddelde)	Aantal leerlingen (gemiddelde)
CBS De Wingerd	15FM00	45,5%	53,6%	31,6	24,7
CBS Horizon	15QG00	47,3%	53,9%	30,9	24,3
IKC Het Mozaïek	15IR00	37,5%	46,7%	35,2	6,7
CBS 3Sprong	15LH00	49,0%	59,1%	29,3	54,7
CBS De Schakel	15SQ00	47,3%	50,2%	30,6	31,7
CBS Driestromenland	15UW00	33,9%	32,7%	37,8	16,3
CBS Ichthus	14KM00	32,1%	36,6%	38,5	10,3
SBO De Vogelveste	14CG00		16,7%		4,0

Legenda

Donkergroen: Op of boven signaleringswaarde Inspectie EN op of boven gemiddelde van scholen met vergelijkbare schoolweging

Lichtgroen: Op of boven signaleringswaarde Inspectie EN onder gemiddelde van scholen met vergelijkbare schoolweging

Rood: Onder signaleringswaarde Inspectie EN onder gemiddelde van scholen met vergelijkbare schoolweging

Inspectie van het Onderwijs

Het laatste Inspectiebezoek dateert van 10 november 2020. Het betrof een compacte variant van het vierjaarlijks onderzoek. In het verslag van 16 november 2020 staat: "Uit het gesprek met het bestuur blijkt dat het bestuur aan de hand van verschillende instrumenten zicht houdt op de ontwikkelingen van de scholen. De beelden die het bestuur heeft van de meest recente referentieniveaus van de individuele scholen komen overeen met die van de Inspectie."

"Tijdens het bezoek hebben we geconcludeerd dat er geen indicaties van risico's zijn bij het bestuur die een regulier vierjaarlijks onderzoek in het schooljaar 2020/2021 noodzakelijk maken. Wel constateren we risico's op basis van referentieniveaus bij enkele scholen van dit bestuur. Afsproken is dat wij een kwaliteitsonderzoek bij basisschool Driestromenland uitvoeren in het voorjaar van 2021."

Wel telt SCPO Lelystad in 2021 één school die op basis van Inspectienormeringen onvoldoende is: CBS Driestromenland. De Inspectie heeft op 22 april 2021 een onderzoek naar aanleiding van risico's uitgevoerd. "De reden voor dit onderzoek is het gevolg van de uitkomst van de risicoanalyse die wij jaarlijks maken van scholen. Tijdens ons onderzoek stelden we vast dat er tekortkomingen zijn in het onderwijsleerproces en de kwaliteitszorg van de school."



Wat kan beter?

"Uit de analyse van de eindtoetsen blijkt dat de resultaten maar net op het niveau liggen van wat van de school verwacht mag worden. Hoewel we de eindresultaten als voldoende hebben beoordeeld, zien we ook dat die resultaten heel kwetsbaar zijn."

Wat gaat goed?

"Driestromenland ligt in een wijk waar het Nederlands niet voor iedereen de thuistaal is en waar het op straat (of zelfs thuis) niet altijd veilig is. De school heeft veel aandacht voor het maken en naleven van afspraken van hoe je op een prettige manier met elkaar om kunt gaan. Daarmee zorgt de school er voor dat de leerlingen een veilige plek hebben waar ze kunnen leren. De leerlingen die we gesproken hebben, geven ook aan dat ze graag naar school gaan."

Pedagogisch klimaat

"We waarderen het pedagogisch klimaat op Driestromenland als Goed. Driestromenland staat in een sociaaleconomisch kwetsbare wijk. De school heeft daardoor te maken met relatief veel ongewenst gedrag. De school heeft daar sterk op ingezet. Er zijn duidelijke omgangsregels en ook binnen de groepen maken de leerlingen aanvullende afspraken. We zien dat de meeste leerlingen prettig en respectvol met elkaar omgaan en dat de leerkrachten voorbeeldgedrag vertonen. Met dit positieve en ondersteunende pedagogisch klimaat is de voorwaarde gecreëerd om tot leren te kunnen komen. De standaard is daarom met een Goed gewaardeerd."

Aankondiging startgesprek vierjaarlijks onderzoek

Op 1 november 2021 heeft SCPO Lelystad de aankondiging ontvangen van het startgesprek vierjaarlijks onderzoek bestuur en scholen op 17 januari 2022. Eens in de vier jaar doet de Inspectie onderzoek bij ieder bestuur en zijn scholen. De Inspectie kijkt naar wat goed gaat, wat beter kan en wat beter moet. "De verantwoordelijkheid voor de onderwijskwaliteit en de ambities van het bestuur vormen het uitgangspunt voor ons toezicht. Daarom begint en eindigt het onderzoek bij het bestuur", aldus de Inspectie.

In het vierjaarlijks onderzoek wordt onderzocht of de (be)sturing door het bestuur op de kwaliteit van de scholen op orde is, of er sprake is van deugdelijk financieel beheer en hoe dit bijdraagt aan de kernfuncties van het onderwijs (stelselthema's). Ook is aangekondigd dat in april 2022 CBS Driestromenland bezocht zal worden in het kader van het herstelonderzoek. Ten slotte is meegedeeld dat SBO De Vogelveste, als school voor speciaal basisonderwijs, bezocht zal worden.

Visitatie en kwaliteitsgesprekken

Er heeft tijdens het verslagjaar geen bestuurlijke visitatie plaatsgevonden. Wel hebben interne kwaliteitsgesprekken plaatsgevonden, waarbij directeuren/schoolleiders en intern begeleiders de resultaten van hun scholen hebben gepresenteerd aan collega's van andere scholen en aan het College van Bestuur. Bij de gesprekken in het voorjaar van 2021 is gebruik gemaakt van het **kwaliteitsmodel Coherentieraamwerk**, 'fundament voor werken aan duurzame onderwijskwaliteit' en van de **diagnosematrix**, 'kader om systematisch te werken aan kwaliteitsverbetering'. Bij de gesprekken in het najaar van 2021 is gebruik gemaakt van de vier kwaliteitsgebieden die de onderwijsinspectie hanteert in het **vernieuwde Inspectiekader**:



1. Onderwijsproces (OP): aanbod, zicht op ontwikkeling en begeleiding, pedagogisch-didactisch handelen, onderwijstijd, afsluiting;
2. Veiligheid en schoolklimaat (VS): een veilige omgeving voor leerlingen, een ondersteunend en stimulerend klimaat;
3. Onderwijsresultaten (OR): resultaten ten opzichte van gestelde normen, sociale en maatschappelijke competenties;
4. Sturen, kwaliteitszorg en ambitie (SKA): visie, ambities en doelen, uitvoering kwaliteitscultuur, evaluatie, verantwoording en dialoog.

SCPO Lelystad maakt sinds augustus 2021 gebruik van een kwaliteitsmedewerker.

2.2 Passend onderwijs en ondersteuning

We mogen trots zijn op de diversiteit van de leerlingen in ons onderwijs en moeten die zoveel mogelijk tot haar recht laten komen. Alle groepen bestaan uit een grote diversiteit aan leerlingen en daarmee vormt aandacht voor die diversiteit een essentieel onderdeel van ons onderwijs. Leerlingen brengen allemaal verschillende achtergronden het klaslokaal in, bijvoorbeeld hun sociaaleconomische en culturele achtergrond, hun identiteit of het hebben van een handicap.

De visie van UNESCO is dat het onderwijs een rijke leeromgeving moet bieden, waarin leerlingen worden uitgedaagd tot verschillende typen leren. In het rapport 'Learning the treasure within' beschrijft de Commissie Delors (1996) vanuit dit perspectief vier belangrijke pijlers van het onderwijs, die wij binnen SCPO Lelystad als volgt omarmen:

- **Leren weten:** leerlingen leren over de wereld om hen heen.
- **Leren doen:** leerlingen stimuleren zich in te zetten voor de wereld om hen heen, door hen in staat te stellen om vaardigheden te ontwikkelen en ervaring op te doen met onderzoekend en ontwerpend leren.
- **Leren samenleven:** het schoolklimaat verbeteren en teamgeest, solidariteit, respect voor verschillen en eenheid in diversiteit propageren.
- **Leren zijn:** ruimte voor eigen ontplooiing van leerlingen bieden en hen begeleiden bij het ontwikkelen van een eigen identiteit en invulling geven aan hun verantwoordelijkheid als (wereld)bürger.

Meer concreet hebben we in augustus 2020 een beleidsnotitie inzake passend onderwijs vastgesteld, waarin antwoord wordt gegeven op de kernvragen met betrekking tot passend onderwijs.

Het uitgangspunt van passend onderwijs is dat alle kinderen een plek krijgen op een school die past bij hun talenten, ook als zij extra ondersteuning nodig hebben. Die plek is bij voorkeur de school waar kinderen zijn aangemeld, zodat zij zich kunnen ontwikkelen in een passende omgeving dicht bij huis. Indien een kind extra ondersteuning nodig heeft of een specifieke onderwijsbehoefte heeft, zal de leerkracht in eerste instantie vanuit eigen deskundigheid en die van directe collega's proberen tot een oplossing te komen. Blijkt de ondersteuningsvraag toch complexer, dan wordt de ondersteuningsroute gevolgd van basisondersteuning naar extra ondersteuning en (eventueel) speciale ondersteuning.



De basisondersteuning is een verantwoordelijkheid van scholen en schoolbesturen. Op het niveau van de extra ondersteuning en speciale ondersteuning kan het Onderwijsloket van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Lelystad-Dronten (**SWV PO 2403**) een rol spelen. Binnen SCPO Lelystad hanteren we de stelregel **‘wat regulier kan, dat moet regulier en wat specifiek moet, dat kan specifiek’**. Kan de school zelf geen passend onderwijs bieden, dan moet er een andere reguliere of speciale (basis)school worden gezocht. Vanuit onze zorgplicht helpen wij bij het zoeken naar een school die wel passend onderwijs met de benodigde begeleiding kan bieden.

Schoolondersteuningsprofiel

Sommige leerlingen hebben een extra ondersteuningsbehoefte bij het volgen van onderwijs: het leren gaat niet zo goed of je ziet dat een kind zich niet prettig voelt of dat het zich anders gedraagt dan je verwacht. De school geeft in dat geval extra ondersteuning, om hieraan zoveel mogelijk tegemoet te komen. Van alle scholen wordt verwacht dat zij voldoen aan de basisondersteuning en dat de schoolbesturen hier op toezien. In het schoolondersteuningsprofiel (**SOP**) van de school staat beschreven welke ondersteuningsmogelijkheden de school hierbij kan inzetten. School en ouders kunnen samen in gesprek gaan om afspraken te maken over de manier waarop extra ondersteuning kan worden gegeven. De SOP's worden in 2022 herzien.

Elke school kent een ondersteuningsteam (**OT**). Dit team bestaat uit deskundigen, zoals de intern begeleider, de orthopedagoog, de jeugdverpleegkundige en de schoolmaatschappelijk werker, op wie leerkrachten een beroep kunnen doen als leerlingen zich niet voldoende ontwikkelen. Desgewenst kan het team uitgebreid worden met professionals die nodig zijn om de hulpvraag te kunnen beantwoorden. Ondersteuning en interventies in de basisondersteuning worden door de schoolbesturen zelf georganiseerd. Binnen SCPO Lelystad hanteren we de stelregel **‘de school is de werkplaats, niet alleen de vindplaats’**.

Bovenschools Expertiseteam

Met de invoering van de Wet op het Passend Onderwijs per augustus 2014, heeft SCPO Lelystad een bovenschools ondersteuningsteam samengesteld. Scholen kunnen de hulp van het team inroepen als er extra ondersteuning nodig is voor leerlingen. In ons **Expertiseteam** zitten verschillende specialisten bij elkaar, om naar aanleiding van hulpvragen te kijken hoe het best tegemoet kan worden gekomen aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling, de groep of de leerkracht. Hierbij is de basisvraag: **“Wat heeft deze leerling, groep of leerkracht in deze schoolse situatie nodig om zich verder te ontwikkelen?”** Omdat elke situatie om maatwerk vraagt, is het doel de oplossingen aan te laten sluiten bij de mogelijkheden van eenieder. Samen kunnen we, via het bovenschoolse Expertiseteam, meer maatwerk bieden dan wanneer iedere school dit voor zichzelf organiseert. In **2021** is een nieuwe overkoepelende coördinator aangesteld voor SBO De Vogelveste, passend onderwijs en het Expertiseteam, waardoor een meer integrale benadering ontstaat en de inhoudelijke synergievoordelen toenemen.

Ondersteuningsstructuur

Binnen passend onderwijs nemen onze scholen gezamenlijk verantwoordelijkheid voor de leerlingen. Dit betekent dat wij elkaar informeren en helpen: intervisie en collegiale consultatie spelen een toenemende rol. Daarbij leren we van elkaar en vergroten we op deze manier onze deskundigheid. Wij geven elkaar feedback en evalueren onze eigen rol, juist om er van te leren.

Binnen de groepen staat het handelen van de leerkracht centraal: het gebeurt in de klas! Voor ontwikkelingsgericht passend onderwijs is de volgende vraag bepalend: "Wat heeft deze leerling (ook die met een specifieke, niet te complexe ondersteuningsbehoefte) in deze situatie, op dit moment, in deze fase van zijn of haar ontwikkeling nodig en hoe helpen wij dat mogelijk te maken?" Externe hulp zal zich richten op deze aspecten, om van daaruit de leerlingen te kunnen ondersteunen in hun leerproces. Dit leerproces vindt plaats onder verantwoordelijkheid van de leerkracht, zoveel mogelijk in de groep. De leerkracht krijgt hierbij primair ondersteuning van de intern begeleider op de school.

In de organisatie van de ondersteuningsstructuur op onze scholen gaan we uit van twee niveaus of treden: Basisondersteuning (middelen uit 'lump sum') en Extra Ondersteuning (middelen uit SWV).

Trede 1: Basisondersteuning

De basisondersteuning is het aanbod van onderwijs en ondersteuning dat de school zelf in en om de groepen leerlingen binnen de eigen schoolorganisatie kan bieden aan alle leerlingen. De kern van de basisondersteuning wordt uitgevoerd in de groep. Hieronder vallen onderwijsmaatregelen voor alle leerlingen, zoals het werken in differentiatiegroepen en het handelingsgericht en opbrengstgericht werken (HGW & OGW). Ieder schoolbestuur zorgt er voor dat zijn basisscholen de basisondersteuning leveren op tenminste het vastgestelde kwaliteitsniveau.

In de schoolse situatie overlegt de leerkracht met de intern begeleider om onderwijsbehoeften te verhelderen, te reflecteren op eigen gedrag, ervaringen uit te wisselen, de aanpak af te stemmen, interventies en ondersteuning in de school te organiseren. De inzet van onderwijsassistenten, remediale hulp, taal- en reken-specialisten e.d. valt onder de basisondersteuning van de school. Deze basisondersteuning heeft een permanent karakter en is dus beschikbaar voor alle leerlingen. Binnen de ondersteuningsstructuur van de school wordt ook het geheel van preventieve en licht curatieve interventies planmatig uitgevoerd. Echter kan hiervoor extra ondersteuning worden aangevraagd.

Trede 2: Extra ondersteuning

Extra ondersteuning is op onze scholen bestemd voor leerlingen met meer complexe, speciale onderwijszorgbehoeften, voor wie de basisondersteuning ontoereikend is. De scholen blijven zelf de verantwoordelijkheid dragen voor het onderwijs aan de leerlingen, maar schakelen daarbij de hulp in van deskundigen. Deze extra ondersteuning kan zowel tijdelijk als permanent van aard zijn. Leerlingen met een arrangement vanuit de extra ondersteuning kunnen zo binnen het reguliere basisonderwijs blijven. Ontwikkelingsgericht passend onderwijs is ook het voorportaal van meer



inclusief onderwijs en ingebed in het streven naar een meer inclusieve samenleving waar iedereen erbij hoort.

De inzet (op basis van een hulpvraag) is er op gericht in een zo vroeg mogelijk stadium, op een zo licht mogelijke wijze, samenhangend met de ambitie van de school ondersteuning te bieden in de reguliere basisschool. Indien sprake is van extra ondersteuning, informeren de scholen de ouders over het (aangepaste) leerproces van hun kind(eren). De voortgang van het leerproces wordt vastgelegd in een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). De scholen vragen van de ouders om mee te denken en te spreken over het handelingsdeel van het OPP, zodat er een gezamenlijke verantwoordelijkheid is voor het leerproces van het kind. Het Expertiseteam wordt altijd ingeschakeld als een leerling gaat werken met een OPP waaraan een arrangement gekoppeld is.

Arrangement

Scholen kunnen voor complexe hulpvragen een arrangementsaanvraag indienen. De coördinator van het Expertiseteam bespreekt de aanvraag met de school en adviseert het bestuur met betrekking tot inhoud en omvang van het specifieke arrangement. Het bestuur wijst formeel de arrangementen toe; het kan gaan om korte acties van interne of externe deskundigen, kortdurende arrangementen van ongeveer een halfjaar tot een jaar en om doorlopende arrangementen van twee of drie jaar. Langdurige arrangementen worden 2x per jaar geëvalueerd.

Trede 3: Speciale ondersteuning

Het kan ook zijn dat een (tijdelijke) plek in het speciaal (basis)onderwijs nodig is. Die onderwijsplek is nodig, zodat de leerling zich toch goed kan ontwikkelen. Voor een passende plek is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. Een schoolbestuur vraagt deze aan bij het SWV. Het SWV vraagt een deskundigenadvies en neemt daarna een besluit. Als ouders het niet eens zijn met de aanvraag, kunnen zij een aparte zienswijze indienen. Het SWV neemt dit mee in de beoordeling.

De scholen voor speciaal basisonderwijs, zoals onze **SBO De Vogelveste**, verzorgen de 'lichte' extra ondersteuning en de scholen voor speciaal onderwijs de 'zware' extra ondersteuning. Wanneer er vragen zijn welke ondersteuning het meest gewenst en passend is, zijn er mogelijkheden voor onderzoek en consultatie. Onder de extra ondersteuning vanuit het Onderwijsloket vallen daarom ook consultatie en handelingsgericht diagnostisch onderzoek en advies (HGD).

Toelaatbaarheidsverklaring

Voor sommige kinderen is een (tijdelijke) lesplaats in het speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs de meest passende plek. Het betreft dan speciale ondersteuning. Bij de begeleiders passend onderwijs van het SWV kan men terecht voor de aanvraag van een toelaatbaarheidsverklaring richting S(B)O. Het SWV PO 2403 is een samenwerkingsverband van schoolbesturen in Lelystad en Dronten. Voor SCPO geldt als regel dat het schoolbestuur een TLV aanvraagt, op voorspraak van de coördinator van het Expertiseteam. De intern begeleider van de school is primair verantwoordelijk voor het doorlopen van de procedure en het ondersteunen van de ouders. Bij een



verwijzing naar speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs draagt de school de verantwoordelijkheid voor de leerling en de zorgplicht over aan deze voorziening.

In de zorgplicht staat de driehoek centraal die wordt gevormd door de wens van de ouders, het ontwikkelingsperspectief van de leerling en de (on)mogelijkheden van de school. Dus geen ouders die altijd automatisch hun zin krijgen bij plaatsing, maar ook geen scholen die kinderen en hun ouders van het kastje naar de muur kunnen sturen.

Als ouders en school(bestuur) het onverhoopt niet met elkaar eens worden, kunnen ouders de hulp van een onderwijsconsulent inroepen. Onderwijsconsulenten bieden ouders, scholen en samenwerkingsverbanden gratis begeleiding, bemiddeling en advies bij het vinden van geschikt onderwijs voor het kind.

Bestuurlijk Samenwerkingsverband

Het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Lelystad-Dronten (SWV PO 2403) is een samenwerking van 11 schoolbesturen met in totaal 56 scholen in Lelystad en Dronten. Het SWV ondersteunt scholen en hun schoolbestuur bij het realiseren van passend onderwijs voor een optimale ontwikkeling van elke leerling. Hierbij heeft men oog voor de leerkracht. Passend onderwijs vindt plaats in de klas, met een leerkracht die er toe doet!

Het ondersteuningsplan 2019-2023 'Samen realiseren we passend onderwijs in Lelystad en Dronten' beschrijft de uitdagingen voor deze periode. Er ligt er een grote gezamenlijke opdracht om alle leerlingen in het primair onderwijs in Lelystad en Dronten passend onderwijs te bieden. Bij voorkeur thuisnabij, ononderbroken en regulier als het kan, maar specifiek als het moet.

Het ondersteuningsplan is na een intensief traject, deels onder externe begeleiding, tot stand gekomen en de doelen worden onderschreven door alle 11 schoolbesturen.

Het motto voor de komende periode (2019-2023) is samenwerken. Het vormgeven van passend onderwijs vraagt passie, inspanning en samenwerken met velen. Schoolbesturen en hun scholen vormen de kernpartners om dit samen op te pakken. Zij hebben de verantwoordelijkheid voor de zorgplicht. Maar zij kunnen het niet alleen. Ook de partners in de omgeving hebben hierin een belangrijke rol. De nadruk ligt dan ook op verdere verbetering van de ondersteuning op de scholen en versterking van de interprofessionele samenwerking.

Voor de huidige periode zijn de volgende vijf concrete uitdagingen benoemd:

- Uitdaging 1 - (Basis)ondersteuning op orde.
- Uitdaging 2 - Een dekkend aanbod: alle leerlingen een passende plek.
- Uitdaging 3 - Adequate toegang TLV en extra ondersteuning.
- Uitdaging 4 - Krachtige doorontwikkeling Passend Onderwijs en jeugdhulp.
- Uitdaging 5 - Aaneengesloten leer- en ontwikkelingsproces.

De bestuurder van SCPO Lelystad is trekker van uitdaging 3: adequate toegang TLV en extra ondersteuning. Ook maak ik deel uit van de financiële commissie die de bedrijfsvoering en voortgang



van de begroting in de praktijk bewaakt en die de meerjarenbegroting voorbereidt. Ten slotte maakt de bestuurder van SCPO deel uit van de werkgroep strategisch kwaliteitsbeleid die de strategie meetbaar en bespreekbaar maakt door middel van dataverzameling, opbrengstvisualisering en analysetools.

De meerjarenbegroting 2022-2026 is vastgesteld door het bestuur van SWV POLD op 29 november 2021 en goedgekeurd door de RvT van SWV POLD op 13 december 2021. In het bestuurlijk overleg is afgesproken de ambities met betrekking tot verminderde verwijzing naar sbo en so te handhaven, alsmede ook de bijdrage per leerling bao te handhaven op € 325,- per leerling. Hiermee worden de schoolbesturen in staat gesteld de kwantitatieve ambitie ook kwalitatief te realiseren. De begroting sluit met een tekort van zo'n € 450.000,-. Hierdoor verdampt de bovenmatige reserve in één jaar en komt deze daarmee op een aanvaardbaar niveau te liggen.

“De RvT (SWV POLD) is van mening dat de begroting zich in algemene zin positief ontwikkelt. Beleid en kengetallen zijn duidelijker met elkaar in verband gebracht. De begroting past binnen het beleid zoals dat is vastgelegd in het Ondersteuningsplan. Het meerjarenperspectief is duidelijk.

De RvT merkt op dat het lastig blijft om de doelmatigheid te beoordelen; dat blijft redelijk abstract, aangezien gekozen is voor het schoolverdeelmodel. De RvT wenst met het bestuur te monitoren hoe de resultaten ten aanzien van de bestede middelen zich ontwikkelen en wat het bestuur daarvan vindt; wat is de analyse en wat wordt ermee gedaan.”

In 2021 is binnen SCPO Lelystad het leeuwendeel van het budget passend onderwijs besteed aan personele formatie in het Expertiseteam. Daarnaast is budget vrijgemaakt voor het arrangement Lelystad Hoogbegaafd dat namens SCPO Lelystad wordt uitgevoerd op CBS De Schakel. Ten slotte is geld beschikbaar gesteld voor enkele individuele arrangementen die de basisondersteuning overstijgen, zoals de bekostiging van de begeleiding van een leerling met het syndroom van Down.

Uitbetaling en afrekening ondersteuningsmiddelen 2021	Hoogte bedragen
Uitbetaling ondersteuningsmiddelen	€ 415.675,00
Af: bijdrage verwijzen SO 2014-2020	€- 148.041,88
Af: bijdrage verwijzen SBO 2014-2020	
Overdracht SBO > 2%	
Af: bijdrage werkeenheid Lelystad	€ - 6.881,02
Af: bijdrage SO 2020-2021	
Af: bijdrage SBO 2020-2021	€ - 21.913,38
Uitbetaald 90%	€ 219.184,60
Afrekening 2021	€ 19.654,12

Separaat is vanuit SWV POLD in 2021 € 94.000,- ontvangen i.v.m. doorbetaling groeibekostiging en verbrede toeleiding SBO De Vogelveste.

2.3 Strategisch personeelsbeleid (HRM)

Doelen en resultaten ten aanzien van het personeel en de professionalisering

In het Koersplan 'Ruimte voor goed onderwijs' zijn ambities geformuleerd en doelen gesteld met betrekking tot 'professioneel kapitaal'. Er is een indeling gemaakt in vier thema's die elkaar onderling versterken, te weten: lerende organisatie, leiderschap, eigenaarschap, vitaliteit. Per thema zijn einddoelen geformuleerd met het oog op 2023, de einddatum van het Koersplan. Ieder jaar worden speerpunten benoemd op weg naar het einddoel toe. Hierdoor wordt focus aangebracht. In het Directiebestuur en via de gesprekkencyclus tussen CvB/HR en schoolleiders vindt de monitoring plaats op de voortgang. Daar waar nodig vindt bijsturing plaats.

Voor het schooljaar 2021-2022 gelden de volgende speerpunten.

- **Professionalisering:** we zien een toename in het aantal leerkrachten, OOP-ers, intern begeleiders en schoolleiders die zich door middel van persoonlijke scholing gericht doorontwikkelen en willen hiervoor extra financiële ruimte maken.
- **Collegiaal leren:** er zijn acht thematische PLG's (professionele leergemeenschappen) over de scholen heen, waarin de verander- en verbetercapaciteit verder wordt vergroot. Op het gebied van taal, rekenen, continu verbeteren, verdiepend leren, meer- en hoogbegaafdheid, het jonge kind, digitale geletterdheid en interne begeleiding wordt zodoende een kwaliteitsimpuls gegeven.
- **Eigenaarschap:** iedereen voelt zich eigenaar van zijn eigen leer- en ontwikkelproces, is via een portfolio aantoonbaar continu in ontwikkeling en is hierover cyclisch in gesprek met de leidinggevende.
- **Vitaliteit:** naast het aantrekken van nieuw personeel is behoud van huidig personeel een aandachtspunt. Hiervoor willen we inzetten op de vitaliteit van onze medewerkers in brede zin, om iedereen fit en gezond aan het werk te houden en daarmee het ziekteverzuimpercentage omlaag te brengen. Organisaties met oog voor duurzame inzetbaarheid hebben betrokken, productieve medewerkers en minder verzuim en verloop.

Uitkeringen na ontslag

- Wat is de hoogte van de kosten voor uitkeringen na ontslag in het verslagjaar?
- Welk maatregelen worden genomen om werkloosheidskosten in de toekomst te kunnen voorkomen?

In 2021 betreft het een te verrekenen bedrag van € 3.039,75. Evenals in 2019 en 2020 betreft het slechts één nieuwe inhouding, hetgeen de alertheid binnen de Stichting op dit onderdeel laat zien. De totale uitkeringslasten over 2021 vallen hoger uit, vanwege doorlopende verplichtingen (in totaal € 28.000,--).

Als schoolbestuur zijn wij conform de regelgeving in de Wet op het Primair Onderwijs (WPO) verplicht om vacatures met voorrang aan te bieden aan (ex)werknemers, die zijn aangemerkt als eigen wachtgelders. Eigen wachtgelders zijn (ex)werknemers, die vanuit de afloop van een



dienstverband bij SCPO Lelystad een ontslaguitkering ontvangen. Er zijn op dit moment binnen SCPO Lelystad geen eigen wachtgelders aan wie wij met voorrang vacatures aanbieden.

Beleidsmatig streeft SCPO Lelystad er naar om, zeker in deze tijd van het lerarentekort, zo min mogelijk aan te sturen op ontslag. Indien beëindiging van een dienstverband evenwel toch noodzakelijk wordt gevonden, doen we dit bij voorkeur via een vaststellingsovereenkomst. In een dergelijk contract geven werkgever en werknemer, met wederzijds goedvinden, aan onder welke voorwaarden ze de arbeidsovereenkomst beëindigen. Een ontslagprocedure bij kantonrechter of UWV is dan niet meer nodig.

Aanpak werkdruk

Over dit thema, aangewezen door de Minister van OCW, moet op grond van de [Regeling jaarverslag artikel 4 lid 6](#) nadere verantwoording plaatsvinden.

Proces inzake beslissing over de besteding van de werkdrukmiddelen

Het besluitvormings- en verantwoordingsproces inzake de besteding van de werkdrukmiddelen is binnen SCPO Lelystad opgepakt en ingevuld op basis van het **'Stappenplan verantwoording besteding werkdrukmiddelen'**. Omdat de oorzaken van werkdruk kunnen verschillen per school, mogen schoolteams en schoolleiders zelf bepalen wat op hun school het meeste effect heeft. De middelen worden conform het 'Format bestedingsplan werkdrukkkoord SCPO Lelystad 2018-2019' verdeeld en verantwoord.

De middelen voor het verminderen van de werkdruk worden op basis van de toolbox berekend en verdeeld. De toolbox is een landelijk model dat, na het invullen van het BRIN-nummer van de school, het budget berekent dat de school ontvangt voor de aanpak van de werkdruk. De hoogte van het budget per school wordt vastgesteld op basis van het aantal leerlingen op 1 oktober voorafgaand aan het schooljaar (T-1).

Op schoolniveau vindt het gesprek over de inzet van de werkdrukmiddelen jaarlijks plaats tussen de schoolleider en het team en geeft de P-MR instemming op de voorgestelde inzet van middelen. Dit gebeurt binnen SCPO Lelystad bij het vaststellen van de schoolbegrotingen. Dan ook licht de schoolleider de besteding van de middelen over het afgelopen jaar toe. Het geschetste proces is vastgelegd in de notitie **'Besteding middelen verminderen werkdruk leraren basisonderwijs'** (september 2019).

Inzet werkdrukmiddelen 2021

De inzet is per school verschillend en hangt af van de context en opdracht. Het meest voorkomend is de extra inzet in de vorm van onderwijsassistenten of leerkrachtondersteuning. Ook komt het voor dat vakleerkrachten worden ingezet, bijvoorbeeld op het gebied van gymnastiek of culturele vorming. Soms is gekozen voor de inzet van digitale leermiddelen of ICT, om zodoende de druk op het primaire proces te verminderen. Ook zijn soms specifieke trainingen of nascholingsactiviteiten bekostigd uit de werkdrukmiddelen.

Niet-financiële maatregelen

De maatregelen hebben allemaal een financiële component in die zin, dat ze zonder extra geld niet mogelijk zouden zijn geweest. Een niet-financiële maatregel betreft wellicht het 'anders organiseren' in de vorm van unit-onderwijs. De coronapandemie heeft de voortgang echter ernstig belemmerd, vanwege de verplichte cohortering, op basis waarvan het groepsdoorbrekend werken niet mogelijk was.

Het bedrag per leerling is verwerkt in het budget P&A, dat per 2020/2021 is verhoogd in verband met het versneld inzetten van de werkdrukmiddelen. Hierbij is een speciaal deel gereserveerd voor intensivering van de werkdrukmiddelen in het gespecialiseerd onderwijs. In dit kader stijgt het bedrag per leerling in het primair onderwijs voor het tegengaan van werkdruk van € 225,00 in 2020/2021 per leerling naar een bedrag van:

- € 243,86 per leerling in het basisonderwijs (zeven scholen)
- € 365,79 per leerling in het speciaal basisonderwijs (SBO De Vogelveste)

De bedragen voor 2021/2022 zijn vastgesteld op:

- € 252,78 per leerling in het basisonderwijs (zeven scholen)
- € 379,17 per leerling in het speciaal basisonderwijs (SBO De Vogelveste)

De ophoging betreft een kasschuif: de € 97 mln die in 2020/2021 en 2021/2022 wordt uitgekeerd, wordt gefinancierd vanuit het budget voor 2023/2024. Door deze werkwijze zal het volledige budget voor de werkdrukmiddelen een jaar later -dus in 2024/2025- beschikbaar worden gesteld. Als van dezelfde aannames wordt uitgegaan als in de bekostiging van 2020/2021, zal in 2024/2025 het bedrag per leerling in het basisonderwijs uitkomen op ca. € 270,00, in het SBO op ca. € 410,00 en in het (V)SO op ca. € 545,00.

Werkdrukmiddelen	Aantal leerlingen SCPO x bedrag per leerling	Totaal ontvangen bedrag
Baten schooljaar 2020-2021	1279 bao + 55 sbo	€ 332.000,-
Baten schooljaar 2021-2022	1320 bao + 62 sbo	€ 356.000,-
Baten kalenderjaar 2021	€ 138.000,- (5/12) + € 208.000,- (7/12)	€ 346.000,-
Lasten kalenderjaar 2021		€ 300.000,- personeel + 46.000,- materieel/scholing



Binnen SCPO Lelystad zijn de middelen in 2021 als volgt ingezet:

School	Inzet in personeel 2021	Inzet in materieel of professionalisering 2021
14CG De Vogelveste	Vakleerkracht gym (LO).	
14KM Ichthus	Onderwijsassistentie en leerkrachtondersteuning (groepsverkleining)	Nascholing/professionalisering en aanschaf iPads.
15FM De Wingerd	Inhuur vakleerkracht gym en kosten vrijwilliger	
15IR Het Mozaïek	Leerkrachtondersteuning en onderwijsassistentie (groepsverkleining).	
15LH 3Sprong	Inzet vakleerkrachten en specialisten t.b.v. gym, handvaardigheid, cultuur, ondersteuning meer- en hoogbegaafden.	Aanschaf ICT-middelen.
15QG Horizon	Onderwijsassistentie en vakleerkracht gym (kleuters)	
15SQ De Schakel	Onderwijsassistentie, administratie en conciërge.	Aanschaf ICT-middelen (30 chromebooks).
15UW Driestromenland	Onderwijsassistentie en leerkrachtondersteuning (groepsverkleining)	Nascholing/professionalisering en aanschaf iPads.

Prestatiebox

Bovenop de 'lumpsum' kreeg het onderwijs van de overheid een bedrag per leerling dat kan worden ingezet voor onder meer: taal en rekenen, wetenschap en techniek, cultuureducatie, talentontwikkeling en voor professionalisering van leerkrachten en schoolleiders. Dit bedrag werd de 'prestatiebox' genoemd. Binnen SCPO Lelystad is het niet-geoordeelde bedrag in 2021 met name ingezet in het kader van professionalisering. Naast de scholingsmiddelen die per school beschikbaar worden gesteld voor professionalisering en waarvoor een bedrag per leerkracht wordt opgenomen, beschikt SCPO Lelystad over een 'bovenschools' nascholingsbudget. De gelden zijn in belangrijke

mate gekoppeld aan de eerder genoemde drie speerpunten **eigenaarschap, professionalisering en collegiaal leren**.

De prestatiebox is in de huidige vorm vervallen per 1 augustus 2021. Vanuit de prestatiebox voor primair onderwijs was een bedrag van € 11,50,- per leerling voor cultuur beschikbaar. Dit bedrag is, met het verdwijnen van de prestatiebox, binnen SCPO Lelystad opgehoogd naar € 16,50. Het bedrag per leerling wordt per 01-01-2022 (op basis van de T-1 systematiek) rechtstreeks toegekend aan de scholen, om zo het **Cultuuronderwijs** te stimuleren.

Strategisch personeelsbeleid

Over dit thema, aangewezen door de Minister van OCW, moet op grond van de [Regeling jaarverslag artikel 4 lid 6](#) nadere verantwoording plaatsvinden. Centraal staat de vraag hoe het personeelsbeleid is afgestemd op de onderwijskundige visie en de opgaven waar de scholen voor staan.

Personeelsbeleid en personeelsmanagement zijn van essentieel belang om er voor te zorgen dat leraren, IB-ers, schoolleiders en bestuurder samenwerken aan gestelde doelen. Daarnaast draagt strategisch HR-beleid bij aan het binden en boeien van medewerkers, een belangrijke functie met het oog op de uitdagingen waar de sector mee te maken heeft.

Binnen SCPO Lelystad staat het cyclisch werken aan de uitvoering van onderwijskwaliteit centraal. We richten ons primair op de vraag: wat hebben onze scholen nodig als het gaat om organisatie en personeel als de onderwijskwaliteit centraal staat in de organisatie? Deze vraag kan per school verschillend beantwoord worden en is afhankelijk van het opdrachtbewustzijn en contextbewustzijn van de school. Opdrachtbewustzijn wil zeggen 'wat is goed of het goede voor deze kinderen?' Contextbewustzijn wil zeggen 'wat is in het hier en nu nodig om dat goede te doen voor dit kind?'

Met behulp van de gesprekkencyclus wordt het personeelsbeleid verder ingericht. Op directieniveau is de gesprekkencyclus ingericht rond de thema's schoolleiderschap en kwaliteitszorg, financiën en personeel & organisatie. Het doel is om bij te dragen aan de cyclische kwaliteitsontwikkeling van de scholen door het creëren van synergie tussen leiderschap en planning en control met behulp van een systematische gesprekkencyclus. In de gesprekkencyclus hebben alle schooldirecteuren jaarlijks vijf inhoudelijke gesprekken met het College van Bestuur: twee gesprekken over onderwijskwaliteit, waarbij ook de intern begeleiders en de kwaliteitsmedewerker aanwezig zijn. Deze gesprekken vinden met twee scholen tegelijk plaats om zo de kruisbestuiving over en weer te stimuleren. Verder zijn er een persoonlijk ontwikkelgesprek, een begrotingsgesprek en een formatiegesprek. Al deze gesprekken zijn geen doel op zich, maar een handelwijze waarbij wordt gereflecteerd op en verantwoord over de kwaliteit van de schoolontwikkeling en/of de professionele ontwikkeling van de directeur en de thema's. Leidraad is de plan-do-study-act-cyclus.

De gesprekkencyclus is gebaseerd op de volgende vier uitgangspunten:

1. **Richting:** er is duidelijkheid over de richting, er zijn een visie en een onderwijsconcept, er zijn speerpunten inzake HGW, OGW, continu verbeteren, etc.
2. **Consistentie:** er is een doorvertaling van de stichtingsbrede doelen naar concrete doelen en beoogde resultaten op schoolniveau en naar het proces van plan-do-study-act.
3. **Samenhang:** er wordt gewerkt aan horizontale afstemming tussen plannen (onderwijs, begroting, personeel).
4. **Feedback:** SCPO en de scholen kunnen zich alleen blijven ontwikkelen als feedback een permanente plaats heeft binnen de organisatie. Centraal in de feedback staan de doelstellingen en het gedrag. Belangrijk item hierbij is kern- en zelfreflectie. De essentie van de eigen positie moet begrepen worden om goede keuzes te maken.

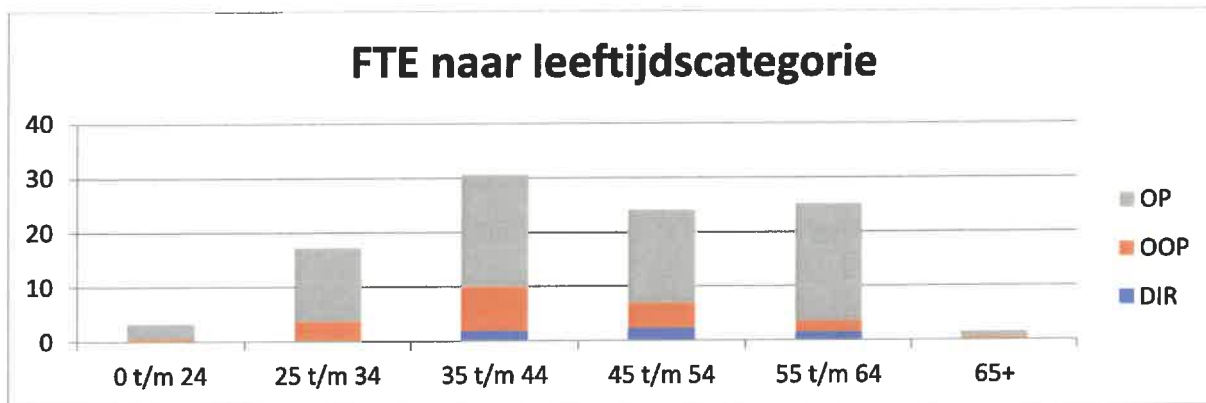
De volgende documenten zijn in 2021 vastgesteld met betrekking tot strategisch personeelsbeleid:

1. Rouwprotocol, na tweede evaluatie
2. Basisdocument kwaliteitszorg SCPO
3. Vergoedingen DB m.b.t. telefoonkosten en laptopafschrijving
4. Verlenging doorgroeimogelijkheden aan de hand van criteria functiereeks
5. Klokkenluidersregeling, na eerste evaluatie
6. Bestuursformatieplan
7. Beleidsplan Sociale veiligheid
8. RI&E rapportage en Plan van Aanpak
9. AVG rapportage en Plan van Aanpak

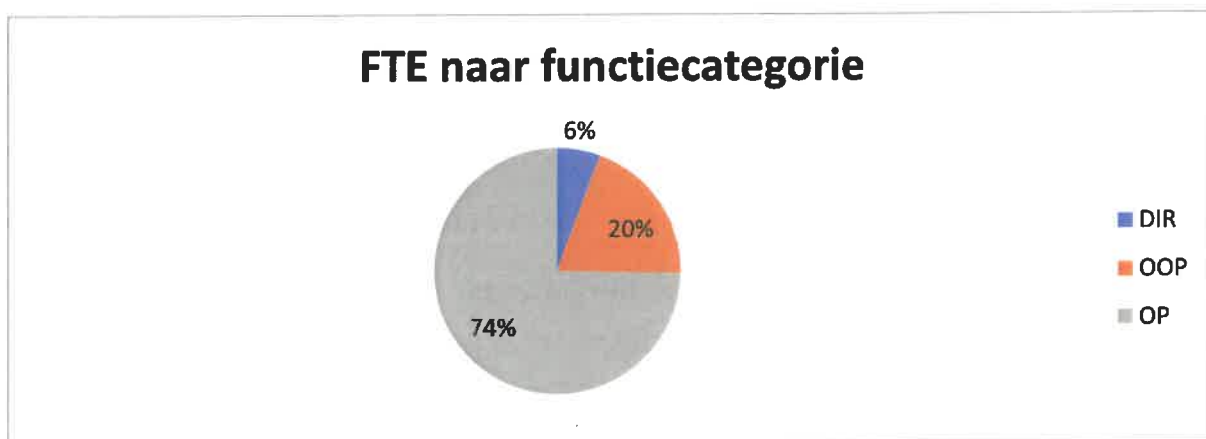
2.4 Personele ontwikkelingen en kengetallen

Het aantal fte (full time equivalent) is in **2021** ten opzichte van 2020 licht gegroeid, namelijk 101,58 fte (2020: 98,48 fte). Hierbij geldt de volgende verdeling: Directie 6%, OOP 20% en OP 74%. De verhouding man–vrouw is hierbij als volgt: 8,54 fte versus 93,04 fte ofwel 12 mannen en 140 vrouwen.

In onderstaand staafdiagram is de verdeling naar leeftijdscategorie weergegeven. De meeste medewerkers bevinden zich in de categorie 35 t/m 44 jaar (30,1%), gevolgd door de categorie 55 t/m 64 jaar (24,8%) en 45 t/m 54 jaar (23,6%). De categorie 25 t/m 34 jaar is afgenomen naar 16,9%, terwijl er juist behoefte is aan nieuwe instroom vanuit de Pabo.



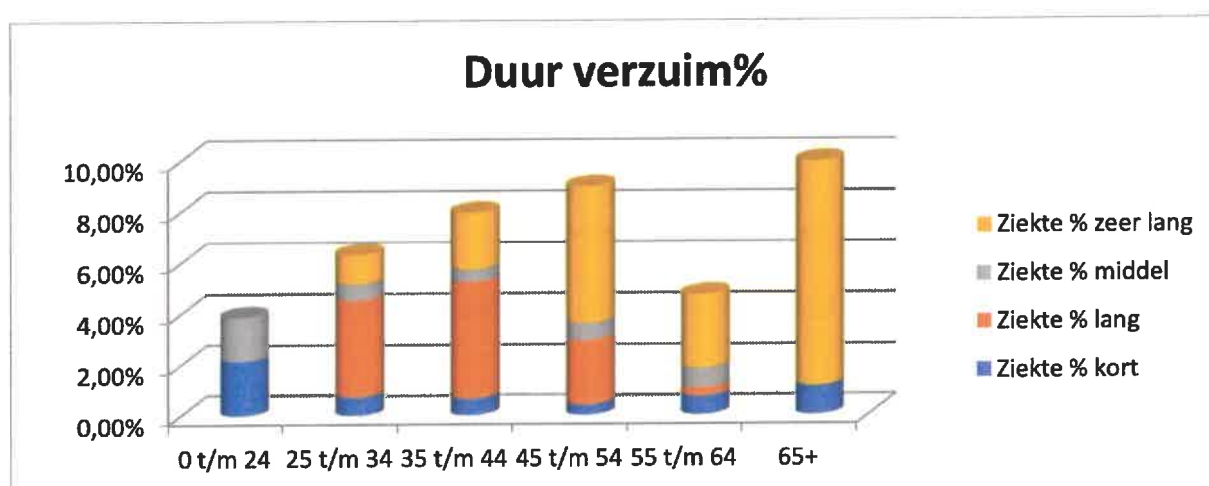
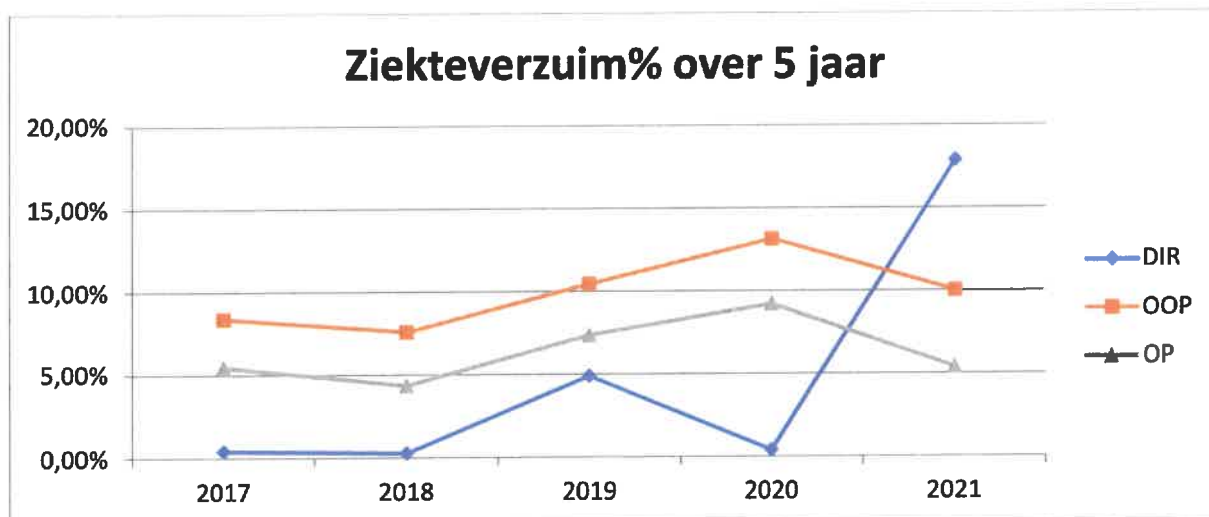
In onderstaand diagram is de verdeling naar functiecategorie weergegeven. Het leeuwendeel van het personeelsbestand bestaat uit leerkrachten, namelijk 74% (tegenover 72% vorig jaar). Verder zien we dat het percentage OOP (20%) in vergelijking met andere schoolbesturen relatief hoog is.



Het ziekteverzuimpercentage geeft aan welk deel van de arbeidscapaciteit in een bepaalde periode wegens ziekteverzuim verloren is gegaan. De stijgende lijn in 2019 en 2020 is omgebogen in **2021**. De cijfers tonen aan dat het ingezette proactieve preventie- en verzuimbeleid, in samenspraak met Zorg van de Zaak, geen overbodige luxe is en voortgang behoeft. Uit een interne analyse is gebleken dat het veelal gaat om fysiek-lichamelijke of persoonlijke oorzaken en in veel mindere mate om werk-gerelateerd verzuim ('werkdruk'). Er is veelal sprake van lang of zeer lang verzuim. Dit maakt positieve beïnvloeding een stuk ingewikkelder. Wel zijn deze ziektegevallen veelal kostbaar en tijdrovend; daarnaast hebben ze veel impact in de persoonlijke levenssfeer.

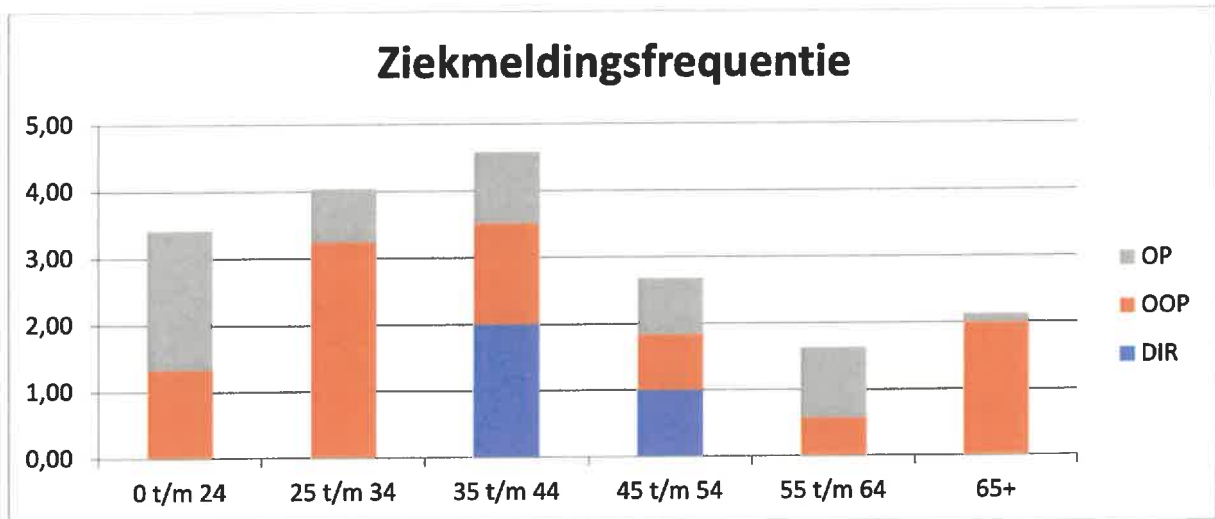
Het ziekteverzuimpercentage is verhoudingsgewijs hoog in de categorieën Directie en OOP: respectievelijk 17,85% en 10,01% (13,13% in 2020) in **2021**. Twee van de zeven directeuren waren in **2021** gedurende langere tijd uit het arbeidsproces, waardoor de stijging van 0,38% naar 17,85% te verklaren valt. In de categorie OP zien we een daling van 9,20% naar 5,40%, hetgeen positief te noemen is, omdat het leeuwendeel van het personeelsbestand (74%) uit OP-ers bestaat.





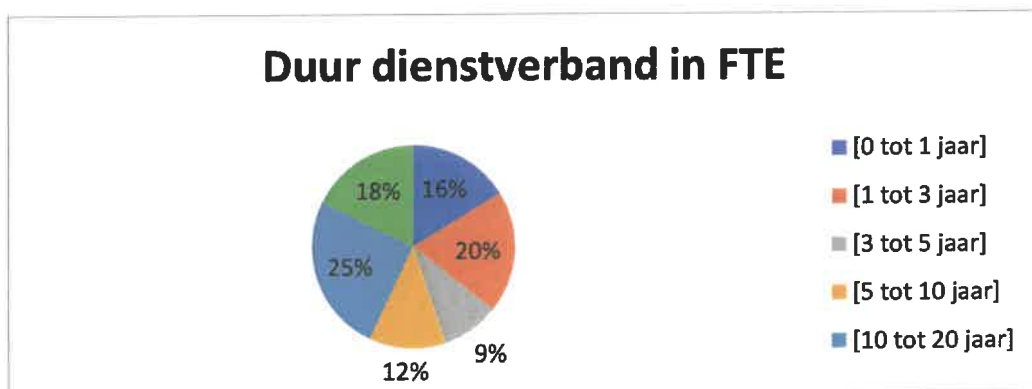
De ziekmeldingsfrequentie (die hierna wordt weergegeven) geeft het gemiddelde aantal ziekmeldingen per medewerker per jaar weer. Bij SCPO Lelystad ligt de meldingsfrequentie over **2021** op 1,22 (tegenover 0,69 in 2020). Deze stijging is in belangrijke mate verklaarbaar als gevolg van de coronapandemie. De ziekmeldingsfrequentie is als volgt verdeeld: Directie 1,14, OOP 1,63 en OP 1,07. Een hoge verzuimfrequentie is vaak een indicatie voor langduriger verzuim. Derhalve lijkt het aannemelijk te veronderstellen dat de lage ziekmeldingsfrequentie van 2020 een gunstig effect heeft gehad op het werk-gerelateerde ziekteverzuimpercentage in **2021**.





Kijken we ten slotte naar de gemiddelde duur van de dienstverbanden, dan zien we dat 43% van de medewerkers langer dan 10 jaar bij SCPO Lelystad in dienst is. Maar liefst 36% van de werknemers is korter dan 3 jaar in dienst, hetgeen deels laat zien dat er hard gewerkt is om nieuwe instroom op gang te krijgen. Dit is, gezien het kwantitatieve lerarentekort, ook een absolute noodzaak. Echter zien we ook dat relatief nieuwe instromers het onderwijs binnen 5 jaar verlaten. Dit is een belangrijk aandachtspunt met het oog op het personeelstekort. Ook zien we dat leerkrachten gemakkelijker van baan wisselen in het onderwijs. Het lijkt er op dat het NPO zorgt voor een versterkend effect, hetgeen een 'perverse prikkel' genoemd kan worden.

Om het personeelstekort aan te pakken en een aantrekkelijke werkomgeving te realiseren, participeert SCPO in samenwerkingsverbanden als de Flevopool en de RAP (regionale aanpak lerarentekort). Ook werken we nauw samen met de Pabo's van Windesheim en KPZ. Ten slotte is er in 2021 een impulsregisseur aangesteld binnen SCPO, om pro-actief in te spelen op de volgende hoofdlijnen: stimuleren van instroom vanuit de lerarenopleidingen, bevorderen van zij-instroom, behoud van leraren d.m.v. 'binden en boeien', actief arbeidsmarktbeleid, ontwikkelen van EVC-trajecten, anders organiseren & innovatieve ideeën.



2.5 Nationaal Programma Onderwijs (NPO)

In februari en maart 2021 heeft de bekendmaking van het NPO plaatsgehad en is een brief met nadere informatie van het Ministerie van OCW ontvangen. Hierin is vermeld dat scholen via een scan in kaart brengen welke problemen en behoeftes er zijn bij leerlingen en bij de school. Op basis van de scan kiezen scholen vervolgens uit een keuzemenu welke maatregelen ze gaan nemen.

Bekendgemaakt werd dat het bedrag per leerling minimaal € 700,- euro zou zijn voor het schooljaar 2021-2022 en dat dit zou worden toegevoegd aan de reguliere lumpsumbekostiging. Het bedrag zou hoger kunnen uitvallen dan € 700,- voor leerlingen met een groter risico op leervertragingen. In de zomer van 2021 bleek dit inderdaad het geval te zijn voor CBS Driestromenland, CBS Ichthus en KC Het Mozaïek.

Om te bevorderen dat het vele incidentele geld in de beoogde periode zo effectief mogelijk wordt ingezet, hebben we binnen SCPO Lelystad eerst een inventarisatie gemaakt van de interventies die het meest effect sorteren. Ook hebben we aandachtspunten vanuit de PO Raad en ons Koersplan 2019-2023 toegevoegd. Vervolgens hebben we een scan per school, met gegevens uit de rapportages naar aanleiding van het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NCO) vanuit het Nationaal Regieorgaan Onderwijsonderzoek (NRO), uitgevoerd.

Hierna hebben de scholen een actuele schoolscan gemaakt aan de hand van het IEP Leerlingvolgsysteem, om zo te bepalen welke interventies het meest gewenst zijn. Met het IEP LVS werd in kaart gebracht van welke ontwikkeling(sachterstanden) op het gebied van rekenen en taal er sprake is. Maar een kind is meer dan rekenen en taal; daarom is ook gekeken naar sociaal-emotionele ontwikkeling, leeraanpak en creatief vermogen. Een compleet kind is immers hoofd, hart en handen. Daar houden we met ons volgsysteem rekening mee.

Binnen SCPO Lelystad hebben we er zo voor gezorgd dat de scholen direct na de zomervakantie 2021 aan de slag konden met de inzet van de NPO-gelden, op basis van een uitgewerkt en goedgekeurd plan. Het inlopen van leervertraging vereist immers een zekere mate van urgentiebesef. Daarnaast hebben we afgesproken dat de middelen juist ook ingezet kunnen worden om duurzame onderwijsverbetering te bewerkstelligen.

Vanuit het besef dat we zullen moeten woekeren met de schaarse leraar-capaciteit, willen we dat doen wat het meeste oplevert. De drie dingen die vooral verschil maken zijn:

- een sterk lerarenteam op een school met een verbetercultuur;
- gebruik van 'evidence informed' technieken in de klas;
- extra maatregelen die gericht zijn op het wegwerken van onderwijsachterstanden.

We maken hierbij gebruik van het onderzoek van de Education Endowment Foundation (EEF) dat het potentiële effect laat zien van een aantal interventies. Daarnaast benutten we het onderzoek dat is gedaan door het onderzoeksinstituut LEARN! van de Vrije Universiteit en dat is gepubliceerd door het Nationaal Regieorgaan Onderwijsonderzoek (NRO). Ten slotte benutten we de menukaart met 24 bewezen effectieve of aannemelijke maatregelen die is opgediend door het Ministerie van OCW.



Bij de totstandkoming van de schoolprogramma's is er dus voor alle scholen een schoolscan uitgevoerd. De meest gekozen interventies (tot dusver) liggen op het vlak van effectievere inzet van onderwijs om kennis en vaardigheden bij te spijkeren, sociaal-emotionele en fysieke ontwikkeling van leerlingen, ontwikkeling van de executieve functies van leerlingen, inzet van personeel op extra ondersteuning en klassenverkleining, professionalisering van de teams. Een relatief gering percentage is ingezet voor personeel niet in loondienst (PNIL).

Alle MR-en hebben met het schoolplan van hun school ingestemd. In de MR zijn leerkrachten en ouders vertegenwoordigd. Zo'n 10% van de middelen uit het NPO worden bovenschools ingezet, hetgeen met de GMR, bestaande uit leerkrachten en ouders, besproken is. Er is voor gekozen om met dit budget de bovenschoolse thematische professionele leergemeenschappen (PLG's) en de monitoring, evaluatie en verantwoording te faciliteren. Ook is besloten de impulsregisseur aanpak lerarentekort uit deze middelen te financieren. De combinatie van coronapandemie en lerarentekort maakt dat het lastig is om de eerste resultaten van de extra inzet van personeel inzichtelijk te maken. De effecten van professionalisering en het werken met 'evidence based' technieken laten zich pas over een wat langere periode zien. De commissie voor de Rijksuitgaven van de Algemene Rekenkamer constateert overigens dat het NPO onvoldoende duidelijk geformuleerde maatschappelijke doelstellingen kent om goed inzicht te kunnen bieden in de behaalde resultaten van het NPO.

2.6 Huisvesting, facilitair en MVO

Doelen en resultaten

Als schoolbestuur ontvangen wij de middelen voor de uitvoering van onze verantwoordelijkheden op het gebied van onderwijshuisvesting via de lumpsumvergoeding van het Rijk. Deze vergoeding is onder andere gekoppeld aan het aantal leerlingen dat onderwijs volgt op de onder SCPO Lelystad vallende scholen. De lumpsumvergoeding die we als schoolbestuur ontvangen, bestaat uit een vergoeding voor personele lasten (ca. 85%) en een vergoeding voor de lasten van materiële instandhouding (ca. 15%), waaronder onderhouds- en exploitatielasten van gebouwen.

In de wet (WPO) is bepaald dat schoolbesturen het geld uit de lumpsum moeten besteden aan die taken waar het bestuur verantwoordelijk voor is. We mogen de lumpsumvergoeding niet aanwenden voor huisvestingsvoorzieningen die horen tot de gemeentelijke zorgplicht, zoals nieuwbouw en uitbreiding. Dit wordt het zogenoemde 'investeringsverbod primair onderwijs' genoemd. Bij de overheveling van de verantwoordelijkheid voor het groot onderhoud en aanpassingen van de gebouwen van de gemeenten naar de schoolbesturen per 1 januari 2015, zijn de mogelijkheden voor de besturen om te investeren in het gebouw echter wel verruimd. Zo is de verantwoordelijkheid voor het beheer en onderhoud uitgebreid tot het gehele gebouw.

Met de wetswijziging hebben we als bestuur de bevoegdheid gekregen om te investeren in aanpassingen aan het gebouw, bijvoorbeeld op het gebied van energiezuinigheid, binnenklimaat of het aanpassen van het gebouw aan het onderwijsconcept. Voorwaarde is wel dat de investeringen zich in een redelijke termijn terugverdienen en zich beperken tot een redelijk bedrag. Wat 'redelijk'

is, is aan ons als schoolbestuur om te bepalen. De investeringen mogen in ieder geval niet leiden tot financiële risico's.

Vervangende nieuwbouw CBS De Schakel en CBS De Wingerd

Voor CBS De Schakel en CBS De Wingerd zijn we in afwachting van vervangende nieuwbouw. Beide trajecten lopen behoorlijke vertraging op, hetgeen niet alleen jammer is vanuit het oogpunt van toekomstbestendig onderwijs, maar ook vanwege aspecten als duurzaamheid en goed ventileren. Naar verwachting zal de gemeenteraad begin 2022 de kredieten voor beide vervangende nieuwbouwprojecten beschikbaar stellen. Hierna kan voor CBS De Schakel de architect aan de slag met het uitwerken van het definitief ontwerp (DO) van het gebouw, waarin ook GO! Kinderopvang, Stichting Welzijn Lelystad, de Vakgroep bewegingsonderwijs en Icare consultatiebureau zitting zullen nemen. Voor CBS De Wingerd geldt dat de deelnemende partijen, te weten OBS De Regenboog, GO! Kinderopvang en Koninklijke Kentalis, een startnotitie hebben aangeleverd bij de Gemeente Lelystad. Na goedkeuring van de kredieten door de gemeenteraad kan hier het traject om te komen tot een architectenselectie gestart worden.

In het visiedocument inzake vervangende nieuwbouw staat dat CBS De Schakel graag een school midden in de samenleving wil zijn. We zien het als onze taak om van de school een krachtige netwerkklocatie te maken, waarin voortdurende interactie is met de omgeving. De nieuwe accommodatie is zowel ontmoetingsruimte als ruimte voor gezamenlijke ontwikkeling. Kernpartners voor de school zijn onze ouders/verzorgers, kinderopvangorganisatie GO! en het buurtnetwerk.

Fundamenteel uitgangspunt is het bieden van een doorgaande brede ontwikkelingslijn - in woord en daad, zowel pedagogisch als didactisch - voor ieder kind van 4-13 jaar. CBS De Schakel is geen losse entiteit, maar onderdeel van een actief ecosysteem. Samen met GO! Kinderopvang komen gezamenlijke doelen in constante dialoog tot stand, waaronder een warme overdracht. De school heeft een eigen karakter in de wijk, omdat het aansluit op de 'couleur-locale' van de omgeving en op de behoeften van de kinderen/leerlingen en ouders/verzorgers die er wonen.

In het startdocument inzake vervangende nieuwbouw voor Kindcentrum Voorhof hebben Stichting SchOOL, GO! Kinderopvang, Koninklijke Kentalis en SCPO Lelystad de gezamenlijke ambitie uitgesproken om een Kindcentrum te realiseren in Atolwijk-Oost in Lelystad. We willen werk maken van een Kindcentrum waarin voor ieder kind een plek is. Een plek waar ieder kind mee mag doen, meetelt en leert. Of, om in de woorden van de pedagoog Gert Biesta te spreken, waar ieder kind zich kan kwalificeren, socialiseren én subjectiveren. Dat impliceert dat het Kindcentrum er voor zorgt dat ieder kind:

1. zich op zijn of haar niveau kan kwalificeren, het curriculum doorloopt waarmee kansen op vervolgopleiding en arbeidsmarkt worden vergroot;
2. wordt opgevoed tot een democratische burger die participeert in de open samenleving;
3. ontdekt wie hij wil zijn en wat hij wil bijdragen, zijn of haar identiteit vormt.

Het realiseren van deze drie functies tezamen leidt ertoe dat kinderen “in de wereld komen” (Biesta, 2013; Pols, 2016). Dat is onze gezamenlijke invulling van het begrip talentontwikkeling. Als we talentontwikkeling op deze manier definiëren, dan is het de taak van alle partners om er op toe te zien dat ieder kind talentvol is/wordt. Dat impliceert dat ons Kindcentrum werkt aan de talentontwikkeling van ieder kind, ongeacht zijn afkomst, religie, geaardheid, aanleg, etniciteit. Diversiteit -kinderen verschillen nu eenmaal van elkaar- is vanuit ons gezamenlijke perspectief van inclusie meer dan een uitgangspunt. Het gaat dieper. Diversiteit is een appèl om ons te verbinden met verschillen.

Juist het inhoudelijk samenwerken vanuit verschillende identiteiten en disciplines maakt dat het geheel meer is dan de som der delen. Er is bovendien een goede pedagogische reden om meer inclusief samen te werken. Zo toont promotieonderzoek van Annika de Haan (2015) aan dat gemengde groepen een positief effect hebben op jonge kinderen met taalachterstanden (en geruststellend voor de hoogvliegers: kinderen met een taalvoorsprong worden er niet minder van). Het positieve effect van gemengde groepen verloopt volgens haar vooral via de interacties met leeftijdgenoten. Kinderen leren dus van elkaar. Die kans mogen we hen niet ontnemen. Maar pas op: kwaliteit doet er toe. Zo vonden Huizen en Plantenga (2015) dat goede kwaliteit van kinderopvang leidt tot positieve en blijvende effecten, maar het omgekeerde is ook het geval. Slechte kwaliteit leidt tot slechtere resultaten, ook bij kinderen die opgroeien onder meer kansrijke condities.

Aanvraag nieuwe school in Warande

SCPO Lelystad heeft voor 1 februari 2021 een aanvraag ingediend bij het gemeentebestuur om een bekostigde school te mogen starten in de uitleglocatie Warande in Lelystad Zuid: “Stichting Christelijk Primair Onderwijs (SCPO) Lelystad, Stichting voor christelijk basisonderwijs te Lelystad, is voornemens een nieuwe protestants-christelijke school te stichten in de nieuwbouwwijk Warande te Lelystad en verzoekt u hierbij, conform art. 74 en 75 WPO, om opname in het Plan van Scholen 2022-2025. De bekostiging van de nieuwe school wordt aangevraagd per 1 augustus 2024. De gewenste plaats van vestiging betreft een plek in de wijk Warande-Noord in de plaats (en gemeente) Lelystad. In de bijlage hebben wij een toelichting op dit stichtingsverzoek opgenomen, door middel van een rapport waaruit blijkt dat de school vanaf 1 augustus 2024 bekostigd kan worden. Een prognose van het te verwachten aantal leerlingen, opgesteld door de heer Auke Vlonk, adviseur bedrijfsvoering & infrastructuur bij Verus (de vereniging voor katholiek en christelijk onderwijs), is als bijlage toegevoegd.”

Naar aanleiding van de inhoud van de rapportage heeft de Gemeente Lelystad verzocht om aanvullende gegevens te verstrekken voor 1 april 2021. Deze informatie is op 29 maart 2021 naar de Gemeente gestuurd. Vervolgens heeft het college van B&W besloten om de aanvraag van SCPO Lelystad niet in het Plan van Scholen op te nemen: “De haalbaarheid van de door SCPO aangeleverde leerlingenprognose is getoetst aan de hand van diverse gemeentelijke bronnen en informatie over woningbouw- en demografische ontwikkelingen en hieruit voortkomende leerlingenprognoses. Op



basis van deze analyse wordt geconcludeerd dat de stichtingsnorm van 200 leerlingen niet binnen de wettelijke termijnen gehaald wordt. Op grond hiervan wordt de aanvraag afgewezen.”

Hierop heeft SCPO Lelystad de gemeenteraad als volgt geïnformeerd: “Aan u is ter informatie een aantal stukken betreffende de besluitvorming over het Plan van Scholen 2022-2025 aangeboden. Uit de stukken volgt dat het college de aanvraag van SCPO om een basisschool te stichten in de wijk Warande heeft afgewezen. Het collegebesluit is op 15 juni jl. bekend gemaakt aan SCPO. Het is SCPO opgevallen dat slechts de namens het college opgestelde stukken zijn aangeboden en niet de gegevens die SCPO aan haar aanvraag ten grondslag heeft gelegd en de daarna tussen SCPO en het college gevoerde correspondentie. Mede gelet hierop vraagt SCPO uw bijzondere aandacht voor onderhavige besluitvorming.

SCPO Lelystad kan zich niet vinden in de afwijzing van haar aanvraag. SCPO heeft, zoals wettelijk vereist, aannemelijk gemaakt dat zij de stichtingsnorm zal halen binnen de daartoe gestelde termijn van vijf jaar. De prognose van SCPO voldoet aan de daarvoor geldende eisen c.q. uitgangspunten. In het kort de volgende uitgangspunten:

- het deelnamepercentage betreft in de regel 95% van de basisgeneratie (gemotiveerd afwijken naar boven is mogelijk), en
- voor een nieuwbouwgebied moet een model worden gehanteerd waarbij de referentielijn en, indien bepaald, de correctiefactor wordt gebruikt.

Het college heeft echter besloten af te wijken van bovengenoemde uitgangspunten uit de Regeling modelprognose primair onderwijs 2013.

In de ogen van SCPO Lelystad is de beslissing af te wijken moeilijk te bevatten, omdat SCPO meermaals een onderbouwing van haar prognose heeft aangeleverd en –wellicht belangrijker nog– het voor iedereen klip en klaar is dat er op korte termijn een tweede basisschool in Warande moet komen. Deze noodzaak klemmt eens te meer nu er sprake is van een versnelling van de woningbouw in Warande, waarmee het college in de besluitvorming geen rekening lijkt te hebben gehouden.”

De gemeenteraad heeft in een extra raadsvergadering, gehouden op 8 juli 2021, vervolgens besloten de aanvraag van SCPO Lelystad toch op te nemen in het Plan van Scholen. Op 4 januari 2022 is door de wethouder Onderwijs aan de bestuurder van SCPO Lelystad meegedeeld dat op 30 november 2021 door het Ministerie van OCW een beschikking is verleend met betrekking tot de start van een nieuwe bekostigde school in woonwijk Warande per 1 augustus 2024.

Onderhoud gebouwen

In 2021 zijn uitgaven gedaan op de onderdelen preventief onderhoud, buitenonderhoud en binnenonderhoud aan de zes schoolgebouwen die we als Stichting in beheer en onderhoud hebben. Onze andere twee scholen, CBS 3Sprong en CBS Ichthus, zijn gevestigd in een multifunctionele accommodatie (MFA), waarbij beheer en onderhoud zijn belegd bij de Gemeente Lelystad. Hiervoor betalen wij een vergoeding die gebaseerd is op de bekostigingsbedragen voor de programma's van eisen (pve's) voor de materiële instandhouding (Londo) die voor 2021 zijn vastgesteld.

In onderstaand overzicht zijn de uitgaven in 2021 zichtbaar. Samenvattend was voor 2021 in totaal voor € 486.233,- begroot en is voor € 473.506,- uitgegeven (2020: € 363.811,-) aan onderhoud voor de zes scholen die SCPO Lelystad in beheer en eigendom heeft. Bij CBS Driestromenland heeft toiletrenovatie plaatsgevonden, bij CBS Horizon en CBS Driestromenland zijn de bouwkundige werkzaamheden voor het plaatsen van WTW-units uitgevoerd, bij KC Het Mozaïek is nieuwe zonwering aangebracht en bij SBO De Vogelveste is een aantal activiteiten verricht wat betreft zonwering, verlichting en toiletrenovatie.

Hieronder het overzicht met daarin de kosten voor onderhoud en technische investeringen 2021:

<i>School</i>	<i>Buitenonderhoud t.l.v. voorziening (10) in €</i>	<i>Preventief onderhoud t.l.v. voorziening (6) in €</i>	<i>Jaarlijks onderhoud t.l.v. exploitatie in €</i>	<i>Binnenonderhoud (7) als investering in €</i>
CBS Horizon	30.947	6.672	4.769	115.327
CBS De Schakel	2.584	1.509	3.478	0
CBS De Wingerd	0	7.882	4.338	0
CBS Driestromenland	58.201	5.187	5.190	66.424
KC Het Mozaïek	1.286	19.488	3.019	59.392
SBO De Vogelveste	1.782	1.130	2.956	71.946
Totaal 2021	136.668 (10 + 6)	136.668 (10 + 6)	23.750	313.089

Duurzaamheid & maatschappelijk verantwoord ondernemen

Het aspect duurzaamheid wordt in fysieke zin betrokken bij de uitkomsten en opvolging van de ventilatiecheck die in 2020 is gedaan. In het verlengde hiervan heeft SCPO Lelystad in 2021 opdracht gegeven aan Onderwijsbureau Meppel en Van Dorp om de ventilatie in de gebouwen van CBS Horizon en CBS Driestromenland weer onder de vereiste minimumgrens (1200 ppm) te brengen door het plaatsen van WTW-units voor de bovenbouw. In het verlengde hiervan is opdracht verleend aan Onderwijsbureau Meppel en De Brink Groep om het verduurzamingspotentieel van de vier scholen die SCPO Lelystad nog langjarig in onderhoud zal hebben in kaart te brengen (CBS Horizon, KC Het Mozaïek, CBS Driestromenland en SBO De Vogelveste). Hierbij is specifiek gevraagd om :

- het opstellen van het energielabel per gebouw;
- het opstellen van duurzaamheidspakketten per gebouw;
- het verwerken van het gekozen duurzaamheidspakket in het MJOP;
- het ontwikkelen van een duurzaamheidsdashboard voor de vastgoedportefeuille.



Daarnaast zijn duurzaamheid en maatschappelijk verantwoord ondernemen een vast onderdeel in de aanbestedingsprocedures. Ten slotte is in april 2020 nieuw beleid geformuleerd rondom maatschappelijk verantwoord ondernemen, om zo vanuit betrokkenheid bij de wereld om ons heen ook daadwerkelijk een steentje te kunnen bijdragen. In de notitie 'Maatschappelijk verantwoord ondernemen; goed doel' wordt beschreven hoe we het besef van verantwoordelijkheid kunnen inzetten door bij te dragen aan goede doelen. In 2021 heeft sociaal buurtrestaurant Resto VanHarte een cheque van € 1.250,- ontvangen van SCPO Lelystad op SBO De Vogelveste. Met de kinderkookcafés geeft Resto VanHarte een mooie invulling aan levensecht leren in de praktijk en levert zij een wezenlijke bijdrage aan het realiseren van gezonde scholen.

2.7 Financiële beleidskeuzes

Doelen en resultaten

In financieel opzicht heeft SCPO Lelystad een begroting opgesteld voor 2021 met een beoogd negatief resultaat van -€ 242.639,-. Dit resultaat werd acceptabel geacht op basis van enerzijds de financiële kengetallen van de Stichting (die de afgelopen jaren aanzienlijk zijn verbeterd door scherp aan de wind te zeilen). Anderzijds willen we dat zoveel mogelijk middelen ten goede komen aan het primaire proces ('Het gebeurt in de klas!') en daarom werken we met een beleidsrijke begroting.

Het uiteindelijke resultaat over 2021 is een stuk positiever. De hogere baten vanuit het Rijk en vooral de subsidiestromen, zoals het NPO, zorgen in belangrijke mate voor het gunstige rekeningresultaat.

Treasury

De Stichting beschikt niet over belegde middelen. De aanwezige middelen worden uitsluitend geplaatst bij één van de grote (solide geachte) Nederlandse bankinstellingen. De rentepercentages van deposito's en spaarrekeningen zijn nihil; inmiddels wordt negatieve rente betaald.

Om te komen tot een verdere ondersteuning van de financiële administratie, zijn er in 2018 hernieuwde afspraken gemaakt met administratiekantoor OBM te Meppel. Hiermee hebben we de kwetsbaarheid van de Stichting beperkt en de continuïteit van de bedrijfsvoering versterkt.

Op 1 juni 2017 is het Treasurystatuut vastgesteld, conform de nieuwe regeling beleggen, lenen en derivaten van het Ministerie van OCW uit 2016. In 2021 is de situatie niet zodanig veranderd, dat de praktijk met betrekking tot treasury is aangepast. In 2022 zal, mede op basis van het resultaat bij de Jaarrekening, een heroverweging plaatsvinden met betrekking tot het omgaan met beleggen, belenen en derivaten. Hierbij worden de vermogenspositie en de risicoanalyse betrokken. Hierbij wordt ook nadrukkelijk in ogenschouw genomen dat binnen afzienbare tijd twee scholen van SCPO Lelystad in aanmerking komen voor vervangende nieuwbouw, hetgeen de nodige investeringskosten met zich meebrengt, te meer daar kosten voor de eerste inrichting (voor vast en flexibel meubilair) zelf gedragen moeten worden. Daarnaast moet er een proces opgestart worden met betrekking tot de nieuwbouw van een school in Warande, waarvoor de eerste inrichting wel ten laste komt van de Gemeente Lelystad, maar waarvoor door de Stichting aanloop- en opstartkosten gemaakt zullen moeten worden. Ten slotte valt te verwachten dat de duurzaamheidspakketten voor CBS Horizon,



CBS Driestromenland, KC Het Mozaïek en SBO De Vogelveste een grotere financiële inspanning zullen vragen dan de € 200.000,- die hiervoor in boekjaar 2022 zijn opgenomen.

Het Treasurystatuut is te vinden op de website van SCPO Lelystad.

VERWIJZING: https://www.scpo-lelystad.nl/cp/uploads/hipe_content/Treasury-Statuut-SCPO-Lelystad-2017,-ondertekend.pdf

Coronacrisis

Over dit thema, aangewezen door de Minister van OCW, moeten schoolbesturen zich op grond van de [Regeling jaarverslag artikel 4 lid 6](#) nader verantwoorden in het Jaarverslag van 2021. Ook in 2021 heeft de coronacrisis een grote invloed gehad op het maatschappelijke leven. Op de scholen is de invloed van corona heel groot geweest en zeker in combinatie met het lerarentekort dat zich medio 2021 manifesteerde was er sprake van een giftige cocktail.

Voor kinderen die extra achterstand hebben opgelopen vanwege de 'lockdown', is in 2021 het NPO in het leven geroepen. Hierover hebben we in hoofdstuk 2.5 separaat geïnformeerd.

Onderwijsdeskundige John Hattie stelt: 'de meest waarschijnlijke implicatie van schoolsluitingen (zoals de coronacrisis) zijn minder gelijke onderwijskansen. Leerlingen die afkomstig zijn uit gezinnen met een stabiele thuissituatie zullen het veel beter doen dan leerlingen uit gezinnen met een minder stabiele thuissituatie: het effect van de thuissituatie is krachtig'.

Deze toenemende ongelijkheid in de ontwikkeling van onze leerlingen baart ons binnen SCPO Lelystad zorgen en verdient derhalve onze blijvende aandacht. Immers, de taal-, reken-, en cognitieve ontwikkeling van kinderen wordt sterk mede bepaald door de gezinsomstandigheden waarin zij opgroeien. Met name factoren op het vlak van de Sociaal Economische Status (SES) van het gezin (zoals het opleidingsniveau van ouders en armoedeproblematiek) zijn sterk bepalend. Leerlingen in een kwetsbare positie of met een onderwijsachterstand hebben een vergroot risico op leer- en ontwikkelachterstanden als gevolg van de uitbraak van COVID-19. De rapportages van het NRO bewijzen de vermeende uitvergroete verschillen. De praktijk heeft verder laten zien dat niet alleen cognitief extra aandacht veelal noodzakelijk is, maar ook op het sociaal-emotionele vlak.

SCPO Lelystad heeft in 2021 ook gebruik gemaakt van de **Inhaal- en ondersteuningsprogramma's onderwijs 2020-2021, tijdvak 2**. Voor 6 scholen (CBS Driestromenland, CBS Ichthus, SBO De Vogelveste, CBS De Schakel, CBS Horizon, CBS De Wingerd) is een bedrag aangevraagd en toegekend van € 85.500,00. Uitvoering vond plaats in de periode 01-10-2020 t/m 31-08-2021. Verantwoording heeft separaat plaatsgevonden via de verantwoordingsformulieren van DUO. Inmiddels is door DUO aangegeven dat deze formulieren volledig zijn ingevuld en derhalve in behandeling worden genomen, waarna uiterlijk binnen 22 weken na ontvangst een beschikking zal volgen.



Gelijke Kansen Alliantie/Agenda, Project Kind Centraal in Boswijk en Waterwijk

Voor 6 scholen (2 van SCPO, 3 van SchOOL en 1 van SKO) is voor de kalenderjaren 2020 en 2021 € 140.000,00 toegekend; uitbetaling in december 2020 en december 2021, beide keren € 70.000,00. De activiteiten moeten uiterlijk zijn verricht op 31-12-2022.

Allocatie middelen

Over dit thema, aangewezen door de Minister van OCW, moet op grond van de [Regeling jaarverslag artikel 4 lid 6](#) nadere verantwoording plaatsvinden.

Op 1 augustus 2006 is het declaratiestelsel voor de bekostiging in het primair onderwijs vervangen door de lumpsumfinanciering. De vergoeding is nog wel gebaseerd op onderdelen waarvoor budgetten worden toebedeeld (personele vergoeding, onderhoud, energie- en waterverbruik, publiekrechtelijke heffingen, middelen en ICT, administratie, beheer en bestuur), maar het staat een bestuur vrij hier in de toebedeling van af te wijken. Voor SCPO Lelystad geldt dat we in principe zoveel mogelijk middelen inzetten in het primaire proces, want het gebeurt in de klas! Er vindt dan ook een **integrale en beleidsrijke afweging** plaats op basis van de drietrapsraket 'Waar heb je recht op? Wat is er nodig? Wat is er mogelijk?' De begroting 2021 bestond uit elf 'deelbegrotingen' (acht schoolbegrotingen, BestuursBureau, passend onderwijs en algemeen) die separaat werden voorbereid en opgesteld. Besluitvorming vond echter plaats over de totale begroting die is voorgelegd aan DB, GMR en (voor goedkeuring) aan de RvT.

Uitgangspunten toedeling van middelen richting scholen

De formatietoedeling binnen de scholen van SCPO Lelystad is wat de basisformatie betreft voor alle scholen gelijk. Daarnaast wordt met schoolspecifieke situaties (bijvoorbeeld kleine-scholentoeslag of onderwijsachterstandsmiddelen) rekening gehouden. De toedeling vond plaats op basis van de laatstbekende telgegevens (1 oktober 2020). We passen dus ten opzichte van de feitelijke bekostiging (teldatum 1 oktober 2019) direct een correctie toe op basis van de werkelijke krimp of toename van het leerlingenaantal op de teldatum 1 oktober 2020. Hiermee zitten we zo dicht mogelijk op de werkelijke situatie.

Er wordt bij de toedeling van middelen onderscheid gemaakt tussen basis- en projectformatie. Basisformatie betreft de vaste of structurele formatieruimte. Projectformatie betreft de aanvullende of incidentele formatieruimte. De voorzitter CvB legt de uitgangspunten voor de nieuwe meerjarenbegroting 2022-2026 vooraf voor aan het DirecteurenBeraad (DB), de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) en de Raad van Toezicht (RvT). Deze uitgangspunten zijn richtinggevend, maar niet in beton gegoten. Bij knelpuntsituaties is de voorzitter CvB beslissingsbevoegd.

De uitgangspunten voor het begrotingstraject inzake de meerjarenbegroting 2021-2025 zijn dus via een separaat document voorgelegd aan het DirecteurenBeraad (DB), de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) en de Raad van Toezicht (RvT). Hierover is overeenstemming bereikt met deze drie gremia. Vanuit het college van bestuur (CvB) is benadrukt dat het uitgangspunten zijn en dat ze als zodanig niet in beton gegoten zijn. De 'hardheid' van de uitgangspunten is deels



afhankelijk van begrotingsruimte of –krapte, waarbij een sluitende totaalbegroting het logische vertrekpunt is. Echter is in 2021 een negatief resultaat voorzien van -/- € 242.639,-.

Onderwijsachterstandsmiddelen

Over dit thema, aangewezen door de Minister van OCW, moet op grond van de [Regeling jaarverslag artikel 4 lid 6](#) nadere verantwoording plaatsvinden.

- Hoe verdeelt het bestuur de onderwijsachterstandsmiddelen over de scholen? Geef een beknopte toelichting op de wijze van verdelen van de middelen.

Voor leerlingen met een hoger risico op een onderwijsachterstand ontvangen scholen een hoger bedrag dan voor kinderen met een lager risico. Het CBS berekent voor iedere basisschoolleerling in Nederland hoe groot het risico op een onderwijsachterstand is op basis van zijn of haar achtergrondkenmerken. Dit doet het CBS elk jaar, omdat de omgeving van een kind kan veranderen. De individuele scores van leerlingen maakt het CBS niet openbaar. Per school telt het CBS de risico's van de basisschoolleerlingen die landelijk gezien horen bij de groep van 15% met het grootste risico op een onderwijsachterstand bij elkaar op en past de drempel van 12% toe. Dat noemen we de achterstandsscore van de school. Scholen die boven de drempel van 12% uitkomen, krijgen van het Ministerie van OCW vervolgens jaarlijks aanvullende middelen op basis van hun achterstandsscore. De scholen kiezen zelf voor welke leerlingen die aanvullende middelen worden ingezet. SCPO Lelystad hanteert deze **schoolscores van het CBS als basis voor de verdeling van de onderwijsachterstandsmiddelen**, ook in het nieuwe systeem.

In het oude systeem kregen scholen steeds minder geld binnen, omdat het gemiddelde opleidingsniveau van ouders geleidelijk is gestegen. De werkelijke achterstanden van kinderen zijn echter niet gedaald. Bovendien moesten scholen die bij controle hun administratie niet goed op orde hadden, hun onrechtmatig verkregen middelen terugbetalen. Dit maakte ingrijpen in het systeem, zowel kwantitatief als kwalitatief, steeds urgenter. Het is een voordeel dat het nieuwe systeem, op basis van de achterstandsscore van het CBS, minder gevoelig is voor fouten en misbruik. Helaas neemt dat het probleem van het 'delen in schaarste' niet weg.

De nieuwe verdeelsystematiek voor de onderwijsachterstandsmiddelen en met name het verdwijnen van de categorisering tussen de gewichtenregeling en de impulsregeling, hebben om een beleidsuitspraak binnen SCPO Lelystad gevraagd. Besloten is om een beperkte wijziging door te voeren van de inzet van middelen voor onderwijsachterstanden in de jaren 2020 en 2021 ten opzichte van de huidige verdeling. In de 'oude' situatie ging van de postcode- of impuls gelden 100% naar de hiervoor in aanmerking komende scholen (= 58% van het totale budget) en bleef 100% van de gelden in het kader van de huidige gewichtenregeling in eerste instantie op stichtingsniveau (= 42% van het totale budget). In de nieuwe situatie is de verdeling tussen Stichting en scholen respectievelijk 40% en 60%, waarbij de verdeling over de scholen plaatsvindt op basis van de berekende achterstandsscore. De verwachting is dat het absolute bedrag voor

onderwijsachterstanden licht zal toenemen, waardoor het voordeel voor de scholen iets verder groeit dan alleen op basis van de nieuwe procentuele verdeling het geval zou zijn.

- Hoe heeft de besluitvorming over deze verdeling van de OAB-middelen plaatsgevonden?

Het CvB heeft een voorstel geschreven dat is voorgelegd aan het DB, de GMR en de RvT en waarover vervolgens alom instemmend is besloten. Afgesproken is verder dat de nieuwe verdeelsystematiek na 2 jaar (najaar 2021) opnieuw tegen het licht gehouden zal worden. Dan is er ook meer duidelijk over het definitieve Rijksbeleid na schooljaar 2020-2021 en over de organisatorische en financiële situatie binnen SCPO Lelystad (o.a. op basis van het aantal leerlingen). Deze evaluatie en mogelijke herijking heeft eind 2021 nog niet plaatsgehad, omdat het nieuwe Rijksbeleid nog niet is vastgesteld.

- Welk type maatregelen wordt gefinancierd met de extra middelen voor onderwijsachterstanden en waarom?

Het type maatregelen dat wordt gefinancierd met de extra middelen voor onderwijsachterstanden zit veelal in de personele sfeer, bijvoorbeeld in de inzet van onderwijsassistenten in de klas. Ook kan het voorkomen dat er extra ruimte wordt vrijgemaakt voor de interne begeleiding of voor externe ondersteuning via het Expertiseteam. In het kader van beleidsrijk begroten wordt, net als met de inzet van de werkdrukkiddelen, zoveel mogelijk geprobeerd om een integrale afweging te maken bij de vaststelling van de begrotingen van de scholen en de Stichting. De middelen worden direct aan de schoolbegrotingen toegevoegd, waardoor de uitgaven niet een op een te herleiden zijn.

De rapportage naar aanleiding van het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NCO) door het Nationaal Regieorgaan Onderwijsonderzoek (NRO) geeft ons de volgende informatie met betrekking tot belangrijke achterstands-indicatoren:

Leerlingen met een niet-westerse migratie-achtergrond

Wijk:	School:	Migratieachtergrond
Zuiderzeewijk	CBS Ichthus	47%
Atolwijk	CBS De Wingerd	17%
Boswijk	CBS Horizon	15%
Waterwijk	CBS Driestromenland	47%
Landerijen	CBS 3Sprong	14%
Havendiep	CBS De Schakel	16%
Schepenwijk	KC Het Mozaïek	38%

Leerlingen uit gezinnen met een relatief laag inkomen

Wijk:	School:	Laag inkomen
Zuiderzeewijk	CBS Ichthus	88%
Atolwijk	CBS De Wingerd	51%
Boswijk	CBS Horizon	42%
Waterwijk	CBS Driestromenland	83%
Landerijen	CBS 3Sprong	30%
Havendiep	CBS De Schakel	18%
Scheperwijk	KC Het Mozaïek	70%

Leerlingen uit eenoudergezinnen

Wijk:	School:	Eenoudergezinnen
Zuiderzeewijk	CBS Ichthus	39%
Atolwijk	CBS De Wingerd	16%
Boswijk	CBS Horizon	17%
Waterwijk	CBS Driestromenland	45%
Landerijen	CBS 3Sprong	17%
Havendiep	CBS De Schakel	41%
Scheperwijk	KC Het Mozaïek	39%

Ten behoeve van het specifieke OAB/VVE-beleid van de Gemeente Lelystad is onderstaande gemiddelde achterstandsscore per leerling gehanteerd om te bepalen welke kernachterstandscholen voor middelen vanuit het gedecentraliseerde Rijksbudget in aanmerking komen. Het gaat hierbij om de volgende drie scholen van SCPO Lelystad: CBS Ichthus, CBS Driestromenland en KC Het Mozaïek. Zij hebben in 2021 per school ruim € 90.000,- ontvangen voor vroegschoolse educatie en extra ondersteuning. De verantwoording over deze middelen vindt rechtstreeks richting Gemeente Lelystad plaats.

Schoolnaam en brinnummer	Aantal bekostigde leerlingen (1-10-2019)	Achterstandsscore	Gemiddeld per leerling
Ichthus 14KM	84	272,77	3,25
Driestromenland 15UW	153	411,36	2,69
Het Mozaïek 15IR	113	216,48	1,92
Horizon 15QG	189	10,91	0,06
De Schakel 15SQ	207	4,7	0,02
De Wingerd 15FM	207	0	0
3Sprong 15LH	326	0	0



2.8 Risico's en risicobeheersing

Intern risicobeheersingssysteem

- Hoe werkt het interne risicobeheersingssysteem?

We zijn ons er binnen SCPO Lelystad terdege van bewust dat financieel 'in control' zijn en blijven een belangrijke randvoorwaarde voor een school of onderwijsinstelling is. Een belangrijke randvoorwaarde als het gaat om de kerntaak; het kunnen aanbieden van goed passend onderwijs voor leerlingen en het zorgen voor een goede aansluiting op wat leerlingen daarbij nodig hebben. Het koersplan, de (beleidsrijke) meerjarenbegroting met het jaarplan, de jaarrekening en ook het risicobeheersingssysteem ('risk management') maken deel uit van dit 'in control' zijn en blijven. Het zijn echter geen doelen op zich; ze vormen een onderdeel van het 'in control' zijn.

Binnen SCPO Lelystad is een **risicoanalyse** uitgevoerd in 2020, voorafgaand aan het opstellen van de meerjarenbegroting. De twaalf risico's zijn afzonderlijk gewogen en gekwantificeerd. Elk risico is (na verdiscontering van geplande en geïmplementeerde beheersmaatregelen) gewogen in relatie tot de kans dat het risico zich zal voordoen en de impact die dit dan zal hebben. De verhouding 'kans maal impact' levert een som op. Hoe hoger deze som, hoe hoger het gewogen risico. Deze exercitie is herhaald in 2021, voorafgaand aan het opstellen van de meerjarenbegroting 2022.

Het risico van deze methode is dat te veel **weerstandsvormogen** wordt aangehouden, omdat de risico's die worden opgeteld zich nooit allemaal tegelijkertijd zullen voordoen. Een te hoog weerstandsvormogen is ongewenst, omdat te veel geld daarmee onthouden wordt aan het primaire proces. Het gebeurt immers in de klas! Aan de andere kant zijn genoemde bedragen per risico gewogen, hetgeen ook betekent dat, als ze zich voordoen, de impact (zeker op de langere termijn) groter kan zijn. Als eenvoudige vuistregel voor het bepalen van het aan te houden weerstandsvormogen wordt wel gekozen voor 7% van de bruto-inkomsten (voor verplichte afdrachten). Dit komt overeen met een bandbreedte van 5–10%.

Sinds enige tijd is ook de **signaleringswaarde** een relevante graadmeter. Als de reserve van een onderwijsbestuur boven de signaleringswaarde uitkomt, is de reserve *mogelijk* te hoog. Daarom wordt gesproken over een signaleringswaarde. Het is geen norm. De signaleringswaarde toont wanneer, in de ogen van de overheid, een reserve mogelijk bovenmatig is. SCPO Lelystad beschikt ultimo 2021 over een publiek eigen vormogen van € 3.066.593. Dit ligt boven de signaleringswaarde die voor SCPO € 2.017.728 bedraagt, vandaar dat hier nader op in wordt gegaan bij 3.3. Financiële positie.

De risicoanalyse plaatst de vormogenspositie in een wat bredere context. De optelsom van de twaalf risico's bedraagt ultimo 2021 in totaal € **1.150.000,-**. De uitwerking van deze risicoanalyse is hieronder beknopt toegevoegd en staat uitgebreider in de begroting 2022.

Onderwijskwaliteit € 100.000,-	Bedrijfsvoering € 50.000,-
Leerlingaantal € 100.000,-	Personeelsbeleid € 200.000,-
Passend onderwijs € 100.000,-	Leidinggevend vermogen € 50.000,-
Lerend vermogen € 50.000,-	Omgevingsbewustzijn € 50.000,-
Huisvestingssituatie € 200.000,-	ICT-infrastructuur € 100.000,-
Niet verkrijgen subsidies € 100.000,-	Effecten coronapandemie € 50.000,-

De reguliere interne risicobeheersing gedurende het begrotingsjaar vindt primair plaats door medewerkers in de organisatie verantwoordelijk te maken voor de monitoring van een deelbegroting. Dit zijn de directeuren met betrekking tot de schoolbegroting en het CvB met betrekking tot de deelbegrotingen inzake passend onderwijs, BestuursBureau en algemeen. Op basis van de kwartaalrapportages wordt door het CvB gerapporteerd over de voortgang binnen de afzonderlijke deelbegrotingen en over de begroting als geheel. Deze kwartaalrapportages komen in nauwe samenwerking met OBM tot stand. De rapportages worden voorgelegd aan DB, GMR en RvT.

Voor de **salarisadministratie en financiële administratie** maakt SCPO Lelystad gebruik van de diensten van OBM, een extern administratiekantoor. Voor de door SCPO uitgevoerde administratieve processen wordt gesteund op de aldaar aanwezige interne organisatie en controlesystemen. Wat betreft de organisatie binnen SCPO, worden alle inkomende facturen door de bevoegde functionarissen gecontroleerd. OBM controleert deze ook, o.a. op rechtmatigheid en verhouding tot de begroting. Na fiatting op het BestuursBureau worden de betalingen afgehandeld door het administratiekantoor.

In 2018 is een interim-controle uitgevoerd door Flynth adviseurs en accountants. Uit de managementsamenvatting van de interim-controle blijkt dat SCPO de P&C-cyclus heeft geïmplementeerd en dat de AO/IB van een voldoende niveau is. In 2021 is geen extra opdracht verstrekt.

Belangrijkste risico's

- Wat zijn de belangrijkste risico's en hoe wordt hiermee omgegaan?

De RvT van SCPO Lelystad maakt bij de uitoefening van het integraal toezicht op de organisatie gebruik van een intern toezichtskader. Dit ITK bestaat uit een set met uitspraken die aangeven waar het intern toezichthoudend orgaan aan hecht in de organisatie. De uitspraken betreffen de mate van professioneel handelen in de organisatie.

Aan deze punten toetst de RvT het beleid, de besluiten en het functioneren van het College van Bestuur. De uitspraken en de toelichting/vragen hierbij zijn met name bedoeld om het gesprek tussen de Raad van Toezicht en het College van Bestuur te bevorderen. Naast het ITK hanteert het intern toezichthoudend orgaan een Bestuurlijk Toetsingskader (BTK), waarin concrete normen zijn vastgelegd met betrekking tot zes inhoudelijke beleidsdomeinen.

In het voorjaar van 2016 is het Ondernemingsplan 'Samen werken aan kwaliteit' vastgesteld. Hierin zijn de tien belangrijkste risico's voor SCPO onderkend en is een antwoord gegeven op de vraag hoe deze risico's de komende jaren succesvol te lijf te gaan. Het desbetreffende onderdeel uit het Ondernemingsplan is in mei 2018 geactualiseerd. Daarna is de operationalisering in de praktijk verder ter hand genomen. Eind 2019 is het ITK herijkt op basis van het nieuwe Koersplan van het CvB. De RvT heeft het voornemen uitgesproken het instrumentarium en de bedragen in 2022 opnieuw tegen het licht te houden, mede gelet op het weerstandsvermogen en de reservepositie. Hierbij zal door het CvB ook aandacht gevraagd worden voor de vervangende nieuwbouw van twee scholen, de nieuwbouw van een nieuw te starten school en de implementatie van duurzaamheidspakketten op vier scholen.

Zaken met politieke of maatschappelijke impact

- IHP meerjarenplan Gemeente Lelystad met daarin een plek voor vervangende nieuwbouw van CBS De Schakel en CBS De Wingerd. Ook is aandacht gevraagd voor de gewenste verbouwing van CBS 3Sprong met het oog op onderwijs in leersprongen (units) en voor de gewenste uitbreiding van KC Het Mozaïek vanwege de groei van het aantal leerlingen.
- Op te richten nieuwe school van SCPO Lelystad in woonwijk Warande, die is opgenomen in het Plan van Scholen en waarvoor de Gemeente Lelystad op 30 november 2021 een beschikking van het Ministerie van OCW heeft ontvangen.
- De uitkomsten van de vier duurzaamheidspakketten voor CBS Horizon, KC Het Mozaïek, CBS Driestromenland en SBO De Vogelveste moeten vertaald worden in concrete plannen voor de vier scholen, waarbij ook rekening gehouden dient te worden met de terugverdientijd van de eventuele maatregelen. Hierbij speelt ook de uitwerking van de volgende tranche van het IHP meerjarenplan een rol van betekenis.
- Het coronavirus zorgde ook in 2021 voor een steeds veranderende realiteit. Een die veel gevraagd heeft van het onderwijs. Bij de schoolsluitingen werd van het onderwijs verwacht dat onder schooltijd wel de noodopvang georganiseerd zou worden voor kinderen van ouders in vitale beroepen en voor kwetsbare kinderen. Daarnaast moest onderwijs op afstand gegeven worden, zodat het primaire proces zo goed en kwaad als het ging doorgang kon vinden. Tijdens de periodes dat de scholen open waren, was er sprake van verhoogd coronaverzuim, zowel bij leerlingen als bij personeel.
- In 2021 is wederom sprake geweest van een digitale sprong op de scholen en bij veel leerkrachten, hetgeen een positief bijeffect van de coronapandemie genoemd kan worden. Nu de mogelijkheden en tekortkomingen van online onderwijs ondervonden zijn, ontstaat ook de behoefte aan reflectie en visievorming. Waar kan technologie echt bijdragen aan onderwijskwaliteit? En waar staat het voor ons belangrijke onderwijswaarden in de weg? De verduurzaming van de inzet van ICT is in 2021 met name in de PLG Digitale vaardigheden/geletterdheid onder de loep genomen. Hiervoor is structurele aandacht nodig.



- De personele krapte op de arbeidsmarkt laat zich ook in Lelystad voelen. SCPO Lelystad heeft hier sinds medio 2021 ook echt last van. Daarom worden actielijnen opgezet en uitgewerkt, teneinde dit vervelende fenomeen enigszins van een offensief antwoord te kunnen voorzien. Arbeidsmarktbeleid zal de komende jaren hoger op onze agenda blijven staan, zoveel is duidelijk.
- Passend onderwijs en passende jeugdhulp blijven belangrijke aandachtspunten en vereisen eendrachtige samenwerking tussen schoolbesturen en Gemeente. De Gemeente Lelystad heeft het JGT (Jeugd en Gezins Teams) ontmanteld en het JEL (Jeugd en Lelystad) opgericht. Een belangrijk verschil is echter dat JEL zich opstelt en ziet als 'beschikkingenmachine' en derhalve minder oog en budget heeft voor de daadwerkelijke ondersteuningsbehoefte. Vanuit de schoolbesturen is aangegeven dat het beperken tot de functie van toegangspoort betekent dat het onderwijs meer taken op zich moet nemen die eigenlijk niet des onderwijs zijn. Daarom is er op aangedrongen om met de Gemeente door te praten over: samenwerking vanuit een serieuze dialoog en verbinding, onderwijsprofessionals als serieuze en gelijkwaardige partner, ouders erkennen in hun onmacht/kwetsbaarheid.

3. Verantwoording financiën

Dit hoofdstuk bevat de verantwoording over de financiële staat van het bestuur. Het geeft de belangrijkste financiële gegevens weer en is separaat van de jaarrekening te lezen. De eerste paragraaf gaat in op ontwikkelingen in meerjarig perspectief, de tweede paragraaf geeft een analyse van de staat van baten en lasten en de balans en in de laatste paragraaf komt de financiële positie van het bestuur en de Stichting aan bod.

3.1 Ontwikkelingen in meerjarig perspectief

Leerlingen

Onderstaande prognose is gebaseerd op de leerlingaantallen die zijn opgenomen in de meerjarenbegroting 2022-2026:



Teldatum 1-10	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
14CG Vogelveste	55	62	74	62	62	62	62	60
14KM Ichthus	83	94	99	97	97	95	93	95
15FM Wingerd	207	223	244	254	258	258	250	255
15IR Mozaïek	113	134	160	174	180	182	186	188
15LH 3Sprong	326	313	301	288	282	284	291	294
15QG Horizon	189	205	211	211	208	201	202	203
15SQ Schakel	207	221	208	200	203	195	199	204
15UW Driestromenland	154	130	124	123	118	112	106	99
Totaal	1.334	1.382	1.421	1.409	1.408	1.389	1.389	1.398

De trendbreuk in de ontwikkeling van het aantal leerlingen die zich in 2020 heeft ingezet is in 2021 doorgezet, dat wil zeggen dat de relatief bescheiden jaarlijkse daling is omgezet in een toename van het aantal leerlingen met respectievelijk 48 en 39. Kijkend naar het verwachte aantal leerlingen in de komende jaren binnen het schoolbestuur, zien we dat dit aantal redelijk stabiel blijft. De nieuw te stichten school in woonwijk Warande is in deze prognose echter nog niet meegenomen.

Formatie

Het leerlingenaantal is de belangrijkste factor die de ontwikkeling van het aantal FTE de komende jaren binnen het schoolbestuur zal beïnvloeden. Op basis van de in de vorige paragraaf geschetste prognose is het voor het schoolbestuur qua voorspellende waarde niet zo ingewikkeld om hierop te acteren. Immers, het leerlingenaantal blijft in belangrijke mate stabiel. Er is echter wel een andere complicerende factor, namelijk het lerarentekort. Dit laat zich ook in Flevoland en Lelystad gelden en is sinds de zomer van 2021 ook voor SCPO Lelystad een urgente kwestie. Om die reden zetten we, samen met andere partners in de regio, stevig in op de aanpak van het lerarentekort. Binnen SCPO Lelystad proberen we door goed werkgeverschap en gerichte professionaliseringstrajecten ons personeel ook te boeien en te binden. Ook de in 2020 en 2021 geïntensiveerde begeleiding van startende leraren, waarbij de inductiefase gezien kan worden als een voortzetting van de opleiding, is hier een sprekend voorbeeld van.

In het kader van 'anders leren, anders organiseren' wordt nagedacht over het steeds meer loslaten van het traditionele leerstofjaarklassensysteem en over te stappen op vormen van unitonderwijs. Hierbij komt meer inhoudelijke focus te liggen op onderdelen uit het Coherentieraamwerk, zoals portfolioleren op basis van eigenaarschap, verdiepend leren met aandacht voor wetenschap en technologie, onderzoekend en ontwerpend leren, om te komen tot meer betekenisvol en contextrijk onderwijs. In het unitonderwijs wordt gewerkt met doorgaande ontwikkelingslijnen en is er speciale aandacht voor het volgen van de kinderen. Kinderen die extra zorg nodig hebben of soms botsen met een leerkracht, kunnen aandacht krijgen van meerdere medewerkers in de unit. De kwaliteit van het



onderwijs neemt toe wanneer medewerkers kunnen werken vanuit hun eigen kracht en gestimuleerd worden om hun sterkste punten te ontwikkelen. In unitscholen wordt het werk meer verdeeld op basis van competenties en talenten van medewerkers, in plaats van uitsluitend via formele functies en taken. In 2021 zijn verdere verkennende stappen in deze richting op CBS 3Sprong en CBS De Schakel bemoeilijkt als gevolg van de coronapandemie en de verplichte cohortering. In 2022 zal deze draad weer opgepakt worden. Natuurlijk zijn we ons er terdege van bewust dat unitonderwijs geen wondermiddel is en niet op alle scholen zal werken. Maar het kan, geredeneerd vanuit de gewenste bestrijding van het lerarentekort, wel een bijdrage leveren aan het interessant houden en maken van het werken in het primair onderwijs.

Begrote formatie en loonkosten (inclusief verzuim)

		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		Budget	Budget	Budget	Budget	Budget	Budget
Directie	Gem. WTF	6,9309	7,1895	6,9249	6,9249	6,9249	6,9249
	Loonkosten	€ 819.477	€ 831.780	€ 766.624	€ 768.097	€ 768.097	€ 768.097
Onderwijsondersteunend personeel	Gem. WTF	18,1548	22,8028	18,0582	17,8167	17,8167	17,8167
	Loonkosten	€ 1.120.265	€ 1.420.084	€ 1.114.284	€ 1.114.609	€ 1.125.990	€ 1.134.073
Onderwijzend personeel	Gem. WTF	81,4955	87,8348	80,9897	80,0924	79,4455	78,9712
	Loonkosten	€ 6.395.459	€ 6.981.416	€ 6.505.400	€ 6.495.184	€ 6.496.467	€ 6.502.270
Totaal	Gem. WTF	106,5812	117,8271	105,9728	104,8340	104,1871	103,7128
	Loonkosten	€ 8.335.201	€ 9.233.280	€ 8.386.308	€ 8.377.890	€ 8.390.554	€ 8.404.440

Meerjarenbegroting

Hieronder de vastgestelde meerjarenbegroting 2022 (en de daarvan afgeleide meerjarenbalans en het kasstroomoverzicht):

Staat van Baten en Lasten	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Baten						
Rijksbijdrage	€ 10.579.478	€ 10.053.549	€ 9.890.950	€ 9.862.477	€ 9.867.644	€ 9.859.984
Overige overheidsbijdragen en subsidies	€ 723.329	€ 287.200	€ -	€ -	€ -	€ -
College- cursus en/of examengelden	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Baten werk in opdracht van derden	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Overige baten	€ 284.131	€ 195.717	€ 181.686	€ 181.486	€ 181.486	€ 181.486
Totaal Baten	€ 11.586.938	€ 10.536.466	€ 10.072.636	€ 10.043.963	€ 10.049.130	€ 10.041.470
Lasten						
Personeelslasten	€ 8.456.356	€ 9.227.317	€ 8.285.129	€ 8.274.078	€ 8.285.629	€ 8.298.328
Afschrijvingen	€ 211.200	€ 284.899	€ 296.764	€ 305.177	€ 311.222	€ 295.159
Huisvestingslasten	€ 703.994	€ 687.269	€ 700.821	€ 682.339	€ 674.719	€ 674.719
Overige lasten	€ 1.231.666	€ 792.315	€ 771.390	€ 755.390	€ 754.990	€ 754.990
Doorbetalingen aan schoolbesturen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totaal Lasten	€ 10.603.216	€ 10.991.800	€ 10.054.104	€ 10.016.984	€ 10.026.560	€ 10.023.196
Saldo Baten en lasten gewone bedrijfsvoering	€ 983.722	- € 455.334	€ 18.532	€ 26.979	€ 22.570	€ 18.274
Saldo Financiële bedrijfsvoering	- € 11.906	- € 2.000	- € 2.000	- € 2.000	- € 2.000	- € 2.000
Totaal resultaat	€ 971.816	- € 457.334	€ 16.532	€ 24.979	€ 20.570	€ 16.274



De meerjarenbegroting laat in 2022 zien dat de Rijksbekostiging toeneemt als gevolg van de NPO-subsidie. De OAB/VVE-subsidie is ook helemaal meegenomen in de begroting, alhoewel er nog geen beschikking is afgegeven. In voorgaande jaren is deze echter wel afgegeven, waardoor mee-begroten realistisch lijkt.

De personele en overige lasten nemen fors toe, vooral als gevolg van de NPO-subsidie. De hoogte van de subsidie vanaf medio 2022 is echter nog onduidelijk.

Het begrote negatieve resultaat over 2021 is niet gerealiseerd, ook weer voornamelijk als gevolg van de NPO-subsidie. In 2022 is daarom ingestoken op een nog meer beleidsrijke begroting, als gevolg waarvan een negatief begroot resultaat van € 457.334,- is vastgesteld. Dit negatieve resultaat wordt in belangrijke mate veroorzaakt door het wegvallen van de OCW-vordering als gevolg van de vereenvoudigde bekostiging. Continuering van de NPO-subsidie na de zomer van 2022 zal in principe budgetneutraal zijn en geen (groot) effect sorteren.

Meerjaren balans en kasstroomoverzicht

De balans voor de komende jaren vertoont het onderstaande beeld. De resultaten zijn verwerkt in het eigen vermogen.

Balansprognose	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Activa						
immateriele vaste activa	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
materiele vaste activa	€ 1.526.465	€ 1.812.616	€ 1.850.826	€ 1.806.946	€ 1.725.099	€ 1.683.565
financiële vaste activa	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totaal vaste activa	€ 1.526.465	€ 1.812.616	€ 1.850.826	€ 1.806.946	€ 1.725.099	€ 1.683.565
voorraden	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
vorderingen	€ 767.721	€ 155.439	€ 171.726	€ 173.997	€ 172.384	€ 174.088
effecten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
liquide middelen	€ 2.947.233	€ 2.797.684	€ 2.509.129	€ 2.609.226	€ 2.685.583	€ 2.806.513
Totaal vlottende activa	€ 3.714.954	€ 2.953.123	€ 2.680.855	€ 2.783.223	€ 2.857.967	€ 2.980.601
Totaal Activa	€ 5.241.419	€ 4.765.739	€ 4.531.681	€ 4.590.169	€ 4.583.066	€ 4.664.166
Passiva						
algemene reserve	€ 2.451.126	€ 2.595.534	€ 2.614.008	€ 2.641.129	€ 2.663.440	€ 2.681.455
bestemmingsreserve publiek	€ 662.381	€ 62.533	€ 62.533	€ 62.533	€ 62.533	€ 62.533
bestemmingsreserve privaat	€ 333.570	€ 331.676	€ 329.734	€ 327.592	€ 325.850	€ 324.108
overige reserves en fondsen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totaal eigen vermogen	€ 3.447.077	€ 2.989.743	€ 3.006.275	€ 3.031.254	€ 3.051.823	€ 3.068.096
voorzieningen	€ 287.945	€ 258.402	€ 166.966	€ 210.314	€ 182.386	€ 251.033
langlopende schulden	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
kortlopende schulden	€ 1.506.397	€ 1.517.594	€ 1.358.440	€ 1.348.601	€ 1.348.857	€ 1.345.037
Totaal overige passiva	€ 1.794.342	€ 1.775.996	€ 1.525.406	€ 1.558.915	€ 1.531.243	€ 1.596.070
Totaal Passiva	€ 5.241.419	€ 4.765.739	€ 4.531.681	€ 4.590.169	€ 4.583.066	€ 4.664.166

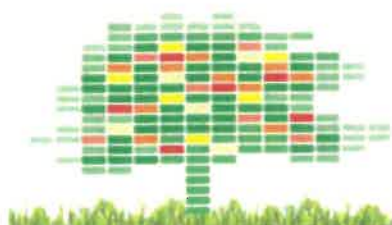
Kasstroom	2022	2023	2024	2025	2026
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Kasstroom uit bedrijfsoperaties					
- Resultaat voor financiële baten en lasten	- € 455.334	€ 18.532	€ 26.979	€ 22.569	€ 18.273
- Aanpassingen voor					
-- afschrijvingen	€ 284.899	€ 296.764	€ 305.177	€ 311.222	€ 295.159
-- mutaties voorzieningen	- € 29.543	- € 91.436	€ 43.348	- € 27.928	€ 68.647
-- overige mutaties EV	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
- Veranderingen in vlottende middelen					
-- vorderingen	€ 612.282	- € 16.287	- € 2.271	€ 1.613	- € 1.704
-- kortlopende schulden	€ 11.197	- € 159.154	- € 9.839	€ 256	- € 3.820
Ontvangen interest	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Betaalde interest	- € 2.000	- € 2.000	- € 2.000	- € 2.000	- € 2.000
Buitengewoon resultaat	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totaal Kasstroom uit operationele activiteiten	€ 421.501	€ 46.419	€ 361.394	€ 305.732	€ 374.555
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
(Des)investerings immateriële vaste activa	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
(Des)investerings materiële vaste activa	- € 571.050	- € 334.974	- € 261.297	- € 229.375	- € 253.625
(Des)investerings financiële vaste activa	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totaal Kasstroom uit investeringsactiviteiten	- € 571.050	- € 334.974	- € 261.297	- € 229.375	- € 253.625
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Mutatie langlopende schulden	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totaal Kasstroom uit financieringsactiviteiten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Mutatie liquide middelen					
Beginstand liquide middelen	€ 2.947.233	€ 2.797.684	€ 2.509.129	€ 2.609.226	€ 2.685.583
Mutaties liquide middelen	- € 149.549	- € 288.555	€ 100.097	€ 76.357	€ 120.930
Eindstand liquide middelen	€ 2.797.684	€ 2.509.129	€ 2.609.226	€ 2.685.583	€ 2.806.513

De vaste activa bestaan uitsluitend uit materiële vaste activa. In de volgende jaren stijgt de stand van deze materiële vaste activa per saldo eerst, als gevolg van de toegenomen intensiteit van de vervangingsinvesteringen; hierna treedt weer een daling op. Het is een aandachtspunt voor de komende jaren om deze investeringen op een acceptabel niveau te houden. Aan de andere kant willen we ook graag een kwaliteitsslag mogelijk maken.

De vlottende activa dalen in 2022 eenmalig vanwege het wegvallen van de vordering OCW in verband met de vereenvoudiging van de bekostiging. De verwachting is dat het eigen vermogen in de periode 2022-2026 nagenoeg gelijk zal blijven, vanwege de begrote exploitatieresultaten. De daling van het eigen vermogen tussen 2021 en 2022 wordt weer veroorzaakt door de eerdergenoemde vordering.

Er wordt in de jaarrekening 2021 een bestemmingsreserve gevormd van € 182.500,- inzake niet bestede NPO middelen. Deze middelen blijven zo beschikbaar voor de scholen en worden komend jaar benut. Eveneens is er een bestemmingsreserve inzake vordering OCW opgevoerd, om zo het eenmalige verlies van de vereenvoudigde bekostiging direct te kunnen nemen.

De stand van de voorzieningen zal in de komende jaren eerst dalen, door het geplande preventief onderhoud en het buitenonderhoud. Daarna zal weer een stijging te zien zijn. Deze voorzieningen



lijken meerjarig op dit moment toereikend om het onderhoud, zoals is opgenomen in het meerjaren onderhoudsplan (MOP), te kunnen uitvoeren. De situatie voor CBS De Schakel is hierin meegenomen in verband met de vervangende nieuwbouw. Daarnaast is ook zicht op vervangende nieuwbouw voor CBS De Wingerd. In het volgende MOP zal een en ander worden geactualiseerd.

3.2 Staat van baten en lasten en balans

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Baten			
Rijksbijdrage OCW	10.579.478	9.287.641	9.438.663
Overige overheidsbijdragen	723.329	186.758	214.303
Overige baten	284.131	151.836	245.139
Totaal baten	11.586.938	9.626.234	9.898.106
Lasten			
Personeelslasten	8.456.356	8.245.688	8.097.172
Afschrijvingen	211.200	223.128	174.454
Huisvestingslasten	703.994	685.183	716.370
Overige lasten	1.231.666	715.875	843.449
Totaal lasten	10.603.216	9.869.874	9.831.445
Saldo baten en lasten	983.722	-243.639	66.661
Financiële baten en lasten	-11.906	1.000	-28
Netto resultaat	971.816	-242.639	66.633

Verdeling baten



Uit bovenstaand taartdiagram blijkt dat de Stichting in belangrijke mate afhankelijk is van de Rijksoverheid en in mindere mate van andere inkomsten. De totale baten zijn, vooral in verband met compensatie van de CAO, de niet begrote NPO-gelden (!), Corona-subsidies zoals de regeling Inhaal- en OndersteuningsProgramma's (IOP) en groeibekostiging, de subsidie Gelijke Kansen Alliantie (GKA) en de niet (volledig) begrote OAB/VVE-subsidie over schooljaar 2021-2022, maar liefst € 1.948.000,- hoger dan begroot. Hieronder volgen de belangrijkste afwijkingen.

Bij inkomsten van de overheid speelt het aantal leerlingen een belangrijke rol. Deze bedragen zijn voornamelijk afhankelijk van het aantal leerlingen op de teldatum van 1 oktober. De vergoeding voor de materiële instandhouding wordt voor het kalenderjaar 2021 vastgesteld op basis van het aantal leerlingen per 01-10-2020.

De vergoedingen voor personeel en het budget voor personeelsbeleid worden per schooljaar vastgesteld. Voor het schooljaar 2020-2021 geldt de telling van het aantal leerlingen per 01-10-2019 en voor schooljaar 2021-2022 geldt het aantal leerlingen per 01-10-2020. Ten opzichte van de teldatum 01-10-2021 wordt er richting 01-10-2026, zoals eerder benoemd, een relatief beperkte daling van het aantal leerlingen verwacht. Hierbij is echter nog geen rekening gehouden met de nieuw te starten school in Warande, die per 01-08-2024 bekostigd zal worden.

Bovengenoemde baten zijn € 1.292.000,- hoger dan begroot. In 2021 is de personele bekostiging en het budget voor personeelsbeleid verhoogd. Dit betrof een normaanpassing over de schooljaren 2020/2021 en 2021/2022. Deze hogere baten zijn grotendeels ter dekking van de nieuw afgesloten CAO (salarisverhoging van 2,25%). Daarnaast is er voor de periode augustus t/m december 2021 € 525.000,- aan NPO baten ontvangen (Nationaal Programma Onderwijs). De inhaalsubsidie Corona (IOP) bedraagt € 50.000,- en de besteding van de subsidie Gelijke Kansen Alliantie bedraagt € 52.000,-. SCPO Lelystad is penvoerder van deze GKA-subsidie.

Verder is er van het Ministerie een personele en materiële groeibekostiging ontvangen van in totaal € 253.000,-. Vanwege de vereenvoudigde bekostiging vervalt deze groeibekostiging en dus betreft het een eenmalig voordeel. Daarnaast zijn de onderwijsachterstandsgelden aanzienlijk verhoogd. Deze zijn € 57.000,- hoger dan begroot. Ook zijn er baten voor het accommoderen van 'zijinstroom' ontvangen (€ 60.000,-).

De baten vanuit het Samenwerkingsverband zijn per saldo € 19.000,- hoger dan begroot. De finale afrekening over 2021 is inmiddels verwerkt, dus inclusief de laatste 10% die normaliter pas later wordt afgerekend.

Tenslotte is per 01-08-2021 de 'prestatiebox' vervallen. Per saldo is echter hetzelfde budget beschikbaar gebleven voor SCPO.

De **overige overheidsbijdragen** zijn € 536.571,- hoger dan begroot.

In 2020 heeft de Gemeente een knip aangebracht in de subsidieverstrekking, omdat eerst nieuw beleid moest worden vastgesteld. Dit heeft er in geresulteerd dat twee keer een aanvraag voor respectievelijk OAB/VVE en SIV moest worden ingediend. Veiligheidshalve zijn de aanvragen voor de eerste zeven maanden van 2021 wel begroot qua inkomsten en uitgaven, de aanvragen voor de laatste vijf maanden niet.

De VVE subsidies van Ichthus (€ 55.000,- VVE), Mozaïek (€ 57.000,- VVE) en Driestromenland (€ 57.000,- VVE) waren begroot voor januari t/m juli 2021. Medio 2021 volgde de toezegging voor de resterende vijf maanden. Dit betekent een extra baat voor 2021 van € 40.000,- voor elk van de genoemde drie scholen. Naast de genoemde VVE-subsidie is er voor dezelfde scholen € 6.000,- per school begroot (en ontvangen) inzake brede schoolactiviteiten (SIV).

De coronasubsidie Extra Hulp in de Klas (EHK) loopt via een penvoerder (Stichting SchOOL) en wordt daarom ook onder de overige overheidsbijdragen geboekt. De totale EHK-subsidie in 2021 bedraagt € 192.000,-.

Ook zijn er nog baten ontvangen van Stichting SchOOL (Taal 3-4) en van de MBO-raad inzake 'gezonde school' (Het Mozaïek). Ten slotte zijn er nog aanvullende baten van de Gemeente Lelystad ontvangen inzake EDI-trajecten (Horizon en De Wingerd), didactisch coachen (3Sprong) en de Pilot Groei (Het Mozaïek) van in totaal € 70.000,- in het kader van OAB. Geld wat niet wordt besteed, als gevolg van de coronapandemie of het lerarentekort, gaat terug naar de Gemeente.

De **overige baten** zijn per saldo € 132.000,- hoger dan begroot. De huurbaten (met name voor kinderopvang bij Horizon, Driestromenland en Mozaïek) zijn iets hoger dan begroot.

De detacheringsbaten van SKO, Windesheim en de KPZ zijn op jaarbasis begroot op € 66.000,-; de realisatie is € 89.000,- hoger uitgevallen. De hogere baten worden veroorzaakt door een aanvullende detachering bij Vereniging Rehoboth; die was niet begroot en loopt per 31-12-2021 af.

Ten slotte is er nog een baat van € 23.000,- ontvangen van Stichting SchOOL inzake ONT (NT2) betreffende inzet NT2 leerkracht en onderwijsassistent.



Verdeling lasten



De totale lasten zijn € 733.300,- hoger dan begroot.

De **personeelslasten**: ten tijde van de totstandkoming van de begroting 2021 in het najaar van 2020 is de meest recente CAO-PO meegenomen. In 2021 is de CAO-PO verhoogd met 2,25%. Hierdoor ontstaan er in 2021 prijsverschillen/overschrijdingen (afwijkingen van de Gemiddelde Personele Last). Hiervoor is echter ook aanvullende dekking ontvangen van het Ministerie.

Per saldo is de personele bezetting (netto inzet) 2,8 fte hoger dan begroot. Dit is echter volledig te verklaren door aanvullende NPO-formatie (Nationaal Programma Onderwijs) en EHK-formatie (Extra Hulp in de Klas). Hier staat dus aanvullende dekking tegenover. Er is derhalve goed op gestuurd. Wel zijn er drie interim schooldirecteuren ingezet op basis van een inhuurconstructie. Dit brengt een overschrijding op de post inhuur met zich mee, omdat in de begroting het uitgangspunt was dat er per augustus 2021 weer twee schooldirecteuren in loondienst zouden zijn. Mede daardoor overschrijden de kosten van het personeel niet in loondienst met € 277.000,-. Naast de inzet van de interim directeuren is er ook onderwijzend personeel ingezet via 'juf Linda'. Ten slotte vallen ook de kosten van Zien in de Klas en SLIM (inhuur van declarabel en niet-declarabel personeel) onder de 'inhuurkosten'. Een gedeelte van deze kosten wordt gedekt uit de baten van het Vervangingsfonds.

Voor scholing en opleiding is op jaarbasis in totaal € 103.500,- begroot. Dit is inclusief de bovenschoolse post van € 60.000,- voor nascholing en professionalisering. In 2021 is er € 50.000,- aan kosten geboekt voor de gehele Stichting. Met name vanwege corona zien we dat veel professionaliseringstrajecten zijn doorgeschoven naar 2022. Wel zijn twee leerkrachten na de zomervakantie gestart met een opleiding tot schoolleider basisbekwaam bij Penta Nova.

Bij de overige personele lasten is op jaarbasis € 20.000,- begroot voor onderwijs-zorgarrangementen. Deze post is nauwelijks uitgeput, maar zit ook deels al in de salarislaster Passend Onderwijs. Ook was er veiligheidshalve € 25.000,- begroot inzake een mogelijke claim van



het Participatiefonds en deze kosten zijn ook gerealiseerd. Ten slotte zijn de kosten begeleidingstrajecten Arbo, ondanks het relatief hoge ziekteverzuim, binnen de begroting gebleven.

In navolging op 2020 is er in 2021 wederom een investeringsbegroting door de schooldirecteuren opgesteld. Deze begroting is opgesteld op basis van historie/vervangingsplan en eventuele nieuwe investeringen. Op deze wijze worden de volledige afschrijvingskosten per school meebegroot.

De afschrijvingslasten zijn € 12.000,- lager dan begroot. Er is in 2021 voor in totaal € 392.000,- aan investeringen begroot:

- * Inventaris € 43.000
- * ICT € 135.000 en technische investeringen € 149.000
- * OLP (methodes) € 65.000

Er is € 573.000,- gerealiseerd aan investeringen. De gedane investeringen hebben betrekking op aanpassing verlichting bij met name De Vogelveste, toiletrenovatie bij Driestromenland en De Vogelveste en aanbrengen zonwering bij Het Mozaïek, De Vogelveste en Horizon. Daarnaast zijn er bij Horizon WTW units aangeschaft, hetgeen ook geldt voor Driestromenland. Ten slotte zijn er op verschillende scholen iPads, tablets, chromebooks en touchscreens aangeschaft. Hier is, mede om het afstandsonderwijs in verband met corona mogelijk te maken, een behoorlijke versnellingsimpuls teweeggebracht.

De huisvestingslasten liggen per saldo € 18.000,- boven de begroting. De huurkosten bestaan uit medegebruik bij 3Sprong, De Schakel, Ichthus en het BestuursBureau. Het totaal is iets hoger dan begroot, o.a. vanwege de huur van twee units bij De Schakel. De kosten voor dagelijks onderhoud liggen mooi op het niveau van de begroting. Dit betreft diverse reparaties op de scholen. De energiekosten laten een onderschrijding van € 11.000,- zien, vanwege enkele positieve afrekeningen van gas en elektra. De schoonmaakkosten liggen per saldo € 7.000,- boven onder de begroting. Een deel van deze relatief geringe overschrijding is toe te rekenen aan het coronavirus.

De voorziening onderhoud is onlangs opnieuw beoordeeld op basis van een update van het meerjaren onderhoudsplan (MOP). Dit is meegenomen in de begroting 2022 en dit zal, mede vanuit de regelgeving, ook doorgevoerd worden in kalenderjaar 2021. De dotatie in 2021 is daarom verhoogd met € 17.500,-.

De overige lasten liggen per saldo € 515.000,- boven het begrotingsniveau.

De belangrijkste oorzaak van deze overschrijding zijn kosten ten laste van de verkregen subsidies Extra hulp voor de klas (EHK) en Inhaalsubsidie Corona. Deze worden gedeeltelijk geboekt onder de 'overige lasten'. Dit geldt ook voor kosten ten laste van subsidie GKA (Gelijke Kansen Alliantie) en kosten ten laste van subsidie 'zijinstroom'. Als laatste worden ook de kosten ten laste van de extra subsidie OAB onder 'overige lasten' geboekt. Alle genoemde kosten waren niet begroot, maar hier staan dus ook extra baten tegenover.



Daarnaast zijn de kosten voor administratie en beheer per saldo € 30.000,- hoger dan begroot. Dit betreft met name de hogere kosten voor ICT-onderhoud en reproductiekosten. Ook hier gaat het veelal om corona-gerelateerde meerkosten.

De kosten voor leermiddelen liggen per saldo € 10.000,- onder de begroting. De post licenties methoden (bijvoorbeeld Snappet en Heutink-software) is € 8.000,- hoger dan begroot. Het verbruiksmateriaal is € 2.000,- lager uitgevallen. Ook de kosten voor (Cito) toetsen blijven achter bij de begroting. Er is in het algemeen een beweging gaande dat het investeren in OLP-methodes daalt en dat de kosten van ICT-leermiddelen stijgen. In feite is de vergoeding van het Ministerie op dit punt geen goede graadmeter (omdat deze bij lange na niet toereikend is); vandaar ook de oproep vanuit de PO-Raad richting het Rijk om het budget voor ICT substantieel te verhogen. Juist vanwege de focus op het primaire proces en de introductie van 21^e-eeuwse vaardigheden ('verdiepend leren') vinden we dit binnen SCPO Lelystad van belang. Ook hier geldt overigens dat corona zijn invloed heeft gehad op de bestedingen.

Ten slotte zijn de private kosten kamp en kosten ten laste van ouderbijdragen fors lager dan begroot. Dit geldt echter ook voor de bijbehorende baten. Veel activiteiten zijn vanwege corona in 2021 niet doorgegaan.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten bedragen per saldo -/-€ 11.900.

3.3 Financiële positie

Kengetallen

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Liquiditeit	2,62	2,47	1,95	1,97	2,06	2,12	2,22
Solvabiliteit 2	73,8%	71,3%	68,2%	70,0%	70,6%	70,6%	71,1%
Weerstandsvermogen (EV -/- MvA/Totale Baten)	13,0%	16,6%	11,2%	11,5%	12,2%	13,2%	13,8%

De kengetallen die iets zeggen over de financiële positie van de Stichting zijn liquiditeit, solvabiliteit en het weerstandsvermogen. De onderneming is liquide bij een ratio van 1 of meer en de onderneming is solvabel wanneer het percentage hoger dan of gelijk is aan 30%. De liquiditeit geeft aan in hoeverre de Stichting in staat is om op tijd haar schulden te betalen en de solvabiliteit geeft aan in hoeverre de Stichting in staat is om in geval van liquidatie aan haar verplichtingen te voldoen. De **liquiditeit** is ten opzichte van 2020 iets gedaald, maar valt ruim boven de gestelde ondergrens. De solvabiliteit is een kengetal dat de verhouding aangeeft tussen het vreemd vermogen en het eigen



vermogen. De solvabiliteit wordt gebruikt om inzicht te krijgen in de financiële gezondheid van de Stichting op de langere termijn. De **solvabiliteit** is ten opzichte van 2020 iets gedaald, maar valt ruim binnen de gestelde norm.

Het weerstandsvermogen (Eigen vermogen -/- Materiële vaste activa, uitgedrukt in een percentage van de totale baten) is verreweg het belangrijkste kengetal ter beoordeling van de financiële continuïteit van de Stichting. Het **weerstandsvermogen** van SCPO bedraagt 16,6% en is ten opzichte van 2020 licht verbeterd.

De rentabiliteit bedroeg in 2021 8,4% en in 2020 1%.

Signaleringswaarde Eigen Vermogen

In 2020 hebben alle onderwijsbesturen een brief ontvangen over de signaleringswaarde, hoe deze te gebruiken is en hoe de Inspectie ermee omgaat. Kern is dat het Ministerie verwacht van besturen dat zij de hoogte van hun publieke eigen vermogen en de onderbouwing daarvan vast onderdeel laten worden van hun verantwoording en van de gesprekken met de interne stakeholders.

Het Ministerie verplicht besturen met een eigen vermogen boven de signaleringswaarde om zich vanaf 2020 in het jaarverslag hierover te verantwoorden. In de meerjarenbegroting kunnen besturen laten zien voor welke investering ze sparen en voor wanneer die gepland staat, zodat de publieke reserve wordt ingezet. SCPO Lelystad zit momenteel boven de signaleringswaarde en heeft daarom ook een 'negatieve' meerjarenbegroting 2022 gepresenteerd. In 2022 zal bovendien een reële inschatting worden gemaakt van de meerkosten die moeten worden gemaakt ten behoeve van de vervangende nieuwbouw voor De Schakel en De Wingerd. SCPO Lelystad zal immers het vaste en flexibele meubilair zelf moeten bekostigen, aangezien een vergoeding voor de eerste inrichting reeds in jaren zeventig is ontvangen. Ook zal een projectteam moeten worden ingericht om het proces en de opstart van een nieuw te stichten school in woonwijk Warande in goede banen te begeleiden. De kosten gaan hierbij voor de baat.

Publiek eigen vermogen	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Normatief Vermogen						
Aanschafwaarde gebouwen(na factor)	€ 667.080	€ 846.229	€ 918.856	€ 935.237	€ 948.683	€ 948.683
Overige activa	€ 757.064	€ 825.009	€ 823.901	€ 831.902	€ 806.073	€ 840.405
Totale baten(na factor)	€ 593.804	€ 576.213	€ 567.198	€ 566.616	€ 566.721	€ 566.565
Totaal Normatief Vermogen	€ 2.017.948	€ 2.247.451	€ 2.309.955	€ 2.333.755	€ 2.321.477	€ 2.355.653
Feitelijk Publiek Vermogen						
Totaal eigen vermogen	€ 3.447.077	€ 2.989.743	€ 3.006.275	€ 3.031.254	€ 3.051.823	€ 3.068.096
Privaat eigen vermogen	€ 333.570	€ 331.676	€ 329.734	€ 327.592	€ 325.850	€ 324.108
Totaal Feitelijk Publiek Vermogen	€ 3.113.507	€ 2.658.067	€ 2.676.541	€ 2.703.662	€ 2.725.973	€ 2.743.988
Mogelijk bovenmatig eigen vermogen	€ 1.095.559	€ 410.616	€ 366.586	€ 369.907	€ 404.496	€ 388.335

In de nabije toekomst vindt er zeer waarschijnlijk een hernieuwde berekening plaats van de voorziening onderhoud. Het negatieve effect op het vermogen van de vereenvoudiging van de bekostiging is al meegenomen in de begroting 2022 en dit effect is ook duidelijk te zien in bovenstaande tabel. SCPO Lelystad verwacht bovendien dat met de vervangende nieuwbouw voor De Schakel en De Wingerd, de interne verbouwing van 3Sprong en de aanloop voor een nieuwe school in Warande aanvullende kosten gemoeid zullen zijn.



De financiële positie van de Stichting is in **2021** op zijn minst stabiel gebleven. De combinatie van beleidsrijk begroten en stringente budgetbewaking is succesvol gebleken. Het accent kan inmiddels verder verschuiven in het voordeel van beleidsrijk begroten. Daar zal in 2022 dan ook extra aandacht aan besteed worden. Het exploitatieresultaat in **2021** bedraagt € 971.816,-.

Reservepositie

Het bestuur beoordeelt de reservepositie van SCPO Lelystad per einde van het verslagjaar als (ruim) voldoende. In 2022 zal, na het opmaken van het **rekeningresultaat 2021**, nader worden gezien welke keuzes gemaakt kunnen worden om financiële ruimte in te zetten ten behoeve van het primaire proces. Het CvB wil hierbij in samenhang kijken naar het **weerstandsvermogen, de reservepositie en de geactualiseerde risicoanalyse**. Ook het overheidsbeleid met betrekking tot **signaleringswaarde** zal bij deze exercitie worden betrokken.

Concluderend zijn we binnen SCPO Lelystad tevreden dat de financiële kengetallen niet alleen weer op orde zijn gebracht, maar ook ruimte bieden om in te zetten voor goed toekomstbewust onderwijs. Om die reden accepteren we een negatief resultaat voor 2022 van € 457.334,-. Naast het aanbrengen van onderwijsinhoudelijke accenten (didactiek, pedagogiek en mathetiek) zullen we een gericht arbeidsmarktbeleid moeten voeren om de bemensing kwantitatief en kwalitatief op orde te houden. Dit vergt een forse inspanning van SCPO Lelystad op het vlak van aantrekkelijk werkgeverschap, om zowel nieuw als vast personeel te boeien en te binden. 'Ruimte voor goed onderwijs' is dan ook niet voor niets de titel van het Koersplan 2019-2023!



Bijlage 1 - Jaarverslag van de Raad van Toezicht

Jaarverslag 2021 Raad van Toezicht SCPO Lelystad

1. De Raad van Toezicht, een beschrijving

1.1. Algemeen referentiekader voor de RvT

De RvT is een onafhankelijk orgaan dat namens de samenleving toeziet op het vervullen van de maatschappelijke functie van de onderwijsorganisatie SCPO Lelystad, te weten: het realiseren van de wettelijk vastgelegde en de maatschappelijk verlangde doelen van het primair onderwijs. Hierbij is de aandacht van de RvT gericht op de beleidsvorming door het bestuur en de effectiviteit van het bestuurlijk handelen m.b.t. de realisatie van het vastgestelde koersplan 2019 – 2023: “Ruimte voor goed onderwijs”.

Vanuit het vastgestelde Intern Toezichtkader zijn hierbij de speerpunten:

- Onderwijs en identiteit
- Personeel en organisatie
- Financiën en beheer
- Communicatie en beleid
- Maatschappelijk draagvlak.

De code “goed bestuur in het primair onderwijs” wordt gehanteerd. Afwijkingen daarop hebben niet plaatsgevonden.

De RvT heeft naast deze toezichttaken (het controlerend toezicht) ook andere taken, te weten:

- Goedkeuringstaken : ***(meerjaren)begroting en jaarplan 2021; Jaarrekening 2020;***
- Werkgeverstaken : optreden als werkgever van het uitvoerend bestuur (benoeming, ontslag, schorsing, vaststellen beloning). Jaarlijks vindt er een gesprek plaats met de Remuneratie commissie en de bestuurder. Hiervan wordt een apart en vertrouwelijk verslag gemaakt.
- Regeltaken : het zorgdragen voor de regelgeving van de rechtspersoon door het vaststellen van zijn statuten; het regelen van zijn eigen werkzaamheden, zoals zijn informatievoorziening, deskundigheidsbevordering, samenstelling en kwaliteit.
- Klankbord en adviestaak: (het stimulerend toezicht)

Over de uitoefening van deze verantwoordelijkheden en bevoegdheden legt de RvT verantwoording af in een eigen jaarverslag.

1.2. Samenstelling van de RvT in 2021

In het jaar 2021 bestond de RvT uit 5 leden. De RvT streeft bij aftreden volgens het rooster van aftreden of bij vervanging om een andere reden en een bezinning daarop, naar evenwicht en continuïteit en vernieuwing van zijn samenstelling.

In 2021 is een lid van de RvT herbenoemd voor een periode van vier jaar.



Een lid is in 2021 om gezondheidsredenen afgetreden. Na een selectieprocedure is in december 2021 een nieuw lid aangetreden.

De leden van de RvT in 2021 waren:

Naam

Jolanda Brinkman, lid per december 2021
Carina van Dijk, lid, secretaris per september 2021
Jan Korf, lid
Priscilla Kruk, lid
Sander Post, voorzitter
Wendy Raaff, secretaris, tot november 2021

Aandachtsgebied

Onderwijs en onderwijskwaliteit
HRM, algemeen
Huisvesting en identiteit
Financiën
Management, operatie, HRM
Onderwijskwaliteit

Met betrekking tot de samenstelling van de RvT kan in een terugblik over 2021 gesteld worden dat de verscheidenheid van achtergronden van de leden borg kon staan voor een ruime variatie aan meningen en opvattingen en voor complementariteit. Dat is een waarde die juist in de toezichthoudende rol en in de functie van stimulerend toezicht van groot belang is. Hierdoor kunnen beslissingen en ook adviezen van de RvT winnen aan kwaliteit.

Vergoedingsregeling:

De invulling van de taak van de RvT wordt gezien als een vrijwilligersfunctie. De vergoeding geschiedt in de vorm van een vergoeding van onkosten ter hoogte van € 50,00 per RvT-lid, voor elke bijgewoonde reguliere RvT-bijeenkomst met de bestuurder.

Nevenfuncties:

Jolanda Brinkman:

- Senior commercieel manager Onderwijs bij BMC (betaald)
- Bestuurslid NGVO (Nederlandstalig Genootschap voor Vergelijkende studie van Opvoeding) (onbetaald)

Carina van Dijk:

- Beleidsadviseur Provincie Flevoland (betaald)
- Supporter Lelystad schoon (onbetaald)

Jan Korf:

- Voorzitter kerkenraad Het Anker (onbetaald)
- Voorzitter BinnenInn (onbetaald)
- Adviseur IDO (onbetaald)
- Medewerker Groene Sluis (onbetaald)

Priscilla Kruk:

- Manager bedrijfsvoering Sportbedrijf Lelystad (betaald)
- Penningmeester kunstuitleen Lelystad (onbetaald)

Sander Post:

- Directielid Concern voor Werk NV
- Directielid Werkbedrijf Lelystad BV
- Docent HR-strategie Instituut bedrijfskundige opleidingen
- Docent bedrijfskundige integratie Instituut bedrijfskundige opleidingen
- Voorzitter VVE Ecoparkhof
- Individueel begeleider studenten met autisme Instituut bedrijfskundige opleidingen

2. Samenvatting van de resultaten en de bevindingen van de uitoefening van het toezicht en de zelfevaluatie

De RvT is op het hoogste aggregatieniveau verantwoordelijk voor het toezicht op de bestuurder, op het besturen en op de doelrealisatie, die de bestuurder realiseert door middel van zijn strategie, beleid, inzet van mensen en middelen en beheer. De RvT let daarbij op effecten, processen en belangen.

Deze taak heeft de RvT gerealiseerd door:

- in zes plenaire vergaderingen geborgd te hebben dat alle noodzakelijke onderwerpen aan de orde zijn gekomen (controle, meningsvorming);
- het (laten) opstellen van een jaaragenda, het (laten) hanteren van aanbiedingsformats bij onderwerpen op deze agenda's en door het (laten) opstellen van verslagen van de vergaderingen (het toezichthoudend systeem, transparantie in het afleggen van verantwoording);
- het beschikbaar (laten) houden en toegankelijk doen zijn van alle stukken welke betrekking hebben op de taakuitoefening van de RvT, behoudens die documenten waarin persoonlijke gegevens beschermd moeten worden (transparantie);
- **de benoeming van en de opdrachtverlening aan het accountantskantoor** dat de controle op de jaarrekening uitvoert, als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. Het verslag van de accountant wordt aan de jaarstukken toegevoegd (eigen taak ten behoeve van oordeelsvorming);
- goedkeuring te hebben verleend aan de strategische beslissingen van de bestuurder;
- **het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen;** dit gebeurt door het volgen van de meerjarenbegroting, de jaarbegroting, de kwartaalrapportages, de beleidsstukken die ter tafel komen; daarnaast is er ook jaarlijks overleg met de externe controller;
- contacten te onderhouden met de GMR;
- het doen van een schoolbezoek.

Zelfevaluatie 2021

In een besloten vergadering op 23 september 2021 heeft een zelfevaluatie plaatsgevonden. Hiervan is een verslag gemaakt, dat echter niet is opgenomen in dit jaarverslag.



Raad van Toezicht / GMR

Volgens de Wet Versterking bestuurskracht dient twee keer per jaar een overleg plaats te vinden tussen de RvT en de GMR. In 2021 is hier een omissie ontstaan, daar dit overleg slechts eenmaal heeft plaatsgevonden. In de volgende jaren zal er op worden toegezien dat er twee overleggen plaatsvinden.

3. Reflectie vanuit de RvT op 2021

Naast een verslag en verantwoording hecht de RvT er aan ook inhoudelijk te reflecteren op het jaar 2021.

2021 is net als 2020 een jaar geweest waarin zowel het bestuur als de schooldirecteuren en de leerkrachten in een rol van crisismanager zijn gedrukt. Hoewel het als aangedikt klinkt, is het een feit dat leerkrachten, vaak met gevaar voor eigen gezondheid, steeds hebben gedaan wat mogelijk was, om hun lesgevende en vormende taak invulling te blijven geven. Hierbij zijn haast alle mogelijke middelen van stal gehaald om tot werkbare en minder werkbare oplossingen te komen, rekening houdend met de belangen en noden van de verschillende leerlingen en ouders.

Ondanks de grote krachtsinspanningen die zijn geleverd en waar de RvT zijn oprechte waardering over uit wil spreken, zijn er achterstanden ontstaan. Achterstanden in leerontwikkeling en achterstanden in zijnsvorming.

Niet alleen als SCPO Lelystad, maar ook vanuit landelijk en plaatselijk bestuur en politiek is er urgente aandacht nodig om deze problemen het hoofd te bieden.

De landelijke politiek heeft een stap gezet door het beschikbaar stellen van de NPO gelden. Hoewel het bij deze gelden om aanzienlijke bedragen gaat waar besturen van scholen ongetwijfeld blij en dankbaar om zijn, is het opmerkelijk dat de besteding van deze middelen in een zeer korte tijd gerealiseerd dient te worden.

Dit laatste doet de wenkbrauwen fronsen. Nogmaals, hoe dankbaar ook, de problemen die er spelen vragen om investeringen die over een langere periode om financiering vragen; niet alleen in de realiteit, maar ook simpelweg boekhoudkundig.

Het investeren in een gebouw of in ICT-middelen vereist boekhoudkundig een afschrijvingstermijn. Deze afschrijvingstermijnen belopen zomaar een viertal jaren. Het is alleen al daarom een ingewikkelde zaak, om de NPO gelden op een verantwoorde manier in te zetten.

Naast het boekhoudkundig aspect geldt natuurlijk ook dat de problemen in het primair onderwijs veel dieper liggen dan enkel de achterstanden die zijn opgelopen als gevolg van de coronapandemie en de diensengevolge genomen maatregelen door de landelijke overheid.

Binnen SCPO Lelystad zijn investeringen nodig om:

- invulling te geven aan de gestelde ambities in het koersplan;
- het lerarentekort om te buigen;
- de kwaliteit van de schoolgebouwen te verbeteren.

Deze uitdagingen vragen niet om een grote som geld ineens, maar om visie die daarna en slechts onder andere een vertaling vindt in een vorm van langdurige financiering.

Naast de landelijke politiek heeft ook het lokale bestuur een verantwoordelijkheid te nemen. In Lelystad en dus ook bij de kinderen binnen de SCPO spelen specifieke problemen waarbij elk deel van de puzzel nodig is om deze problemen het hoofd te bieden. Veel beslissingen die het lokaal bestuur neemt, hebben impact op SCPO. Een besparing op zorg heeft impact, de vorm en inzet van wijkagenten hebben impact. Elke weglating van een deel van de puzzel moet worden opgevangen door de school.

Naast de indirecte puzzeldeeltjes, waarvan er hierboven twee zijn genoemd, is er natuurlijk ook een aantal beslissingen dat genomen kan worden die primair effect hebben op de scholen. In 2021 gold dat niet alleen voor de afwegingen voor nieuwbouw, maar zeker ook voor wat betreft de meer fundamentele vraag over vrijheid van onderwijs. Natuurlijk kan het zijn dat lokale bestuurders vanuit partijpolitieke overtuigingen graag nuances zien wat betreft dit onderwerp.

De grondwet en ook artikel 23 van de grondwet zitten doordacht in elkaar en hebben zich bewezen als een beproefd en vitaal grondrecht. Vrijheid van onderwijs is kostbaar en een belangrijke bouwsteen voor onze democratische rechtsstaat. Ze draagt bij aan de pluriformiteit van onze samenleving, doordat scholen vanuit eigen visie en waarden werken, rechten van ouders en leerlingen gewaarborgd worden en het onderwijs bijdraagt aan actief burgerschap.

De onderwijsraad heeft hierover in de afgelopen tijd waardevolle dingen opgeschreven. Dingen waar ook het lokale bestuur notie van zou kunnen nemen.

Van nationaal bestuur, naar lokaal bestuur en vervolgens naar het bestuur van SCPO Lelystad ligt er natuurlijk ook een grote verantwoordelijkheid bij deze laatste partij. Naast oog hebben voor de factoren die van invloed zijn op SCPO, ligt de primaire verantwoordelijkheid van de RvT op het toezicht op dit bestuurlijk handelen.

In de eerste delen van dit jaarverslag is verantwoord hoe dit toezicht vorm is gegeven.

Inhoudelijk merkt de RvT graag op dat er grote tevredenheid is wat betreft de wijze van bestuur. Er wordt duidelijk invulling gegeven aan het vastgestelde koersplan in al zijn facetten. Daarbij is er vanuit het bestuur een scherp oog voor alle stakeholders, zowel binnen als buiten SCPO. Zowel politiek/bestuurlijk als manageriaal.

De RvT beoordeelt de relatie tussen het bestuur en de RvT als goed. Naast het feit dat het bestuur transparant communiceert, is er ruimte voor het afwegen van argumenten.

In 2021 kwam dit laatste het meest duidelijk naar voren in de afwegingen om al dan niet een intensieve bestuurlijke samenwerking aan te gaan met een school die zijn grondvesten vindt in de antroposofie. Dit als onderdeel van het "Plan van scholen 2022 – 2025". In deze gesprekken zijn overtuigingen, motieven en effecten zorgvuldig besproken om tot een voldragen beslissing te kunnen komen.

De RvT ziet de toekomst met vertrouwen tegemoet.

“De tijd is gekomen om onze blijvende geest weer te bevestigen, om onze betere geschiedenis te kiezen, om dat kostbare geschenk, dat nobele idee uit te dragen dat van generatie op generatie is doorgegeven: Gods gelofte dat alle mensen gelijk zijn, dat alle mensen vrij zijn en dat alle mensen de kans moeten krijgen om het geluk dat hen toekomt na te streven” (citaat van Barack Obama).

Sander Post
Voorzitter RvT



Bijlage 2 - Jaarverslag 2021 van de Gemeenschappelijke MedezeggenschapsRaad

De Stichting en de scholen

Tot de Stichting voor Christelijk Primair Onderwijs (SCPO) te Lelystad behoren acht scholen. Het College van Bestuur / de bestuurder van de Stichting wordt aangemerkt als bevoegd gezag. Deze rapporteert aan de Raad van Toezicht.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Vanuit alle 8 medezeggenschapsraden hebben twee leden, een ouder en een personeelslid, zitting in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (vanaf nu aangeduid als GMR). Vanuit deze geledingen heeft één MR-lid per school stemrecht, volgens een van tevoren vastgesteld overzicht. De bezetting is behoorlijk goed. Er rest nog een enkele vacature.

De GMR stelt zich tot doel het beleid en de visie van onze Stichting te toetsen en te bewaken. Dit door goed geïnformeerd te zijn en op tijd mee te kunnen denken en zo nodig advies en/of instemming te kunnen geven op de desbetreffende beleidsvoorstellen.

De GMR heeft vergaderd op 27/10 en 08/12 2020 en op 9/2, 20/4 en 22/6 2021.

Het is ons goed bevallen om vijf keer per jaar te vergaderen. We merken dat de opkomst beter is en dat de betrokkenheid groter is geworden.

De vergaderingen worden gehouden in een schoolgebouw van de Stichting, waarbij de locatie wisselt.

De vergaderingen worden voorbereid door de secretaris en voorzitter van de GMR, in samenwerking met het bestuur in de persoon van Willem de Jager, onze bestuurder.

Door de coronapandemie hebben we geleerd om in Teams te vergaderen. Ook hebben we deels hybride vergaderd, dat wil zeggen dat sommigen fysiek en anderen via Teams aanwezig waren. Dat is eigenlijk best goed bevallen.

Het is de bedoeling dat de GMR een vaste voorzitter uit de oudergeleding heeft. Nadat er enige tijd een vacature was, hebben we nu gelukkig weer een vaste voorzitter, Jasper Heus. Als reserve zullen -zo nodig- Ricardo en Sylvia optreden.

Het secretariaat van de GMR wordt verzorgd door Jan Woertel, aangesteld als ambtelijk secretaris door de GMR en de bestuurder. Deze functie is vast; daarom heeft de ambtelijk secretaris geen stemrecht.

Tijdens de vergaderingen is er structureel tijd om vragen te stellen aan de bestuurder, Willem de Jager. Soms wordt hij vertegenwoordigd door een medewerker van het BestuursBureau. Ook wordt er tijd genomen om te brainstormen over te schrijven beleidsstukken.



De GMR heeft in ieder geval twee keer per jaar een evaluatie met de Raad van Toezicht over het functioneren van onze samenwerking. In de vergadering van 09-02-2021 hebben we de RvT op bezoek gehad en een goed gesprek gevoerd over het beleid in onze Stichting. Ook is er een lid vanuit de GMR lid geworden van de RvT, nl. Carina van Dijk.

De GMR is door het lezen van de notulen van het DirecteurenBeraad in staat om het beleid te volgen en beschikt daardoor over genoeg informatie om bij nieuw te ontwikkelen beleid goed te kunnen meedenken, adviseren, instemmen en bewaken.

Niet alleen het lezen van stukken is belangrijk, ook het aanwezig zijn op de werkvloer is een belangrijke bron van informatie.

We versturen de vergaderstukken niet meer per post, maar alleen per mail, opdat de communicatie vlot verloopt.

Verder worden de notulen vaak gedeeld met de MR-en van de afzonderlijke scholen.

Enkele scholen zetten de notulen van de MR- en GMR-vergaderingen op hun website.

In verband met de privacy letten we er dan wel op dat er alleen beleidszaken in de notulen staan.

We willen ook steeds meer gebruik gaan maken van het eigen intranet van de Stichting.

GMR jaarverslag

Er is goedkeuring verleend aan het jaarverslag 2019-2020 tijdens de GMR-vergadering van 08-12-2020. Dit jaarverslag is te vinden op het intranet van onze Stichting, in het Documentencentrum, onder de tab Medezeggenschap.

Deskundigheidsbevordering GMR- en MR-leden

We hebben dit jaar een MR-partnerschap afgesloten met de CNV Connectief Academie.

Dit geeft ons recht op een aantal uren cursus en ondersteuning vanuit deze Academie.

Door corona hebben we dit jaar helaas geen cursus kunnen volgen. Wel hebben we gebruik gemaakt van ons abonnement om het nieuws van de vakbond te volgen door de nieuwsbrieven.

Het wordt steeds belangrijker om nieuwe ontwikkelingen te volgen via internet. De nieuwsbrieven van de bonden zijn zeer informatief. Ook zijn er vele websites te vinden met informatie.

Verder hebben we de ontwikkelingen gevolgd die er zijn met betrekking tot passend onderwijs.

Vanuit de GMR is een lid betrokken bij de Ondersteuningsplanraad van ons samenwerkingsverband, nl. Jan Woertel. De Ondersteuningsplanraad heeft dit jaar zes keer vergaderd. Regelmatig zetten we dit punt op de agenda van de GMR.

Instemming- en adviesbevoegdheid

In het afgelopen jaar heeft de GMR een aantal keren advies en instemming gegeven op beleidsvoorstellen van het bestuur.

Instemming:

- Protocol medisch handelen.
- Notitie professionalisering en scholing.
- Rouwprotocol.
- Bestuursformatieplan 2021/2022.



- Klokkenluidersregeling.

Advies:

- Begrotingsuitgangspunten 2021.
- Protocol grensoverschrijdend gedrag.
- Begroting 2021.
- Jaarrekening 2020.
- Voorstel inzet NPO gelden.

De GMR heeft ook een aantal keren **ongevraagd advies** aan het bestuur gegeven, over

- aanschaf webcam voor de GMR-vergaderingen via Teams;
- de vervangende nieuwbouw voor De Schakel en De Wingerd;
- ventilatie in de diverse scholen;
- hoe om te gaan met de aanpak op de scholen wat betreft de gevolgen van de coronapandemie;
- bekostiging PLG's.

Tijdens de vergaderingen van de GMR is er ook ruimte om gevoelens en ervaringen uit te wisselen over hoe het in de scholen gaat.

Daarbij is het nu belangrijk om 'groen' te blijven en eventueel nog te werken aan extra uitstraling van de scholen, om aantrekkelijk te zijn voor nieuwe leerlingen. Er is hard gewerkt om de kwaliteit van het onderwijs aan de kinderen te optimaliseren.

Voornemens GMR

In het afgelopen schooljaar zijn er weer heel wat zaken afgehandeld.

We merken als GMR dat de komende tijd hoog ingezet dient te worden op de kwaliteit van het onderwijs. Dat vraagt veel van het personeel.

Ook is er steeds weer de dreiging van een tekort aan leerkrachten.

Met de beperkte beschikbare middelen moeten we creatief omgaan. Daarom zal de GMR alert blijven op de begroting en de kwartaal-/jaarcijfers en mede bewaken dat de middelen ingezet worden voor leerlingen en voor kwaliteit van het onderwijs.

De formatie voor extra groepen en ondersteuning is steeds een puzzel. Dit blijft spannend.

De vorming van het Samenwerkingsverband en één onderwijsloket voor het aanmelden van zorgleerlingen heeft tot doel voor elke leerling in Lelystad een passende onderwijsplek te creëren. Daarvoor is een Ondersteuningsplanraad ingesteld. Vanuit de GMR worden we hierin vertegenwoordigd door de ambtelijk secretaris.

Dat de overheid niet scheutig is met de financiering hiervan, kunnen we dagelijks in het nieuws vernemen. Wel zijn er het afgelopen jaar wat extra middelen van het Rijk beschikbaar gekomen. Nu blijft wel het probleem om de juiste mensen te vinden en te behouden.

Binnen de Stichting is er met weinig middelen een expertiseteam opgezet, om snel en met weinig administratieve rompslomp hulp te bieden aan scholen die met acute hulpvragen zitten voor extra zorg. Uit evaluatie blijkt dat dit team goed werk levert en de scholen hebben aangegeven dat ze hier graag mee door willen gaan.

Tot en met vorig schooljaar konden leerlingen met ernstige gedragsproblemen op maandag op zorgboerderij De Huif geplaatst worden, met deskundige begeleiding vanuit SBO-school



De Vogelveste. Inmiddels is dit project om diverse redenen gestopt; de gelden die hierdoor vrijkomen worden ingezet voor ondersteuning door 'Zien in de klas'.

Verder wordt er extra inspanning geleverd voor leerlingen die extra uitdaging nodig hebben.

Dit wordt uitgevoerd op de scholen De Wingerd en De Schakel. Andere scholen kunnen hier ook gebruik van maken.

Tot slot heeft het uitbreken van de coronapandemie grote invloed gehad op het functioneren van de scholen. Met man en macht is er gewerkt om onderwijs op afstand te realiseren en vervolgens het geven van fysiek onderwijs weer op te starten. Met een nieuwe golf in aantocht, blijft het voor alle betrokkenen een uitdaging om de scholen draaiende te houden.

Al met al zal er een grote inspanning verwacht worden van iedereen die verantwoordelijk is voor goed onderwijs aan onze kinderen; zowel thuis en op school als in de maatschappij.

Als afsluiting wil ik zoals altijd na al deze zakelijke informatie nog iets zeggen over ons onderwijs, wat nog iets verder gaat dan het verstand (om te begrijpen), gevoel (om mee te leven) en wil (om te besluiten); nl. ons diepste streven.

Dat kan ik op dit moment, midden in de coronacrisis, het best verwoorden met een lied uit het liedboek voor kerken, nr. 122:

Kom tot ons, de wereld wacht.
Heiland kom in onze nacht,
Licht dat in de nacht begint,
Kind van God, Maria's kind.

Uw kribbe blinkt in de nacht
Met een ongekende pracht.
Het geloof in dat licht
Waarvoor al het duister zwicht.

Namens de GMR, als ambtelijk secretaris,
Jan Woertel



Bijlage 3 - Jaarverslag 2021 van de externe vertrouwenspersoon

Externe vertrouwenspersoon

2021 was het zesde jaar dat de (externe) vertrouwenspersoon voor SCPO deze functie heeft uitgeoefend. Hij is sinds 2011 werkzaam als Vertrouwenspersoon (verder VP). Tot en met 2020 was hij lid van de Landelijke Vereniging van Vertrouwenspersonen (LVV) en via hen gecertificeerd. Deze certificering heeft hij eind 2020 laten vervallen in verband met de vele overlappende verplichtingen met de certificering voor het mediatorschap. Hij is tevens MfN registermediator en voert een eigen praktijk en houdt daarmee via Intervisie en studie zijn vaardigheden en kennis op peil.

Het was (weer) een stil jaar voor de VP. Dit jaar heeft de VP geen enkel contact gehad met melders. Dit is nooit eerder gebeurd. Zeer waarschijnlijk heeft de Coronacrisis hierin een rol gespeeld, omdat leerlingen veel niet naar school hebben gekund.

Dit jaar is er eenmaal vrij intensief contact geweest met een interne VP, die over enkele kwesties wilde sparren met de externe VP. Verder is er nog kort contact geweest met een andere interne VP, die wilde sparren over hoe om te gaan met een situatie.

Er zijn geen klachten geweest die behandeld moesten worden.

Meerjarig overzicht

Jaar	Melding ouder(s)	Contact- momenten	Melding school	Contact- momenten	Totaal meldingen	Totaal contacten
2016	2	14	1	1	3	15
2017	1	4	2	2	3	6
2018	1	3	1	1	2	4
2019	3	9	5	12	8	21
2020	1	2	2	7	3	9
2021	0	0	0	0	0	0
Totaal	8	32	11	23	19	55

In vorige jaren was er een “rode draad” te ontdekken in de meldingen van de leerkrachten. Toen had ik het idee dat (sommige) leerkrachten moeite hebben met de gewijzigde verhoudingen binnen een school, met name hoe om te gaan met feedback en functioneringsgesprekken en de consequenties daarvan. Ook de verwachting van de mate van steun die zij van een directeur menen te mogen verwachten, speelt daarbij een rol. Wel vermeldenswaard is dat enkele interne VP-en een “hartlucht-gesprek” hebben gevoerd met een collega. Maar in 2021 is geen verdergaande conclusie te trekken over het voorgaande.

Dit jaar hebben geen kennismakingsgesprekken plaatsgevonden met nieuwe VP-en c.q. directeuren. De jaarlijkse Nieuwjaarsreceptie kon vanwege Corona niet plaatsvinden en was dus geen aanleiding voor ontmoetingen.

Er is dit jaar helaas weer geen contactmiddag met alle VP-en van de scholen geweest. Het voornemen was aanwezig vanaf najaar 2020; de VP-en gaven aan er behoefte aan te hebben, maar helaas gooiden de corona-beperkingen enkele malen roet in het eten. Daarna heeft de externe VP in



verband met de werkdruk op de scholen geen nieuwe poging ondernomen. We wachten op betere tijden!

Interne Vertrouwenspersonen

Dit jaar ging één interne VP met pensioen, maar in het vorige jaar werden al twee nieuwe VP-en op die school benoemd.

Bij rondvragen voor input voor dit verslag bleek dat een interne VP met pensioen was gegaan en was vervangen. Een andere VP was uit dienst gegaan en was vervangen door twee collega's. Het is jammer dat dit kennelijk lastig kort te sluiten is, zodat er (nog) geen introductiegesprek kon plaatsvinden met de nieuwe collega's.

Van alle 10 interne VP-en werd dit jaar de gevraagde informatie voor dit verslag ontvangen.

Negen VP-en hebben in 2021 geen (officiële) meldingen ontvangen, waarbij opgemerkt dient te worden dat drie VP-en dit schooljaar zijn begonnen en één VP een half jaar met zwangerschapsverlof was.

De VP die meldingen heeft ontvangen, heeft in totaal zes kwesties behandeld. Deze waren afkomstig van :

- Ouders: 5x. Dit betrof driemaal een melding over de leerkracht (twee maal door dezelfde ouder), een maal een melding over een leerling en een melding over zorg over een thuissituatie.
- Leerkrachten: 1 x. Dit betrof een melding over een actie van ouders.

De zes meldingen zijn behandeld met in totaal ca. 12 gesprekken. Ze hadden betrekking op veiligheid, (vermeend) niet adequaat handelen door een leerkracht en verminderd vertrouwen. Alle meldingen zijn in onderling overleg opgelost.

Drie VP-en geven aan een gesprek te hebben gehad met een collega die zijn/haar hart wilde luchten of advies wilde over een situatie. In een geval is daarover overlegd met de externe VP (adviesvraag). Het geringe aantal meldingen zou te maken kunnen hebben met het gegeven dat kinderen dit jaar relatief weinig naar school zijn geweest in verband met de Corona-beperkingen.

Opvallend is dat één interne VP veel kwesties heeft behandeld en dat op de andere scholen de VP-en geen of nauwelijks werk hebben gehad. Dit zou te maken kunnen hebben met de "vindbaarheid" van de VP binnen de school. Een VP heeft aangegeven hier het komende jaar een aandachtspunt van te willen maken.

Nu dit aspect voor het tweede jaar speelt, is het belangrijk dat er op alle scholen aandacht wordt besteed aan het geven van informatie over de functie van VP, met name in de richting van de ouders.

Aanbeveling: bespreek dit aspect in het directeurenoverleg en onderneem concrete actie. Betrek hier de interne VP-en bij.

2 februari 2022

G. van Elst (Berry)

Externe Vertrouwenspersoon SCPO

**Stichting voor Christelijk
Primair Onderwijs te Lelystad**

Financieel jaarverslag 2021

Inhoudsopgave

Toelichting op onderdelen van het jaarverslag	Pagina
Bestuursverslag	1
Financiële kengetallen	74
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2021	75
Staat van baten en lasten over 2021	77
Kasstroomoverzicht	78
Toelichting behorende bij de jaarrekening	79
Grondslagen	79
Toelichting op de balans per 31 december 2021	83
Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen	86
Gebeurtenissen na balansdatum	86
Model G, Overzicht doelsubsidies OCW	87
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2021	88
Overzicht verbonden partijen	91
Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector	92
Bestemming van het resultaat	94
Gegevens over de rechtspersoon	95
Overige gegevens	
Controleverklaring	96

Financiële kengetallen

Aan de hand van de jaarrekening kunnen een aantal kengetallen en ratio's worden berekend die verder inzicht kunnen geven in de gevolgen van het gevoerde beleid over het boekjaar en waardoor het beeld uit de jaarrekening kan worden verduidelijkt.

<u>Kengetallen</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<u>Rentabiliteit</u> <i>Exploitatieresultaat in een percentage van de totale baten.</i> De rentabiliteit geeft aan in hoeverre de inkomsten en uitgaven van een instelling elkaar in evenwicht houden.	8%	1%
<u>Current ratio</u> <i>Verhouding vlottende activa en kortlopend vreemd vermogen.</i> Deze verhouding geeft aan in hoeverre de organisatie in staat is aan haar korte termijnverplichtingen te voldoen. De signaleringswaarde die de inspectie voor het onderwijs hanteert is afhankelijk van de totale baten. Totale baten kleiner dan 3 miljoen, signaleringswaarde minder dan 1,5. Totale baten groter dan 3 miljoen maar kleiner dan 12 miljoen, signaleringswaarde minder dan 1. Totale baten groter dan 12 miljoen, signaleringswaarde minder dan 0,75.	2,47	2,57
<u>Solvabiliteit 1</u> <i>Eigen vermogen in percentage van het totale vermogen</i>	65,8%	66,0%
<u>Solvabiliteit 2</u> <i>Eigen vermogen plus voorzieningen / totale passiva</i> De solvabiliteit geeft aan in hoeverre de organisatie in staat is aan haar lange termijnverplichtingen te voldoen. 25% a 50% wordt als goed aangemerkt. Is de waarde hoger dan 25% (solvabiliteit 1) dan is de organisatie in staat om aan haar lange termijn verplichtingen te voldoen. Bij solvabiliteit 2 wordt door het ministerie van OCW een signaleringswaarde gehanteerd van 30%.	71,3%	73,1%
<u>Weerstandsvermogen</u> <i>Eigen vermogen / Totale baten</i> Het weerstandsvermogen geeft de vrije vermogensbuffer aan voor het opvangen van calamiteiten. Een percentage tussen de 5 en 20 procent wordt gezien als voldoende buffer.	29,7%	25,0%
Aantal leerlingen per teldatum 1-10 (t-1)	1.382	1.334
Gemiddeld aantal FTE	101,55	99,33
<u>Personeelskosten per FTE</u>	83.273	81.518

A.1.1 Balans per 31 december 2021

(na verwerking resultaatbestemming)

1.	Activa	31 december 2021	31 december 2020
1.2	Materiële vaste activa	1.526.465	1.161.530
	Totaal vaste activa	1.526.465	1.161.530
1.5	Vorderingen	767.721	680.607
1.7	Liquide middelen	2.947.236	1.910.816
	Totaal vlottende activa	3.714.956	2.591.423
	Totaal activa	5.241.422	3.752.954

A.1.2 Staat van baten en lasten over 2021

		Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
3.	Baten			
3.1	Rijksbijdrage OCW	10.579.478	9.287.641	9.438.663
3.2	Overige overheidsbijdragen	723.329	186.758	214.303
3.5	Overige baten	284.131	151.836	245.139
	Totaal baten	11.586.938	9.626.234	9.898.106
4.	Lasten			
4.1	Personeelslasten	8.456.356	8.245.688	8.097.172
4.2	Afschrijvingen	211.200	223.128	174.454
4.3	Huisvestingslasten	703.994	685.183	716.370
4.4	Overige lasten	1.231.666	715.875	843.449
	Totaal lasten	10.603.217	9.869.874	9.831.445
	Saldo baten en lasten	983.721	243.639-	66.661
5	Financiële baten en lasten	11.906-	1.000	28-
	Netto resultaat	971.815	242.639-	66.633

A.1.3 Kasstroomoverzicht

	2021	2020
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat voor financiële baten en lasten	983.721	66.661
<i>Aanpassingen voor:</i>		
- Afschrijvingen	211.200	174.454
- Mutaties voorzieningen	18.141	32.280-
<i>Veranderingen in vlottende middelen:</i>		
- Vorderingen	87.113-	116.672-
- Kortlopende schulden	498.512	162.357-
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties	1.624.461	70.194-
Ontvangen interest	-	59
Betaalde interest	11.906-	87-
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	1.612.555	70.222-
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
(Des)investerings materiële vaste activa	576.135-	372.883-
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	576.135-	372.883-
Mutatie liquide middelen	1.036.420	443.104-
Beginstand liquide middelen	1.910.816	2.353.921
Mutatie liquide middelen	1.036.420	443.104-
Eindstand liquide middelen	2.947.236	1.910.816

Toelichting behorende tot de jaarrekening:

Grondslagen

De activiteiten van Stichting voor Christelijk Primair Onderwijs te Lelystad bestaan uit het geven van primair onderwijs.

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. In deze regeling is vastgesteld dat de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (in het bijzonder RJ 660 Onderwijsinstellingen) van toepassing zijn, met inachtneming van de daarin aangeduide uitzonderingen.

De jaarrekening is opgesteld uitgaande van een verslaggevingsperiode gelijk aan het betreffende kalenderjaar.

De jaarrekening is opgesteld op basis van continuïteit. Het bestuur heeft daarin de effecten van de coronapandemie meegewogen en komt op basis van die afweging niet tot een andere conclusie.

Voor zover niet anders is vermeld worden activa, voorzieningen en schulden opgenomen tegen de nominale waarde.

Vergelijking met voorgaand jaar:

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichten van het voorgaande jaar. De vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar zijn, waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

Schattingen:

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen, de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen alsmede van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld.

De genoemde bedragen, voorzover niet anders vermeld, zijn opgenomen in hele euro's.

Het kasstroomoverzicht is opgenomen volgens de indirecte methode. De toelichting vloeit voort uit de toelichting op de afzonderlijke posten in de jaarrekening en is daarom niet apart opgenomen.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname van het materieel vast actief.

De kosten van groot onderhoud worden in de jaarrekening verwerkt middels een voorziening groot onderhoud. De grondslagen zijn opgenomen onder de grondslagbeschrijving van voorzieningen.

De activeringsgrens is: € 500,-

Het systeem van afschrijvingen is als volgt:

Gebouwen, bestaande uit:

- Gebouwen 20% van de aanschafwaarde
- Groot onderhoud 14% van de aanschafwaarde
- Technische installaties 7% van de aanschafwaarde

Inventaris en apparatuur, bestaande uit:

- Inventaris 5% en 10% van de aanschafwaarde
- ICT 20% van de aanschafwaarde

Overige vaste bedrijfsmiddelen, bestaande uit:

- Onderwijsleerpakket 13% van de aanschafwaarde
- Overige vaste bedrijfsmiddelen 20% van de aanschafwaarde

Vorderingen

Bij eerste verwerking worden de vorderingen opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en de geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. De vorderingen worden verminderd met de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van het bestuur. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Algemene reserve

De Algemene reserve betreft een buffer ter waarborging van de continuïteit van het bevoegd gezag en wordt opgebouwd uit resultaatbestemming van overschotten die ontstaan uit het verschil tussen werkelijke baten en lasten.

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserve privaat is gevormd uit resultaten uit voorgaande jaren vanuit de private geldstromen en middels het private resultaat over het onderhavige boekjaar.

De bestemmingsreserve publiek is in de beginbalans opgebouwd uit de eenmalige aanvullende bekostiging en de overschotten uit de vorige jaren. De bestemmingsreserve is in 2021 volledig ingezet op diverse projecten.

Het Ministerie van OCW heeft onder de noemer Nationaal Programma Onderwijs een subsidie beschikbaar gesteld voor het herstel van het onderwijs en het compenseren van onderwijsachterstanden als gevolg van de coronacrisis. De bekostiging wordt als lumpsum bekostiging ontvangen en verantwoord. De bestemmingsreserve Nationaal Programma Onderwijs is gevormd uit de nog niet bestede middelen van deze subsidie.

De bestemmingsreserve Oninbare vordering OC&W is gevormd om het wegvallen van de vordering op OCW bij het invoeren van de nieuwe bekostiging met ingang van 2023 te compenseren.

Voorzieningen

Voorzieningen worden opgenomen tegen nominale waarde, met uitzondering van voorzieningen ter zake van personeel en soortgelijke verplichtingen. Deze worden opgenomen tegen de berekende contante waarde. Een voorziening wordt eerst gevormd als voldaan is aan de vereisten terzake van het vormen van voorzieningen.

De voorziening jubilea is opgenomen tegen de contante waarde van de toekomstige uitbetalingen en is afhankelijk van de ingeschatte blijfkans, gemiddelde salarisstijging en disconteringsvoet. De werkelijke jubilea-uitkeringen worden ten laste van deze voorziening gebracht.

De voorziening duurzame inzetbaarheid wordt gevormd op basis van de ingediende verlofplanning van een personeelslid. Op basis van deze planning wordt het verlofsaldo bepaald. Dit saldo wordt contant gemaakt tegen het geldende discontopercentage. Tot op heden worden er nog maar zeer beperkt verlofplanningen gemaakt op basis van de regeling duurzame inzetbaarheid. De voorziening wordt pas opgenomen als de verplichting betrouwbaar is te schatten.

De voorziening onderhoud is gebaseerd op de onderhoudsplanning van de komende jaren. De dotatie is op basis van de planning berekend en gelijkmatig verdeeld over de jaren. Periodiek wordt de planning geactualiseerd. Jaarlijks wordt bekeken of de dotatie toereikend is. In de Regeling jaarverslaggeving onderwijs is een tijdelijke overgangsregeling opgenomen voor het toepassen van de methode van kostenegalisatie voor de voorziening groot onderhoud. Van deze tijdelijke overgangsregeling is gebruikt gemaakt bij het berekenen van de voorziening groot onderhoud.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Deze is gelijk aan de nominale waarde.

Pensioenen

Er is één pensioenregeling. Dit betreft een Nederlandse regeling en wordt gefinancierd door afdrachten aan pensioenuitvoerder, te weten het bedrijfstakpensioenfonds ABP. Per ultimo boekjaar heeft dit pensioenfonds een dekkingsgraad van 102,8% (beleidsdekkingsgraad). De pensioenverplichting wordt gewaardeerd volgens de "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering". In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord. De stichting heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij ABP, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. De stichting heeft daarom de pensioenregeling verwerkt als een "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering" en heeft alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Grondslagen voor resultaatbepaling

Baten

Onder baten wordt verstaan de van overheidswege toegekende (normatieve) bijdrage OCW, overige OCW-subsidies en (gemeentelijke) overheidsbijdragen, alsmede de van derden toegekende overige bijdragen. De baten worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben.

Lasten

De lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben. De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Verliezen die hun oorsprong vinden in het boekjaar worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

A.1.4 Toelichting op de balans per 31 december 2021

1. Activa

1.2 Materiële vaste activa

	Aanschaf- waarde per 31 december 2020	Afschrijvingen tot en met 31 december 2020	Boekwaarde per 31 december 2020	Mutaties 2021			Aanschaf- waarde per 31 december 2021	Afschrijvingen tot en met 31 december 2021	Boekwaarde per 31 december 2021
				Investeringsen	Desinves-teringen	Afschrijvingen desinvesteringen			
1.2.1 Gebouwen en terreinen	737.431	232.612-	504.820	313.088	0-	48.507-	0	1.050.519	281.119- 769.401
1.2.2 Inventaris en apparatuur	1.382.680	857.104-	525.576	213.731	0-	131.702-	0	1.596.411	988.806- 607.605
1.2.3 Overige vaste bedrijfs- middelen	482.360	351.225-	131.135	46.003	0-	30.991-	0	528.362	382.216- 146.147
1.2.4 MVA in uitvoering en vooruit- betalingen	-	-	-	3.313	-	-	-	3.313	- 3.313

Materiële vaste activa

2.602.471	1.440.941-	1.161.530	576.135	0-	211.200-	3.178.606	1.652.141-	1.526.465
-----------	------------	-----------	---------	----	----------	-----------	------------	-----------

Technische installaties worden met Ingang van boekjaar 2021 geactiveerd als onderdeel van de rubriek 1.2.1 Gebouwen en terreinen. Tot en met boekjaar 2020 werden de technische installaties verantwoord als onderdeel van de rubriek 1.2.2 Inventaris en apparatuur. Omwille van de vergelijkbaarheid zijn de vergelijkende cijfers per 31 december 2020 hierop aangepast. De boekwaarde van de technische installaties per 31 december 2020 bedroeg € 503142. De wijziging in de rubricering heeft geen invloed op de totale boekwaarde van de materiële vaste activa.

Onder inventaris en apparatuur vallen de posten meubilair en ICT-middelen.
Onder overige vaste bedrijfsmiddelen vallen investeringen in onderwijsleerpakket en overige investeringen.

1.5 Vorderingen

	31 december 2021	31 december 2020
1.5.2 Vorderingen OCW	449.376	450.862
De vordering OCW heeft betrekking op de overlopende posten vanuit o.a. de personele lumpsum.		
1.5.6 Overige overheden	-	8.506
1.5.7 Overige vorderingen	8.159	-
Vervangingsfonds	37.296	63.101
Overige overlopende activa	272.889	158.138
1.5.8 Overlopende activa	310.185	221.239
Totaal Vorderingen	767.720	680.607

De vorderingen hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

1.7 Liquide middelen

	31 december 2021	31 december 2020
1.7.2 Banken	2.946.287	1.910.563
1.7.4 Overig	949	253
	<u>2.947.236</u>	<u>1.910.816</u>

2.1 Eigen vermogen

	Mutaties 2021		
	Boekwaarde per 31 december 2020	Bestemming resultaat	Overige mutaties
2.1.1 Algemene reserve	2.107.150	343.977	-
2.1.2 Bestemmingsreserve publiek	38.823	623.558	-
2.1.3 Bestemmingsreserve privaat	329.290	4.280	-
	<u>2.475.263</u>	<u>971.815</u>	<u>-</u>
			<u>3.447.078</u>

De bestemmingsreserve privaat is gevormd uit resultaten uit voorgaande jaren vanuit de private geldstromen.

Toelichting Bestemmingsreserve publiek:

	Mutaties 2021		
	Boekwaarde per 31 december 2020	Bestemming resultaat	Overige mutaties
Bestemmingsreserve NPO	-	182.501	-
Bestemmingsreserve vordering OC&W	-	479.880	-
Overige reserve	38.823	38.823	-
	<u>38.823</u>	<u>623.558</u>	<u>-</u>
			<u>662.381</u>

2.2 Voorzieningen

		Mutaties 2021						
		Boekwaarde per 31 december 2020				Boekwaarde per 31 december 2021	Kortlopende deel < 1 jaar	Langlopende deel > 1 jaar
			Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval			
2.2.1	Personeel	67.292	1.659	9.355-	-	59.596	1.421	58.175
	<i>Jubilea</i>	67.292	1.659	9.355-	-	59.596	1.421	58.175
2.2.3	Overige voorzieningen	202.512	162.506	136.669-	-	228.349	144.549	83.800
	<i>Onderhoud</i>	202.512	162.506	136.669-	-	228.349	144.549	83.800
		269.804	164.165	146.024-	-	287.945	145.970	141.975

2.4 Kortlopende schulden

		31 december 2021	31 december 2020
2.4.3	Crediteuren	363.670	156.665
2.4.7.1	<i>Loonheffing</i>	361.623	292.465
2.4.7.3	<i>Premies sociale verzekeringen</i>	23.852	40.112
2.4.7	Totaal belastingen en premies sociale verzekeringen	385.475	332.577
2.4.8	Schulden terzake van pensioenen	105.467	95.056
2.4.9	Overige kortlopende schulden	17.562	3.487
2.4.9	Aflossingsverplichting leningen	0	0
2.4.10.4	<i>Vooruitontvangen termijnen OCW niet geoormerkt</i>	88.119	112.525
2.4.10.5	<i>Overlopende passiva m.b.t. vakantiegeld</i>	245.009	234.808
2.4.10.8	<i>Overlopende passiva algemeen</i>	164.786	61.547
2.4.10.8	<i>Overlopende passiva mbt subsidie Gemeente</i>	125.090	11.223
2.4.10.8	<i>Overlopende passiva mbt subsidie overig</i>	11.220	-
2.4.10	Totaal overlopende passiva	634.224	420.102
Totaal kortlopende schulden		1.506.398	1.007.886

De kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

2.5 Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Er is een contract met Onderwijsbureau Meppel. Dit contract wordt periodiek verlengd.

Verplichtingen

Huurcontracten			Totale contractwaarde
<u>Verhuurder</u>	<u>Pand</u>	<u>Huurcontract tot</u>	<u>incl BTW</u>
Re:Born CVII B.V.	Meentweg 14-III	31 december 2024	100.000
Gemeente Lelystad	De 3Sprong, Pauwenburg 2	31 december 2022	82.368
Gemeente Lelystad	De 3Sprong, Bouvigne 9, 11	31 december 2022	27.404
Gemeente Lelystad	De Schakel, Botter 40-77	31 december 2022	9.590
Gemeente Lelystad	De Ichthus, Middelgronden 17	31 december 2022	44.524
Overige contracten			Totale contractwaarde
<u>Leverancier</u>	<u>Inzake</u>	<u>Contract tot</u>	<u>incl BTW</u>
Konica Minolta	Kopieermachines	30 november 2024	93.939
De Vrije Energie Producent	Energie	31 december 2025	91.009

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die van invloed zijn op de waardering van de in de balans getoonde posten of het resultaat.

Model G, Overzicht doelsubsidies OCW

G1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

De prestatie is ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking:

Omschrijving	Kenmerk	Datum	Totaalbedrag toewijzing (€)	Ontvangen in 2021	Geheel uitgevoerd en afgerond	Nog niet geheel afgerond
Subsidie gelijke kansen in het onderwijs	GKO20013	8-12-2020	140.000	70.000		X
Subsidie impuls en innovatie bewegingsonderwijs	IIB210293	13-12-2021	25.000	5.220		X
Subsidie lerarenbeurs/studieverlof	2021/2/17150352	27-7-2021	13.907	13.907	X	
Subsidie zij-instroom	2021/2/1754385	22-12-2020	20.000	20.000	X	
Subsidie zij-instroom	2021/2/16288336	21-7-2021	40.000	40.000		X
Subsidie extra ondersteuning leerlingen na thuisonderwijs tijdens coronacrisis/inhaal- en ondersteuningsprogramma 20-21	IOP2-60985-PO	16-10-2020	85.500	-	X	
			324.407	149.127		

G2 Verantwoording van subsidies met verrekeningsclausule

G2-A Aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Datum	Bedrag toewijzing (€)	Ontvangen t/m 2020	Lasten t/m 2020	Stand begin 2021	Ontvangen in 2021	Lasten in 2021	Te verrekenen 31-12-21
N.v.t.			-	-	-	-	-	-	-
Aflopend			-	-	-	-	-	-	-

G2-B Doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Datum	Bedrag toewijzing (€)	Ontvangen t/m 2020	Lasten t/m 2020	Stand begin 2021	Ontvangen in 2021	Lasten in 2021	Stand ultimo 2021
N.v.t.			-	-	-	-	-	-	-
Doorlopend			-	-	-	-	-	-	-

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2021

3 Baten

3.1 Rijksbijdragen OCW

		Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
3.1.1.1	Rijksbijdragen OCW	9.861.636	8.693.858	8.660.736
3.1.2.2	Niet geormerkte subsidies	342.690	278.783	443.148
	Totaal rijksbijdragen via OCW	10.204.326	8.972.641	9.103.885
3.1.3.3	Rijksbijdragen via samenwerkingsverband	375.152	315.000	334.779
	Totaal rijksbijdragen	10.579.478	9.287.641	9.438.663

3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies

		Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
3.2.1	Gemeentelijke bijdragen en subsidies	461.406	186.758	175.261
3.2.2	Overige overheidsbijdragen	261.923	-	39.042
		723.329	186.758	214.303

3.5 Overige baten

		Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
3.5.1	Verhuur	29.614	23.300	30.505
3.5.2	Detachering personeel	159.472	70.071	141.772
3.5.5	Ouderbijdragen	47.253	56.015	24.433
3.5.6	Overig	47.791	2.450	48.429
		284.131	151.836	245.139

4.1**Personele lasten**

		Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
4.1.1.1	Bruto lonen en salarissen	5.703.723	5.605.196	5.687.992
4.1.1.2	Sociale lasten	1.349.424	1.326.114	1.349.300
4.1.1.3	Pensioenlasten	942.840	926.553	850.411
4.1.1	Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenen	7.995.987	7.857.863	7.887.703
4.1.2.1	Dotaties personele voorzieningen	1.659	5.000	4.820
4.1.2.2	Personeel niet in loondienst	752.088	474.694	439.854
4.1.2.3	Overig	224.203	197.957	197.151
4.1.2.4	Scholing/opleiding	50.080	103.500	76.570
4.1.2	Overige personele lasten	1.028.029	781.150	718.394
4.1.3	Af: Uitkeringen	567.660-	393.325-	508.924-
		8.456.356	8.245.688	8.097.172

Realisatie 2021	Realisatie 2020
--------------------	--------------------

Gemiddeld aantal FTE

102

99

4.2**Afschrijvingen**

		Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
4.2.2.1	Gebouwen	48.507	61.211	40.105
4.2.2.2	Inventaris en apparatuur	131.702	127.254	102.815
4.2.2.3	Overige materiële vaste activa	990	670	670
4.2.2.4	Onderwijsleerpakket	30.000	33.993	30.865
		211.200	223.128	174.454

De technische investeringen worden vanaf 2021 gepresenteerd onder gebouwen i.p.v. onder Inventaris en apparatuur.

De afschrijvingskosten waren in de betreffende jaren:

2021

47666,11

2020

36807,84

4.3**Huisvestingslasten**

		Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
4.3.1	Huur	198.334	194.600	197.906
4.3.3	Onderhoud	50.258	49.502	66.240
4.3.4	Water en energie	91.492	103.350	104.215
4.3.5	Schoonmaakkosten	181.658	174.975	181.159
4.3.6	Heffingen	9.390	9.950	13.039
4.3.7	Dotaties overige onderhoudsvoorzieningen	162.506	145.006	145.000
4.3.8	Overige huisvestingslasten	10.356	7.800	8.811
		703.994	685.183	716.370

4.4 Overige lasten

		Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
4.4.1	Administratie- en beheerslasten	361.031	330.950	315.960
4.4.2.1	Inventaris en apparatuur	14.495	14.650	6.512
4.4.2.2	Leermiddelen	226.724	236.550	276.967
4.4.2	Inventaris, apparatuur en leermiddelen	241.219	251.200	283.478
4.4.4	Overig	629.416	133.725	244.011
		<u>1.231.666</u>	<u>715.875</u>	<u>843.449</u>
<i>Uitsplitsing</i>				
4.4.1.1	Honorarium onderzoek jaarrekening	8.168		7.351
4.4.1.2	Honorarium andere controleopdrachten	4.840		-
	Accountantslasten	<u>13.008</u>		<u>7.351</u>

Flynth Audit heeft voor de controle van de jaarrekening een mantelcontract afgesloten met Onderwijsbureau Meppel. Als gevolg hiervan factureert Flynth Audit aan Onderwijsbureau Meppel en niet rechtstreeks aan de afzonderlijke schoolbesturen, welke bij Onderwijsbureau Meppel zijn aangesloten. Onderwijsbureau Meppel brengt voor haar totale dienstverlening aan de afzonderlijke schoolbesturen een all-in vergoeding in rekening. Hierin zijn de kosten voor de controle van de jaarrekening opgenomen. Het bedrag dat in de jaarrekening is toegelicht aangaande de controle van de jaarrekening is gebaseerd op een interne calculatie van het totale budget van Flynth Audit, welke gebaseerd is op de omvang van het schoolbestuur ten opzichte van het totaal.

5 Financiële baten en lasten

		Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
5.1	Rentebaten	-	1.000	59
5.5	Rentelasten	11.906-	-	87-
		<u>11.906-</u>	<u>1.000</u>	<u>28-</u>

A.1.7

Overzicht verbonden partijen

Overige verbonden partijen (minderheidsbelang en geen beslissende zeggenschap)

Naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code activiteit
Stichting Samenwerkingsverband 24-03 te Lelystad	Stichting	Gemeente Lelystad	4

Code activiteiten: 1. contractonderwijs, 2. contractonderzoek, 3. onroerende zaken, 4. overige

A.1.8

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de Regeling bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren die op Stichting voor Christelijk Primair Onderwijs te Lelystad van toepassing is.

Op grond van de WNT-regelgeving is de klasseindeling C van toepassing. Bij deze klasseindeling geldt voor 2021 een bezoldigingsmaximum van € 149.000. Dit geldt naar rato van de duur en/of omvang van het dienstverband. Voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking geldt met ingang van 1 januari 2016 voor de eerste 12 kalendermaanden een afwijkende normering, zowel voor de duur van de opdracht als voor het uurtarief.

Deze klasseindeling is gebaseerd op de uitkomsten van de complexiteitsvragen die als volgt zijn vastgesteld:

Gemiddelde totale baten	4
Gemiddeld aantal leerlingen	1
Gewogen aantal onderwijssoorten	2
Totaal aantal complexiteitspunten	7

1. BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN

1a. Ledinggeve topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggeve topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt (bedragen in €)

Gegevens 2021		W. de Jager
Functiegegevens		Voorzitter CvB
Aanvang en einde functievervulling 2021	1/1-31/12	
Omvang dienstverband in FTE	0,8	
Dienstbetrekking?	Ja	
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	81.835	
Beloningen betaalbaar op termijn	16.014	
Subtotaal	97.849	
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	119.200	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0	
Bezoldiging	97.849	
Bedrag van de overschrijding	N.v.t.	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	
Gegevens 2020		
Aanvang en einde functievervulling 2020	1/1-31/12	
Omvang dienstverband 2020 in FTE	0,8	
Dienstbetrekking?	Ja	
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	83.217	
Beloningen betaalbaar op termijn	13.821	
Subtotaal	97.038	
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	114.400	
Totaal bezoldiging 2020	97.038	

1.d. Topfunctionarissen alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een bezoldiging van € 1.700 of minder

Naam	Functie
A.M. Post	Voorzitter
J.D. Brinkman	Lid vanaf 21-12-2021
W.A. Raaff	Secretaris t/m 09-11-2021
J. Korf	Lid
P. Kruk	Lid
C.D. van Dijk	Lid

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt (bedragen in €)

Er zijn geen uitkeringen wegens beëindiging van het dienstverband voldaan aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

3. OVERIGE RAPPORTAGEVERPLICHTINGEN OP GROND VAN DE WNT

Naast de hierboven vermeldde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2021 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Bestemming van het resultaat

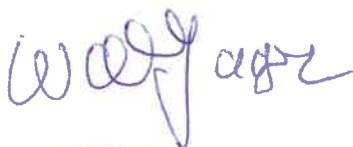
Het voorstel voor de resultaatbestemming is als volgt:

- € 343.977 wordt toegevoegd aan de algemene reserve
- € 182.501 wordt toegevoegd aan de bestemmingsreserve NPO
- € 479.880 wordt toegevoegd aan de bestemmingsreserve OC&W
- € 38.823- wordt onttrokken aan de bestemmingsreserve overig
- € 4.280 wordt toegevoegd aan de bestemmingsreserve privaat

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

Bestuur:

- W. de Jager



Toezichthouder:

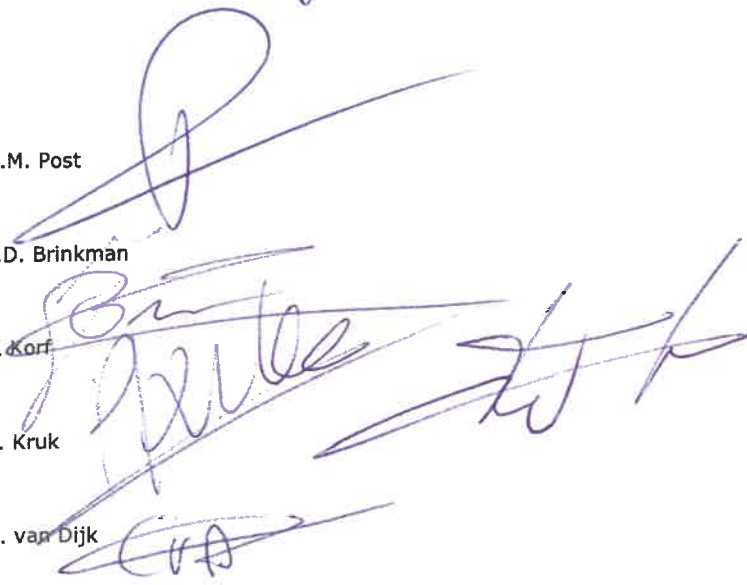
- A.M. Post

- J.D. Brinkman

- J. Korf

- P. Kruk

- C. van Dijk



Gegevens over de rechtspersoon

Algemene gegevens

Bestuursnummer	60985
Naam instelling	Stichting voor Christelijk Primair Onderwijs te Lelystad
KvK-nummer	40059338
Statutaire zetel	Lelystad
Adres	Meentweg 14 A
Postadres	Postbus 223
Postcode	8200 AE
Plaats	Lelystad
Telefoon	0320-767600
E-mailadres	secretariaat@scpo-lelystad.nl
Website	www.scpo-lelystad.nl
Contactpersoon	Willem de Jager
Telefoon	0320-767600
E-mailadres	bestuur@scpo-lelystad.nl

BRIN-nummers	14CG	SBO Vogelveste
	14KM	CBS Ichthus
	15FM	CBS Wingerd
	15IR	CBS Mozaiek
	15LH	CBS 3Sprong
	15QG	CBS Horizon
	15SQ	CBS Schakel
	15UW	CBS Driestromenland

Overige gegevens

Controleverklaring

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan de raad van toezicht van Stichting voor Christelijk Primair Onderwijs te Lelystad

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting voor Christelijk Primair Onderwijs te Lelystad gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting voor Christelijk Primair Onderwijs te Lelystad op 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2021 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountants-protocol OCW 2021.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de staat van baten en lasten over 2021; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting voor Christelijk Primair Onderwijs te Lelystad zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- bestuursverslag;
- overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het college van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het college van bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021.

In dit kader is het college van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het college van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het college van bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het college van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het college van bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het college van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht, dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude;
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn;
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het college van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het college van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Zwolle, 7 juni 2022
Flynth Audit B.V.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

 E.J.S.

Digitaal  onderkend door Ernst Jan Schollaardt

drs. E.J. Schollaardt RA